



**فرایند تبدیل وضع از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی بر اساس مصوبه ۲۵۴**

فرایند تبدیل وضع از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی بر اساس مصوبه ۲۵۴

دریافت نامه رئیس هیأت ممیزه همراه با صورتجلسه کمیسیون تخصصی و مصوبه ۲۵۴

دریافت مدرک تحصیلی و مدارک دیگر از متقاضی

بررسی در جلسه هیأت اجرایی

پس از تأیید، ثبت نام متقاضی در سامانه مهر رضوی و بارگذاری های مستندات و انتخاب نوع تبدیل وضع

ثبت نوع تبدیل وضعیت توسط دبیرخانه جذب و بررسی مدارک

ارسال به قسمت استعلام و تحقیقات و دریافت پاسخ بعد از مدت زمان

دعوت به جلسه مصاحبه صلاحیت عمومی برای متقاضی پس از دریافت پاسخ استعلام و تحقیقات

ثبت امتیازات عمومی و اسکن فرم های صلاحیت عمومی و بارگذاری در سامانه

بارگذاری مدارک خواسته شده توسط دبیرخانه جذب در سامانه

تأیید نهایی دبیر جذب

ثبت زمان جلسه هیأت اجرایی جذب در سامانه مهر رضوی

تأیید صلاحیت علمی و عمومی در جلسه هیأت اجرایی

ارسال پرونده به مرکز جذب جهت بررسی رسمی قطعی صدور ابلاغ رسمی

بارگذاری مدارک مربوطه در سامانه توسط دبیرخانه جذب

دریافت تأییدیه از مرکز جذب و ارجاع به دبیر جذب و ارجاع ایشان به ریاست دانشگاه

صدور حکم رسمی قطعی در معاونت اداری و مالی بعد از تأیید ریاست دانشگاه