



عنوان جلسه: شورای نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت	تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۱۲/۲۳
شماره‌ی جلسه: ۶۶	مدت: ۲ ساعت (از ۱۲/۳۰ تا ۱۴)
مکان: سالن کنفرانس سازمان مرکزی	

## ۱- اعضای حاضر در جلسه:

آقایان: دکتر زنگنه اسدی - دکتر رضا طیبی - دکتر بهمن کروجی - دکتر روح ا. زینلی - دکتر عبدالامیر بک خوشنویس - دکتر علی اکبر عارفی
جمال - دکتر سید محمدرضا عادل
خانم‌ها: دکتر زهرا جمشیدی - سمیه بخشی

## اعضای غایب:

دکتر محمد ابراهیم حاجی آبادی - دکتر مهدی صمدی بی نیازی - دکتر رسول شادنیا
---

## ۲- دستور جلسه:

۱- فرایند بررسی شکایات دانشجویی و تشکیل کمیته شکایات، سامانه پیامکی و..
۲- بررسی چارت سازمانی معاونت پژوهشی و فناوری در خصوص ارزشیابی پایین به بالا
۳- ارائه راهکار برای تعیین نمره حداقلی برای ارزشیابی کیفیت تدریس اساتید در هر نیمسال تحصیلی
۴- بررسی شیوه نامه تشویق و تذکر
۵- تعیین زمان اجرایی شدن برنامه پنجساله راهبردی ۱۴۰۵ دانشگاه
۶- بازدیدهای میدانی اعضای حقیقی شورای نظارت و ارزیابی

## ۳- خلاصه‌ی موارد مطروحه:

در ابتدای جلسه دکتر زنگنه اسدی ضمن تقدیر و تشکر از دفتر نظارت، بر پررنگ شدن نقش گروه نظارت، ارزیابی در دانشگاه تاکید داشتند. سپس دکتر عادل ضمن خوشامدگویی به اعضای شورا، دستور جلسه و نحوه ارزشیابی کیفیت تدریس اساتید را قرائت نمودند.
---

## ۴- مصوبات جلسه:

ردیف	شرح مصوبه	مسئول اجرا	مهلت اجرا از تاریخ ابلاغ
۱	فرایند بررسی شکایات دانشجویی به شرح ذیل مقرر گردید که دانشجو از طریق پرتال درخواست اعتراض می دهد به ریاست دانشکده وبعد ارسال به مدیرگروه و بازگشت به ریاست دانشکده و در نهایت ارسال به گروه نظارت می باشد. کلیه توضیحات در این سیکل به صورت محرمانه بوده و مراحل اداری با هماهنگی کارشناس فناوری در حوزه آموزش صورت پذیرد.	دفتر نظارت معاونت آموزشی	اجراء پس از ابلاغ

اجرا پس از ابلاغ	دفتر نظارت معاونت پژوهشی	مقرر گردید ارزشیابی حوزه معاونت پژوهشی با عناوین (مدیر پژوهشی، مدیر فناوری، مدیر کارآفرینی، مدیر ارتباط با صنعت و جامعه، مدیر مرکز رشد، رئیس آزمایشگاه مرکزی، رئیس کتابخانه، معاون پژوهشی) بعد از تعیین زیر مجموعه های (افراد) هر مدیریت و بررسی نوع سئوالات و زیرساخت های سیستمی آن؛ راه اندازی گردد. <b>* همچنین مقرر گردید که روسای ادارات آموزش دانشکده ها هم بتوانند مدیران گروه های آموزشی دانشکده مربوطه را ارزشیابی نمایند.</b>	۲
اجراء پس از ابلاغ	دفتر نظارت معاونت آموزشی	مقرر گردید که اگر فرد ارزیابی کننده در همه بندها نمره ۱۲ و کمتر را برای فرد ارزیابی شونده بدهد، ارزشیابی آن فرد ارزیابی کننده حذف شود.	۳
اجراء پس از ابلاغ	دفتر نظارت	پس از بررسی شیوه نامه تشویق و تذکر مقرر گردید که کمیته موردنظر با مشخص شدن اعضا، برگزار و شیوه نامه بررسی و اجرایی گردد .	۴
اجراء پس از ابلاغ	دفتر نظارت	مقرر گردید زمان اجرایی شدن برنامه پنجساله راهبردی ۱۴۰۵، از فروردین ماه همان سال تا فروردین سال بعد باشد و برنامه مصوب هر حوزه و دانشکده در ابتدای هر سال به مدیران و روسا ارسال شده تا در پایان سال، مشکلی بوجود نیاید.	۵
اجراء پس از ابلاغ	دفتر نظارت	مقرر گردید با توجه به حضوری شدن آموزش در دانشگاه بعد از تعطیلات نوروز؛ بازدید های میدانی توسط اعضای حقیقی شورای نظارت، از خوابگاه های دانشجویی و سلف سرویس و... انجام شود.	۶
اجرا پس از ابلاغ	ریاست دانشگاه	۱۱ مورد از نامه های ارسالی به حوزه های مختلف دانشگاه از قبیل برنامه راهبردی سال آخر ۱۴۰۰، ارزیابی عملکرد سه ماهه پاییز دانشکده ها، جداول SOWT حوزه های مختلف، اطلاعات دانشکده ها و موارد زیادی از این نامه ها که در موعد مقرر توسط معاونین و مدیران حوزه ها پاسخ داده نشده، مقرر گردید تذکری به این حوزه ها داده شود.	۷