



عنوان جلسه: شورای نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت	تاریخ جلسه: ۱۴۰۱/۰۳/۲۴
شماره‌ی جلسه: ۶۸	مدت: ۲ ساعت (از ۱۰ الی ۱۲)
مکان: سالن کنفرانس سازمان مرکزی	

۱- اعضای حاضر در جلسه:

آقایان: دکتر زنگنه اسدی - دکتر رضا طیبی - دکتر مهدی صمدی بی نیازی - دکتر محمد ابراهیم حاجی آبادی - دکتر بهمن کروجی - دکتر روح ا. زینلی - دکتر علی اکبر عارفی جمال - دکتر سید محمدرضا عادل - علی ذاکری (مدیر دانشجویی)
خانم‌ها: دکتر زهرا جمشیدی - سمیه بخشی

اعضای غایب:

دکتر رسول شادنیا - دکتر عبدالامیر بک خوشنویس
--

۲- دستور جلسه:

۱- گزارش بازدیدهای میدانی اعضای حقیقی شورا (خوابگاه دختران و پسران - برگزاری امتحانات - کلاس های آموزشی - سلف سرویس دختران و پسران)
۲- میزان حضور اساتید هیات علمی در هر هفته آموزشی
۳- تصویب فرم ارزشیابی مدیران گروه های آموزشی برای ترفیع مدیران

۳- خلاصه ی موارد مطروحه:

درابتدای جلسه دکترعادل ضمن خوشامدگویی به اعضای شورا و رعایت زمان بندی درجلسات، دستورجلسه درخصوص بازدیدهای میدانی اعضای حقیقی شورا را قرائت نمودند. آقایان دکترکروجی، دکترزینلی، دکتر عارفی جمال، دکترعادل، خانم‌ها دکترجمشیدی، بخشی با توجه به تقسیم کار، گزارش بازدیدها را ارائه فرمودند.
--

۴- مصوبات جلسه:

ردیف	شرح مصوبه	مسؤول اجرا	مهلت اجرا از تاریخ ابلاغ
۱	در خصوص گزارش بازدید امتحانات، مقرر گردید که کارگاه آموزشی برای مراقبین در قبل از برگزاری امتحانات برگزار گردد.	دفتر نظارت مدیریت آموزشی	اجراء پس از ابلاغ
۲	مقرر گردید حضور و غیاب عکسدار دانشجویان در جلسه امتحانات به صورت جدی انجام پذیرد.	دانشکده ها	اجراء پس از ابلاغ
۳	مقرر گردید که چک کردن کارت ورود به جلسه امتحانات توسط مراقبین امتحانات انجام گیرد و داشتن کارت ورود به جلسه عکسدار الزامی می باشد.	دانشکده ها	اجراء پس از ابلاغ
۴	مقرر گردید برای تایپ و تکثیر امتحانات پایان ترم، محلی جداگانه با مدیریت کارمند در زمان برگزاری امتحانات با رعایت تمامی جوانب محافظتی، معرفی گردد.	دانشکده ها	اجراء پس از ابلاغ

۵	مقرر گردید حق الزحمه برای مراقبین امتحانات در قالب اضافه کار و پرداخت حق تدریس به اعضای مدعو در نظر گرفته شود.	دانشکده ها	اجراء پس از ابلاغ
۶	مقرر گردید که چک لیستی طراحی شود که قبل از برگزاری امتحانات، امکانات کلاس ها از لحاظ (روشنایی و گرمایش و سرمایش و...) بررسی گردد.	دانشکده ها	اجراء پس از ابلاغ
۷	فرم ارزشیابی مدیران گروه های آموزشی توسط اعضای هیات علمی گروه بررسی و اصلاح شد و مقرر گردید که نتایج ارزشیابی ها در ترفیع مدیران گروه اعمال شود.	معاونت آموزشی دفتر نظارت	اجراء پس از ابلاغ
۸	در خصوص میزان حضور اساتید در هر هفته، مقرر گردید که به اساتیدی که برنامه آموزشی شان در ۴ روز هفته توزیع شده است، حق التدریس واگذار گردد.	معاونت آموزشی	اجراء پس از ابلاغ
۹	بعد از ارائه گزارش سلف سرویس، مقرر گردید که میزآهنی اتاق دیفراست در آشپزخانه تعویض شده و استیل شود.	معاونت دانشجویی	اجراء پس از ابلاغ
۱۰	گزارش بازدید های خوابگاه دختران و پسران ارائه و مشکلات موجود بیان شد و مقرر گردید که برای مهرماه این مشکلات محدود مرتفع گردد.	معاونت دانشجویی	اجراء پس از ابلاغ
۱۱	در خصوص مشکلات کلاس ها، مقرر گردید که کلاس های دانشکده الهیات به ویژه گروه معارف تجهیز شود و پرژکتورهای کلاس ها بررسی و رفع نواقص (تعویض لامپ، سیم ها و...) انجام گردد. و باید روسای دانشکده ها مشکلات کلاس ها را قبل از شروع ترم تحصیلی بررسی و به مدیران مافوق گزارش نمایند.	روسای دانشکده ها معاونت آموزشی و اداری و مالی	اجراء پس از ابلاغ