🔺 قابل توجه دانشجويان تحصيلات تكميلي

جهت ثبت تقاضای ارسال تاییدیه تحصیلی و ریزنمرات مقطع قبلی خود مراحل زیر را طی نمایید:

<mark>مرحله۱:</mark> وارد سایت دانشگاه حکیم سبزواری به آدرس <u>www.hsu.ac.ir</u> شوید.

<mark>مرحله دوم:</mark> برای ورود به پرتال دانشجویی روی آیکن پرتال دانشجویی یا روی آدرس <u>https://pooya.hsu.ac.ir/gateway/PuyaAuthenticate.php</u> کلیک نمایید.

<mark>مرحله سوم:</mark> نام کاربری و رمز ورود خود را وارد نمایید.

8	دانشگاه حکیم سبزواری	× +					~	-	٥	×
$\leftrightarrow \rightarrow G$	🖒 🔒 pooya.hs	su.ac.ir/gateway/F	PuyaAuthenticate.php					☆	8	:
					~					
					[
					الشريق عكمه سنا م					
					د خود یم جروری					
				u la	پرتال ورود يتپارچه اعظ					
				0	م کاربری	ن ا				
				a m	مز عبور	y .				
				0						
					د امینی	<u></u>				
				که اونیت به ترتیب		1.JK				
				، به استانی به تاریخ	مرتعیق که در عمویر مسیمه می سیبه در عبد وارد نمایید. 					
			هر گونه سوء استفاده از این سایت به استناد آیین نامه تخلفات رایانه ای تحت پیگرد قانونی قرار خواهد گرفت.	فراموشی رمز ورود	ورود					



<mark>مرحله ۵:</mark> بر روی دکمه در خواست های آموزشی کلیک کنید.

	1400/8/17 09:37:26
اخبار	م م بن بن بن بن بن بن ب
💼 مهلت پرداخت شهریه	دروس ارائه شده ترم
	گروههای درسای مجاز
	انتخاب واحد
	حذف و اضافه
	برنامه كلاسي
	برنامه امتحانى
	اطلاعيه نمرات ترم
	تاييديه
	وضعیت تحصیلی (کارنامه نوع 1/2
	اطلاعيه نمرات
	چارت درستی
	انتخاب واحد با تاخير
	چکیدہ پایان نامہ
	تكاليف دروس
	حضور وغياب
	تسويه حساب فارغ التحصيلي
	کارآموزی
	درخوا <mark>ست های آموزشای</mark>
	تقویم آموزشنی
	مشاهده برنامه اساتيد
	كارت ورود به جلسه امتحان
	ដ مالې
	ដ امور دانشجویی
vrtal/StudentEducRequests.php	🔹 خدمات

	(مرحله ۶ مردله ۰	محو بای حذف شدہ محسور	لیست درخواستهای آموزشی دانش درخواست جدید ایارگشت بی که با رنگ قرم مشخص شده اند. جز، درخواست ه	نوحه : ردیف ها						1400/8/17 09:44:20 بر جندیر # شخصی # أموزشی	آموزشی
ينت	حذف درخواست پر	گردش کار	مرحله بعد درخواست	وضعيت درخواست	نوع درخواست	سال تحصيلون	شماره دانشجویو .	شماره درخواست	رديف			گروههای درسای مجاز	
		-	ندارد	کارشناس تحصیلات تکمیلی	حذف ترم ارشد و دکتری	للميدل	داستيوني	در تواشک	1		ŀ	انتخاب واحد حذف ه اضافه	
		-	کارشناس مالی	کارشناس تحصیلات تکمیلی	حذف ترم ویژه ارشد و دکتری نیمسال دوم 99-98 (بدون احتساب سنوات)				2		Ľ	برنامه کلاسی	
		-	ندارد	کارشناس آموزش	گواهی اشتغال به تحصیل				3			برنامه امتحانى	
		-	ندارد	کارشناس آموزش	گواهی اشتغال به تحصیل				4		ŀ	اطلاعيه نمرات ترم	
		-	ندارد	کارشناس آموزش	گواهی اشتغال به تحصیل				5		1/	تاییدیه مخصرت تحصیلی (کلینامه نوع 2	
		-	ندارد	کارشناس آموزش	گواهی اشتغال به تحصیل				6			رطيب مين ريون . اطلاعيه نمرات	
		2	ندارد	رد درخواست	فرم انتخاب استاد راهنما ويژه دانشجويان كارشناسي				7	-		چارت درسی	
					ارشد							انتخاب واحد با تاخير	
												چکیدہ پایان نامہ	
												تكاليف دروس	

