پرسشنامه رقومی فهرست نویسی پیش از انتشار

برای کتاب های چند جلدی با عنوان یکسان، پر کردن یک پرسشنامه کافی است.

برای کتاب های چند جلدی با عناوین اصلی یا فرعی متفاوت، پر کردن پرسشنامه مجزا، جهت هر عنوان الزامی است.

فیلدهایی که با علامت  \* مشخص شده اند ، حتما باید تکمیل شوند.

 لطفا تمامی مقادیر مورد نیاز را به فارسی وارد نمایید.

نمونه تکمیل شده پرسشنامه. [کتاب فارسی،](http://opac.nlai.ir/opac-prod/nlg/fipa/request.do?command=showSample&type=1) [کتاب مترجم](http://opac.nlai.ir/opac-prod/nlg/fipa/request.do?command=showSample&type=2) (حتما ملاحظه شود).

در صحت و دقت اطلاعات اثر توجه ویژه مبذول فرمایید. زیرا در صورت هر گونه تغییر یا تصحیح اطلاعات، ارایه فیپا با تاخیر مواجه خواهد شد.

حذف هر اثر (پیشینه)،‌ ‌باعث بروز مشکلاتی در شبکه اطلاعات کتابشناسی ملی می شود؛‌ بنابراین حتی الامکان از این امر احتراز فرمایید.

|  |  |
| --- | --- |
| **\***عنوان اصلی  |  |
| عنوان فرعی  |  |
| عنوان به زبان اصلی  |  |

**\***مشخصات پديدآوران

**حقيقی**

* در صورتیکه کتاب فارسی (غیر ترجمه) باشد. نیازی به معادل لاتین نام و نام خانوادگی نیست.
* در صورتیکه کتاب ترجمه شده باشد یا به زبانی غیر از فارسی نوشته شده باشد نیاز به معادل لاتین نام و نام خانودگی است.

**نوع کتاب**   : فارسی : ترجمه  :

1-

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام خانوادگی** | **نام** | **نام خانوادگي به لاتين** | **نام به لاتين** | **تاريخ تولد** |
|  |  |  |  |  / / 13 |
| **تاريخ وفات** | **نقش** | **نوع مدرک/ رشته تحصیلی / شغل / ...**  | **تلفن**  | **آثار قبلی**  |
|  |  |  / / / |  |  |

2 -

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام خانوادگی** | **نام** | **نام خانوادگي به لاتين** | **نام به لاتين** | **تاريخ تولد** |
|  |  |  |  |  / / 13 |
| **تاريخ وفات** | **نقش** | **نوع مدرک/ رشته تحصیلی / شغل / ...**  | **تلفن**  | **آثار قبلی**  |
|  |  |  / / / |  |  |

3-

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام خانوادگی** | **نام** | **نام خانوادگي به لاتين** | **نام به لاتين** | **تاريخ تولد** |
|  |  |  |  |  / / 13 |
| **تاريخ وفات** | **نقش** | **نوع مدرک/ رشته تحصیلی / شغل / ...**  | **تلفن**  | **آثار قبلی**  |
|  |  |  / / / |  |  |

4-

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام خانوادگی** | **نام** | **نام خانوادگي به لاتين** | **نام به لاتين** | **تاريخ تولد** |
|  |  |  |  |  / / 13 |
| **تاريخ وفات** | **نقش** | **نوع مدرک/ رشته تحصیلی / شغل / ...**  | **تلفن**  | **آثار قبلی**  |
|  |  |  / / / |  |  |

5-

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام خانوادگی** | **نام** | **نام خانوادگي به لاتين** | **نام به لاتين** | **تاريخ تولد** |
|  |  |  |  |  / / 13 |
| **تاريخ وفات** | **نقش** | **نوع مدرک/ رشته تحصیلی / شغل / ...**  | **تلفن**  | **آثار قبلی**  |
|  |  |  / / / |  |  |

**حقوقی**

لطفا در صورتی که کتاب از همکاری سازمان/ نهاد/ موسسه / شرکت و ... یا به سفارش آنها تهیه شده است اطلاعات کامل آن سازمان ... را در کادر زیر وارد نمایید.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **نام سازمان**  | **شماره ثبت**  | **آدرس سازمان** | **نام قبلی سازمان**  | **نقش** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**همایش / کنفرانس/ سمپوزیوم/ نشست و ...**

در مورد همایش ها نیز اطلاعات کامل همایش (عنوان همایش، نوبت برگزاری، سال و محل برگزاری همایش) مورد نظر که کتاب از آن همایش برگرفته شده است الزامی است.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **نام همایش** | **نوبت برگزاری** | **سال برگزاری** | **محل برگزاری** | **برگزارکننده** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

