

بسمه تعالی

تاریخ: ۱۴۰۲/۳/۲۲
شماره: ۱۵/۵۴۲۲۷
پیوست:



برادر گرامی جناب آقای دکتر محمدعلی زنگنه اسدی
رئیس محترم دانشگاه حکیم سبزواری و دبیر هیئت امنا

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه‌ی داخلی هیئت‌امنا به
پیوست صورتجلسه‌ی چهاردهمین نشست عادی
هیئت‌امنای دانشگاه حکیم سبزواری مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۹ که
به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است،
برای اجرا ابلاغ می‌گردد.

ضمناً در اجرای مفاد بند «۵» دستورالعمل نحوه‌ی تنظیم
دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسه‌های
کمیسیون دائمی و هیئت امنا (موضوع بخشنامه شماره
۱۵/۵۴۳۰۹۸ مورخ ۹۲/۱۰/۱۶ این مرکز) مقتضی است
مصوبات یاد شده در تارنمای آن دانشگاه درج گردد. مقتضی
است به منظور اطلاع رسانی به اعضای محترم هیئت امنا،
ترتیبی اتخاذ فرمایند نسخه‌ای از صورتجلسه در اختیار ایشان
قرار گیرد.

با آرزوی توفیق الهی

محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز

هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



دانشگاه حکیم سبزواری

باسمه تعالی

صورت جلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۹

اسامی مؤسسات عضو هیئت امنا:

۱- دانشگاه حکیم سبزواری.

ساعت شروع جلسه: ۷/۳۰

ساعت پایان جلسه: ۹/۳۰

محل تشکیل جلسه: ویدئوکنفرانس

مؤسسه برگزار کننده: دانشگاه حکیم سبزواری

اعضای حقوقی حاضر:

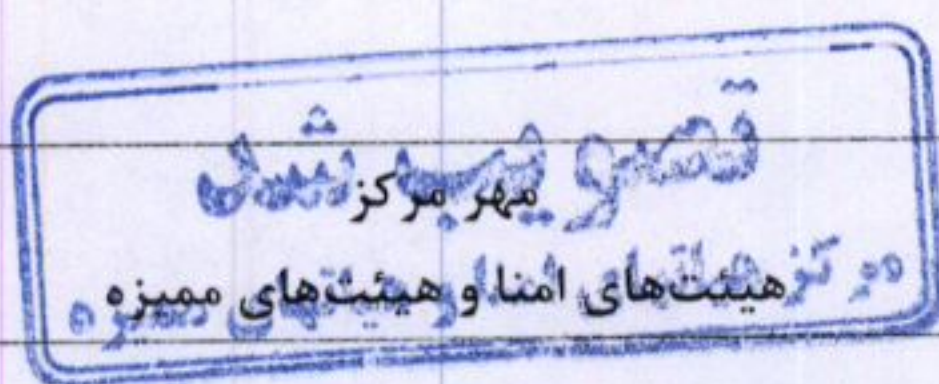
- ۱- دکتر محمد علی زلفی گل، وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنا؛
- ۲- دکتر محمد سلیمانی، رئیس محترم مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه وزارت متبوع؛
- ۳- دکتر امین عبدالله زاده - رئیس محترم کمیسیون دائمی هیئت امنا؛
- ۴- دکتر محمدعلی زنگنه اسدی - رئیس محترم دانشگاه حکیم سبزواری و دبیر هیئت امنا؛
- ۵- دکتر جعفر عیوض پور - نماینده محترم سازمان برنامه و بودجه کشور در هیئت امنا؛
- ۶- دکتر شهاب کسکه - معاون محترم مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه وزارت متبوع.

اعضای حقیقی حاضر:

- ۱- آیت ... غلامرضا مغیسه - عضو محترم هیئت امنا؛
- ۲- دکتر بهروز محبی - عضو محترم هیئت امنا؛
- ۳- دکتر ناصر فخاری - عضو محترم هیئت امنا؛
- ۴- مهندس سعید مقیسه - عضو محترم هیئت امنا؛
- ۵- دکتر عباس محمدیان - عضو محترم هیئت امنا.