<mark>مرحله ۷</mark>: درخواست ارسال تاییدیه تحصیلی مقطع قبلی را تیک بزنید. <mark>مرحله ۸</mark>: بر روی دکمه تایید و ادامه کلیک نمایید.

درخواست آموزشي دانشجو

دانشجوی گراهی زمان بررسی درخواست های آموزشی حداقل 72 ساعت پس از ثبت درخواست می باشد لذا از مراجعه حضوری در این بازه زمانی اکیدا احتناب نمایید.

	درخواست آموزش دانشجو	
🔿 مرخصی ارشد	اتشجویان کارشناسی ارشد می توانند در طول تحصیل از یک نیمسال مرخصی استفاده نمایند.	
🔿 کارت دانشجویی جهت دانش آموختگی - تحصیلات تکمیلی	ین فرایند ویژه دانشجویان فارغ التحصیل که کارت خود را گم کرده اند می باشد.	هزينه درخواست مبلغ 500,000 ريال
🔿 فرم انتخاب استاد راهنما ویژه دانشجویان کارشناسی ارشد	:انشجویان کارشناسی ارشد ورودی جدید می بایست در انتهای ترم اول فرم مربوط به انتخاب استاد راهنمای پیشنهادی را بر نموده.	
🔿 فرم آمادگی دفاع کارشناسی ارشد		
🔿 طرح مشکل آموزشی ارشد و دکتری	:انشجویان ارشد و دکتری برای طرح مشکلات آموزشی خود این فرم را تکمیل تمایند	
O طرح سوال یا تقاضای راهنمایی از کارشناس آموزش مجازی :انشکاه		
🔿 سوال از کارشناس مالی سیستم آموزش	:انشجویان عزیز جهت طرح سوالات خود در خصوص مسایل مالی از گارشناس مالی (سرگار خانم شکاری) این فرم را تکمیل نمایند.	
🔿 درخواست معافیت تحصیلی- ویژه پذیرفته شدگان ورودی 400		
🔿 درخواست مرخصی ترم های گذشته (کارشناسی)	:انشجو برای درخواست مرخصی ترم های گذشته خود این قرم را تکمیل نماید.	
درخواست مجدد کمیسیون موارد خاص تحصیلات تکمیلی (بار دوم)		هزینه درخواست مبلغ 300,000 ریال
🔿 درخواست کمیسیون موارد خاص تحصیلات تکمیلی (بار اول)	انشجوان کارشناسی ارشد و دکتری به منظور بررسی نقاضای خود در کمیسیون موارد خاص نسبت به تکمیل این قرم اقدام نمایند. ضمنا در صورتی که تقاضای شما نیاز به مستندات دارد، عدم الصاق مستندات باعث رد درخواست شما خواهد شد.	
🔿 درخواست راهنمایی آموزشی دانشجو توسط دانشکده	:اتشجویان گرامی جهت حل مشکل آموزشی خود و با راهنمایی و تکمیل فرم لازم از سوی اداره آموزش دانشکده، نسبت به تکمیل این فرم اقدام نمایند.	
C درخواست ایجاد فرم تسویه حساب دانشجویان مهمان، تصراف، انتقالی و اخراجی	الشجوک گراهی، این درخواست جهت ایجاد فرم تسویه حساب فقط برای دانشجویان انمرافی، مهمانی و انتقالی می باشد.	
🔿 درخواست ایجاد ایمیل دانشگاهی دانشجویان تحصیلات تکمیلی		
🔿 درخواست الکترونیکی گواهی اشتغال به تحصیل		
🔿 درخواست از گروه آموزشی،	داره آموزش دانشکده جهت تقاضای اقدام خاص از گروه آموزشی، اقدام به تکمیل این فرم نماید.	
🖲 درخواست ارسال تاییدیه تحصیلی مقطع قبلی	:اتشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی جهت ثبت تقاضای ارسال تاییدیه مدرک مقطع قبلی خود نسبت به تکمیل این فرم اقدام نمایند.	
🔿 درخواست ارسال پستی کارد دانشجویی	اتشجوان گرامی جهت ارسال پستی کارت دانشجویی خود توسط اداره پذیرش و ثبت نام دانشگاه نسبت به ارسال این فرم اقدام نمایند.	هزينه درخواست مبلغ 140,000 ريال
🔿 درخواست اخذ درس معرفی به استاد	:انشجویان مقطع کارشناسی و کارشناسی ارشد جهت اخذ درس معرفی به استاد این فرم را تکمیل نمایند	
🔿 حذف ترم ارشد و دکتری	:انشجویان ارشد و دکتری جهت حذف ترم خود، در صورت داشتن انتخاب واحد و عدم شرکت در امتحانات پایان ترم، این فرم را تکمیل نمایند.	
🔿 تمدید نیمسال ششم کارشناسی ارشد		
🔿 تقاضای صدور کارت دانشجویی المثنی (همه مقاطع)	:اتشجویان تمام مقاطع تحصیلی جهت تقاضای صدور کارت دانشجویی المثنی این فرم را تکمیل نمایند ————————————————————————————————————	هزینه درخواست مبلغ 500,000 ریال
🔾 تقاضای حذف ترم های گذشته (تمام مقاطع)	ا سلام دانشجو جهت ثبت درخواست حذف ترم های گذشته خود در تمام مقاطع می تواند این فرم را تکمیل نماید.	