مشخصات ظاهری اثر

صفحات ابتدایی و انتهایی کتاب در صورتی که شماره گذاری متفاوت از متن دارند باید در قسمت مربوط به صفحه شمار ذکر شود

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **\***تعداد صفحه یا جلد  |  | قطع |  |

در صورتیکه چاپ جدید صرفا تغییر قطع کتاب است، اندازه قطع فعلی و چاپ قبلی ذکر شود.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| نوبت چاپ  |  | نوبت ويرايش  |  |
|  | تصوير |  | رنگي |  | بخشي رنگي |
|  | جدول |  | رنگي |  | بخشي رنگي |
|  | نمودار |  | رنگي |  | بخشي رنگي |
|  | وازه نامه |  | کتابنامه |  | نمايه |

ضمائم و پيوستها

|  |
| --- |
|  |
| شابک دوره  |  | قيمت دوره  |  |
| شابک  |  | قيمت  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ويژگيهای شابک  |  |

شماره شابک الزاما 13 رقمی باشد.

**اگر کتاب تجديد چاپ است** :

* ناشر محترم؛‌ هر گونه تغییر در چاپهای بعدی کتاب اعم از تغییر در صفحه ، قطع ، عنوان ،‌ نویسنده، ‌ناشر همکار و ... نیاز به فهرست نویسی جدید دارد و تجدید چاپ محسوب نمی شود.
* کتابهایی تجدید چاپ می باشند که در چاپ بعدی فقط قیمت ونوبت چاپ آنها تغییر نماید.

|  |  |
| --- | --- |
| عنوان چاپ اول (یا قبلی)  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| نام ناشر اول (یا قبلی) |  | تاريخ نشر چاپ اول (یا قبلی)  |  |

وضعيت نشر

|  |  |
| --- | --- |
| \*محل نشر |  |
| \*ناشر  | دانشگاه حکیم سبزواری ، معاومت پژوهشی |
| ناشر دولتی  | ناشر خصوصی  |
| تاريخ نشر |  |
| تلفن ناشر  | ۰۵۷۱-۴۴۱۰۵۸۱ |
| آدرس ناشر  | سبزوار -توحید شهر -پردیس دانشگاه حکیم سبزواری |
| نام قبلی ناشر در صورت تغییر نام  |  |

فروست ( سلسله انتشارات )

فروست عبارتست از عنوان مشترکی برای تعدادی از آثار که معمولا از نظر موضوع و سایر جهات با هم مرتبط هستند و به دنبال هم به وسیله یک ناشر منتشر می شوند و هر یک از آن آثار دارای یک عنوان اختصاصی هستند. مثلا کتابهای متعددی با نامهای گوناگون تحت عنوان مشترک « گردونه تاریخ » منتشر شده است. این عنوان مشترک که روی همه کتابها ذکر شده است فروست نامیده می شود. گاهی فروست دارای شماره های مسلسل است.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| عنوان فروست  |  | شماره فروست |  |
| عنوان فرعی فروست  |  | شماره فروست  |  |
| فروست دوم  |  | شماره فروست  |  |

صفحه عنوان به انگليسی ( يا زبانهای ديگر )

لطفا توضيحات يا اطلاعات بيشتر خود را در اين قسمت وارد نماييد .

**فايل مورد نظر را به یکی از فرمتهای pdf يا word ضميمه نماييد ( جهت بررسي اصل اثر بايد فرستاده شود ) .**

* فایل ارسالی باید شامل موارد زیر باشد :‌ صفحه عنوان و شناسنامه موقت کتاب +‌ فهرست مطالب + پیشگفتار + مقدمه + حداقل ۳۰ صفحه از متن کتاب یا صفحاتی از مطالب مهم کتاب +‌ فهرست منابع و مآخذ به همراه صفحه عنوان اصلی کتاب برای کارهای ترجمه ،‌کتابهایی که برگرفته و تلخیص شده و ... از کتابی دیگر هستند صفحه عنوان کتاب اصلی نیز مورد نیاز می باشد.
* اگر کتاب از وب سایت خاصی ترجمه شده باشد، ارسال صفحه خانگی(اصلی) (home page)‌و صفحات مرتبط وب سایت ضروری است .
* **درخواستهایی که موارد فوق الذکر در آن رعایت نشده باشد، فهرست نویسی ‫پیش از ‫انتشار (فیپا)‌ نخواهد شد.**