غایبین:

- ۱- دکتر علی اصغر عنابستانی - عضو محترم هیئت امنا.



محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



دانشگاه حکیم نسرواری

باسمه تعالی

دستور یازدهم: اجرای ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کشور در خصوص ترمیم حقوق اعضای غیرهیئت علمی دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای بندهای «۱» و «۳» ماده واحده «قانون اصلاح قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و ترمیم حقوق کارکنان و بازنشستگان کشوری و لشکری» مصوب مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۰۸ مجلس شورای اسلامی (موضوع بخشنامه شماره ۱۴۷۲۲۸ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۱۷ ریاست جمهوری) و مفاد دستورالعمل اجرایی قانون ترمیم حقوق کارکنان و بازنشستگان کشوری و لشکری ابلاغی طی بخشنامه شماره ۶۲۶۰۳ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۳ سازمان اداری و استخدامی کشور، با ترمیم حقوق اعضای غیر هیئت علمی شاغل در دانشگاه به شرح زیر برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۱، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه موافقت به عمل آمد.

ماده ۱- به عضو غیرهیئت علمی رسمی، پیمانی و قراردادی، علاوه بر حقوق رتبه و پایه و فوق‌العاده‌های مندرج در آیین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی، فوق‌العاده‌ای تحت عنوان «ترمیم حقوق» به میزان «سه هزار» برابر ضریب حقوق سالانه تعیین شده از سوی هیئت وزیران که در سال ۱۴۰۱ معادل مبلغ ده میلیون و پنجاه و نه هزار (۱۰،۰۵۹،۰۰۰) ریال می‌باشد، ضمن درج در یک ردیف مستقل در حکم کارگزینی یا قرارداد آنان حسب مورد پرداخت می‌شود.

تبصره ۱- مبلغ ناشی از اعمال این افزایش مشمول کسور بازنشستگی می‌باشد. امتیاز مذکور برای افرادی که پس از تصویب این قانون در مؤسسه بکارگیری می‌شوند، نیز اعمال می‌شود.

تبصره ۲- مبلغ ناشی از اعمال این افزایش در محاسبه پاداش پایان خدمت، محاسبه نمی‌شود.

تبصره ۳- مبلغ ناشی از اعمال این افزایش، از تفاوت تطبیق موضوع جز «۱» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کسر نمی‌شود.

تبصره ۴- افزایش ناشی از اعمال این افزایش، از سقف موضوع جزء «۸» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ مستثنی بوده و با لحاظ آن، میزان رقم ریالی، سقف مبلغ چهارصد و دو میلیون و پنجاه و نه هزار «۴۰۲،۰۵۹،۰۰۰» ریال است.

ماده ۲- در اجرای ماده «۱۶» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه عائله‌مندی عضو غیرهیئت علمی شاغل واجد شرایط (مطابق با شرایط مندرج در ماده ۳۵ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی و تبصره‌های آن)، با افزایش پنجاه درصد، به میزان ۱۸۲۳ برابر ضریب حقوقی سالانه، تعیین و پرداخت می‌شود.

تبصره - در اجرای جزء «۱۲» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و بند «پ» ماده «۱۵» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه عائله‌مندی اعضای غیرهیئت علمی مزدوجین جدید، به میزان دو برابر ضریب تعیین شده در ماده «۲» این مصوبه، تعیین و پرداخت می‌شود.

ماده ۳- در اجرای ماده «۱۶» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه اولاد عضو غیرهیئت علمی شاغل واجد شرایط (مطابق با شرایط مندرج در ماده ۳۶ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی و تبصره‌های آن)؛ با افزایش یکصد درصد، به ازای هر فرزند به میزان ۶۳۰ برابر ضریب حقوقی سالانه، تعیین و پرداخت می‌شود.