مرحله۷



مرحله ۸

راست

<mark>مرحله ۹:</mark> در فرم باز شده مطابق تصویر زیر، در قسمت دریافت کننده، نام دانشگاه مقطع قبلی خود را وارد نمایید، سپس دکمه ثبت را بزنید.

	\frown	دانشچو				
	مرحله ۹	1400/08/17	تاريخ			
	\checkmark	1400	سال			
		اول 🗸	نيمسال			
	تکمیل این فرم اقدام نمایید.	ب ارسال تاییدیه مدرک مقطع قبلی خود نسبت به	تکمیلی جهت ثبت تقاضاہ	دانشجويان مقاطع تحصيلات		
	لع قبلي ذكر شود	در این کادر عنوان دانشگاه مقط	دريافت كننده			
توضيحات						

ثبت 🛛 پاک کردن فرم

<mark>مرحله ۱۰:</mark> گردش فرم ثبت شده را مشاهده نمایید و مطابق تصویر زیر در صورتیکه آیکن پرینتر در ستون پرینت نمایش داده شد، فرایند درخواست تکمیل شده است. بنابراین میتوانید نامه را پرینت گرفته و به مکان دریافت کننده تحویل یا ارسال نمایید.

(له ۱۰	مرح)	ی دانشجو	ليست درخواستهاى أموزشا			هر جملجر
				شت	درخواست جدید 🛛 بازگ			👪 شخصی
								📰 آموزشای
			ب می گردند.	واست های حذف شده محسور	هایی که با رنگ قرمز مشخص شده اند، جزء درخو	توجه : رديف		دروس ارائه شده ترم
ينت	حذف الم	گردش کار	مرحله بعد ديخواست	وضعيت درخواست	نوع درخواست	شمارہ سال دانشجوںہ تحویلہ	رديف شماره	گروشهای درسای مجاز
		2	مدير تحصيلات	اداره آموزش دانشکده	درخواست ارسال تابيديه تحصيلي مقطع قبلي	ا دانسجویی تحسینای	1	انتخاب واحد
	1		تكميلى					حذف و اضافه
=		•	ندارد	مدیر تحصیلات تکمیلی	درخواست ارسال تاییدیه تحصیلی مقطع قبلی		2	برنامه کلاسی
		-	ندارد	رد درخواست کارشناس اداره امتحانات	تقاضای حذف ترم های گذشته (تمام مقاطع)		3	برنامه امتحانى
		-	ندارد	رد درخواست کارشناس اداره امتحانات	تقاضای حذف ترم های گذشته (تمام مقاطع)		4	اطلاعیه نمرات ترم
		2	ندارد	مدير آموز شــي	درخواست الکترونیکی گواهی اشتغال به تحصیل		5	تا <u>بیدی</u> ه منابع از کارایه ۲۰۱۰
			-				-	وصعیت تحصیدی (خارنامه نوع ۱/۲
		•	ندارد	مدیر اموزشـی	درخواست الکترونیکی کواهی اشتغال به تحصیل		0	اطلاعيه نقرات
