

# فرایند تبدیل وضع از پیمانی به رسمی آزمایشی جدولی

فرآیند تبدیل وضع از پیمانی به  
رسمی آزمایشی - جدولی

دریافت پرونده تبدیل وضع متقاضی پس از  
بررسی در کارگروه بررسی توانایی علمی در  
دانشکده همراه با ارسال نامه به معاونت  
آموزشی و ارجاع آن به دبیرخانه جذب

بررسی در  
جلسه هیأت

پس از تأیید، ثبت نام متقاضی در سامانه مهر رضوی و  
بارگذاری های مستندات و انتخاب نوع تبدیل وضع

ثبت نوع تبدیل وضعیت توسط  
دبیرخانه جذب و بررسی مدارک

بارگذاری مدارک خواسته شده توسط  
دبیرخانه جذب در سامانه برای متقاضی

ارسال به قسمت  
استعلام و تحقیقات  
و دریافت پاسخ بعد  
از مدت زمان

دعوت به جلسه مصاحبه صلاحیت عمومی  
برای متقاضی پس از دریافت پاسخ استعلام و  
تحقیقات

ثبت امتیازات عمومی و اسکن فرم های  
صلاحیت عمومی و بارگذاری در سامانه

ثبت زمان جلسه هیأت اجرایی  
جذب در سامانه مهر رضوی

تأیید صلاحیت  
علمی و عمومی در  
جلسه هیأت اجرایی

بارگذاری کاربرگ ها مربوطه در سامانه توسط دبیرخانه  
جذب

تأیید نهایی دبیر جذب در سامانه مهر رضوی

ارسال پرونده به مرکز  
جذب جهت بررسی و  
صدور ابلاغ رسمی  
آزمایشی

دریافت تأییدیه از مرکز جذب و ارجاع به دبیر  
جذب و ارجاع ایشان به ریاست دانشگاه

صدور حکم رسمی آزمایشی در  
معاونت اداری و مالی بعد از تأیید  
ریاست دانشگاه