تبصره - در اجرای جزء «۱۲» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و بند «پ» ماده «۱۵» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه اولاد برای فرزندان متولد شده در سال ۱۴۰۱ اعضای غیرهیئت علمی، به میزان سه برابر ضریب تعیین شده در ماده «۳» این مصوبه، تعیین و پرداخت می‌شود.

40

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه

پیوست شماره ۴ (موضوع مصوبه هشتم)
تعرفه خدمات هزینه دار

بخش آموزشی:

نوع خدمات آموزشی	هزینه دریافتی پیشنهادی (ریال)
صدور کارت دانشجویی المثنی	۷۵۰,۰۰۰
تعویض کارت معیوب	۵۰۰,۰۰۰
باطل کردن تمپر	۱۰,۰۰۰ ثابت
درخواست مجدد کمیسیون موارد خاص	۳۵۰,۰۰۰
صدور گواهی اشتغال به تحصیل بیش از ۴ مورد در هر نیمسال	۵۰,۰۰۰
انتخاب واحد خارج از بازه به هردلیل - حذف و اضافه بدون دلیل موجه با تشخیص مدیر آموزشی	۱۰۰۰,۰۰۰ ثابت
بررسی مجدد کارنامه محرمانه	۱۰۰,۰۰۰
هزینه ثبت نام و بررسی مدارک دانشجویان استعداد درخشان متقاضی	۱,۰۰۰,۰۰۰
ارائه خدمات دبیرخانه ای و پستی، درخواست تاییدیه تحصیلی مقاطع قبلی از دانشگاه توضیح: این مبلغ در زمان پذیرش و ثبت نام غیر حضوری از دانشجو اخذ می گردد.	۱۰۰,۰۰۰
ارائه خدمات سامانه ای و یا پستی صدور و ارسال گواهی نامه موقت فارغ التحصیلی	۴۵۰,۰۰۰
ارائه خدمات سامانه ای و یا پستی صدور و ارسال دانشنامه و ریزنمرات	۴۵۰,۰۰۰
صدور المثنی دانشنامه فارسی (بدون هزینه پستی و پس از طی مراحل قانونی)	۳,۰۰۰,۰۰۰ و سه ماه انتظار
هزینه ارسال پستی دانشنامه، گواهینامه موقت یا مدارک دیپلم (فارغ التحصیلان قدیم)	۵۰۰,۰۰۰
صدور مجدد ریزنمرات قابل ترجمه برای کسانی که قبلا دانشنامه و ریزنمرات خود را دریافت نموده اند . (زمان صدور دانشنامه ریزنمرات رایگان صادر می شود) صدور مجدد ریزنمرات برای بار اول : صدور مجدد ریزنمرات برای بار دوم : صدور مجدد ریزنمرات برای بار سوم :	۲۰۰,۰۰۰ ۳۰۰,۰۰۰ ۴۰۰,۰۰۰
۱- جریمه عدم پیگیری امور فارغ التحصیلی بعد از ۶ ماه از تاریخ فارغ التحصیلی (همه مقاطع و کلیه فارغ التحصیلان) ۲- جریمه عدم پیگیری امور فارغ التحصیلی بعد از ۹ ماه از تاریخ فارغ التحصیلی (همه مقاطع و کلیه فارغ التحصیلان) ۳- جریمه عدم پیگیری امور فارغ التحصیلی بعد از یک سال از تاریخ فارغ التحصیلی (همه مقاطع و کلیه فارغ التحصیلان)	۱,۵۰۰,۰۰۰ ۲,۰۰۰,۰۰۰ ۲,۵۰۰,۰۰۰
پاکت مخصوص مهر و موم نمودن مدارک دانشگاهی برای داخل	۲۰۰,۰۰۰
پاکت مخصوص مهر و موم نمودن مدارک دانشگاهی برای خارج از کشور	۳۰۰,۰۰۰