-		-	ندارد	مدیر آموزشـی	درخواست الکترونیکی گواهی اشتغال به تحصیل		7	چارت درسای
		4	ندارد	رد درخواست کارشناس مسئول اداره امتحانات	درخواست ارسال ریز نمرات ترم تابستانی (1400)		8	انتخاب واحد با تاخیر حکدہ بابان نامہ
		4	ندارد	فارغ التحصيلان	تست - آموزش		9	تكاليف دروس
		4	ندارد	كارشناس امتحانات	درخواست تطبیق یا معادل سازی دروس		10	حضور و غیاب
		-	ندارد	رد درخواست مسئول آموزش دانشکید	درخواست تطبیق یا معادل سازی دروس		11	تسویه حساب فارغ التحصیلی
		2	ندارد	رد درخواست مسئول آموزش	درخواست تطبیق با معادل سازی دروس		12	کارآموزی
\vdash				دانشکده در درخواست مسئول آموزش	0.555 - 55.50 - 55.50 - 55.50 - 55.50 - 55.50			درخواست های اموزشیی ~
		ň	ندارد	دانشکده	درخواست تطبیق یا معادل سازی دروس		13	تقویم اموزشای
		-	ندارد	رد درخواست مسئول اموزش دانشکده	درخواست ایجاد فرم تسویه حساب دانشجویان مهمان، انصراف، انتقالی و اخراجی		14	مشاهده برنامه اساتيد
		-	ندارد	فارغ التحصيلان	تست - آموزش		15	کارت ورود به جلسته افتخان
		-	ندارد	رد درخواست کارشناس ایرا هیرانش میران	درخواست انتخاب واحد ترم تابستان		16	🖬 قالی استان میں دانش جمین
			ندارد	د درخواست مدیر گروه رد درخواست مدیر گروه	درخواست انتخاب واحد ترم تابستان		17	ی خدمات ی خدمات

برای دانشجویانی که شاغل در آموزش و پرورش می باشند علاوه بر تکمیل و ثبت مراحل بالا، می بایست مجدد مراحل فوق را طی نموده و یک در خواست دیگر مطابق تصویر زیر برای اداره آموزش و پرورش محل خدمت خود تکمیل و ثبت نمایند.

دانشجو						
	1400/08/12	تاريخ				
	1400	سال				
	اول 🗸	نيمسال				
	ارسال تاییدیه مدرک مقطع قبلی خود نسبت به تکمیل این فرم اقدام نمایند.	دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی جهت ثبت تقاضای				
	در این کادر عنوان اداره آموزش و پرورش محل خدمت درج شود	دريافت كننده				
		توضيحات				

ثبت 🛛 پاک کردن فرم