



به منظور تشویق اعضای هیأت علمی و کارشناسان رسمی و پیمانی و دانشجویان دانشگاه برای شرکت و ارائه مقاله در کنفرانس های علمی داخل کشور، مساعدت‌هایی از طرف دانشگاه بر اساس شرایط و ضوابط ذیل به عمل می‌آید:

ماده ۱- شرایط عمومی

- ۱-۱ کلیه اعضای هیأت علمی تمام وقت و کارشناسان رسمی و پیمانی و دانشجویان مشمول این آیین‌نامه می‌باشند
- ۲-۱ کنفرانس مورد نظر باید علمی - تخصصی و دارای کمیته علمی معتبر بوده و در سطح ملی یا بین‌المللی برگزار شود و اعتبار آن به تأیید دانشکده رسیده باشد.
- ۳-۱ مقاله مورد نظر قبلاً در هیچ مجله یا مجمع علمی ارائه نشده باشد.
- ۴-۱ موضوع مجمع و مقاله در تخصص ارائه‌دهنده مقاله باشد.
- ۵-۱ مقاله با نام دانشگاه حکیم سبزواری (Hakim Sabzevari University) در کتابچه کنفرانس چاپ شود.

ماده ۲- شرایط اختصاصی

- ۱-۲ هر عضو حداکثر می‌تواند دو بار در سال از حمایت مالی دانشگاه برخوردار شود.
- ۲-۲ هر عضو هیأت علمی می‌تواند یک بار در سال بدون ارائه مقاله در کنفرانس علمی شرکت نماید.
- ۳-۲ برای مقالاتی که دارای بیش از یک نویسنده باشند حمایت‌های مورد نظر به مجموع مولفان تعلق می‌گیرد.

ماده ۳: نحوه شرکت، مدارک مورد نیاز و تسویه حساب:

- ۱-۳ تکمیل فرم درخواست شرکت و ارائه مقاله در کنفرانس، با تأیید مدیر گروه و رئیس دانشکده و ارسال از طریق اتوماسیون اداری به مدیریت پژوهشی دانشگاه جهت صدور ماموریت انشایی
- ۲-۳ تحویل حکم ماموریت و تأیید توسط مدیریت پژوهشی
- ۳-۳ تحویل مدارک شامل گواهی شرکت، رسید ثبت نام، بلیط رفت و برگشت، اسکان، صفحه اول مقاله چاپ شده در کتابچه تبصره ۱: کلیه هزینه های فوق با ارائه مدارک مثبت تا سقف ۴/۰۰۰/۰۰۰ میلیون ریال در هر کنفرانس (با هر تعداد مقاله) برای هر عضو هیأت علمی و کارشناسان و تا سقف ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال برای دانشجویان قابل پرداخت می‌باشد.
- تبصره ۲: اعضای هیأت علمی که بدون ارائه مقاله قصد شرکت در مجامع موضوع این آئین‌نامه را دارند، تا سقف ۳/۰۰۰/۰۰۰ میلیون ریال از حمایت‌های فوق برخوردار خواهند شد

ماده ۴- سایر موارد

- ۱-۳ حمایت‌های موضوع تبصره ۲ تنها خاص اعضای تمام وقت شاغل در دانشگاه تربیت معلم سبزوار می‌باشد.

تمام افراد شرکت کننده در کنفرانس مدارک را همزمان به مدیریت پژوهشی تحویل نمایند.