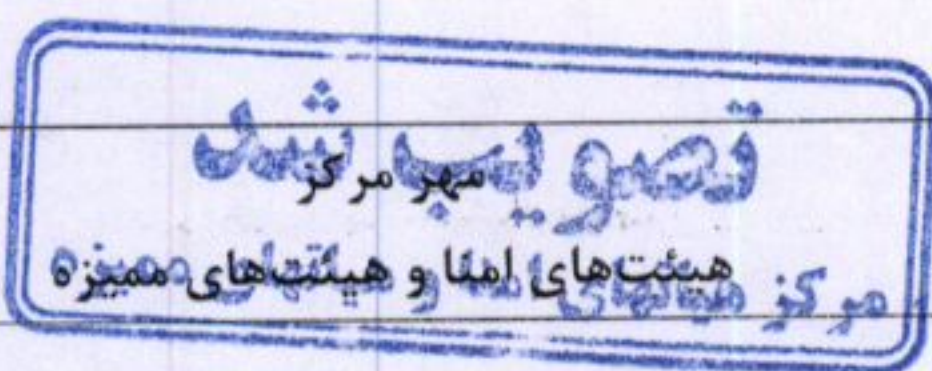
دانشگاه حکیم بنوری

باسمه تعالی

پیوست شماره ۵ (موضوع مصوبه نهم)

تعرفه اماکن دانشگاه

ردیف	مکان	مدت	مبلغ (ریال)	توضیحات
۱	سالن همایش دکتر شریعتی دانشکده ادبیات	نیم روز روزانه	۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ۱۵/۷۰۰/۰۰۰	
۲	سالن اجتماعات نفت و پتروشیمی	نیم روز روزانه	۷/۳۵۰/۰۰۰ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰	
۳	سالن همایش محمد حسن هنر بخش فنی مهندسی	نیم روز روزانه	۷/۳۵۰/۰۰۰ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰	
۴	سالن همایش های بیهقی	نیم روز روزانه	۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ۱۴/۶۵۰/۰۰۰	
۵	سالن اجتماعات دانشکده ادبیات	نیم روز روزانه	۱/۴۵۰/۰۰۰ ۲/۰۰۰/۰۰۰	
۶	تالار دکتر علوی دانشکده ریاضی	نیم روز روزانه	۳/۱۵۰/۰۰۰ ۴/۲۰۰/۰۰۰	
۷	تالار اسرار دانشکده الهیات	نیم روز روزانه	۱/۴۶۵/۰۰۰ ۲/۱۰۰/۰۰۰	
۸	خانه سازمانی ویلائی	ماهانه	۱۸/۰۰۰/۰۰۰	
۹	سوئیت های سازمانی	ماهانه	۸/۰۰۰/۰۰۰	
۱۰	منزل مسکونی خیابان امیر مسعود	ماهانه	۳۵/۰۰۰/۰۰۰	
۱۱	بوفه دانشجویی	ماهانه	۳۰/۰۰۰/۰۰۰	بوفه شماره یک برادران مساحت حدود ۲۰ متر مربع داخل سلف برادران - بوفه شماره ۲ خواهران مساحت حدود ۲۰ متر مربع داخل سلف خواهران
۱۲	تایپ و تکثیر دانشگاه	ماهانه	۲۱/۰۰۰/۰۰۰	اتاق جنب تریای دانشجویی به مساحت حدود ۳۰ متر مربع
۱۳	تاکسی سرویس	ماهانه	۲۱/۰۰۰/۰۰۰	به مساحت حدود ۴ متر مربع
۱۴	هر کلاس آتلیه معماری	روزانه	۱/۰۰۰/۰۰۰	کلاس
۱۵	کلاس ۱۶۳ فنی و مهندسی	روزانه	۵۰۰/۰۰۰	کلاس
۱۶	غذا خوری پردیسان	ماهانه	۴۰/۰۰۰/۰۰۰	مساحت حدود ۴۴۰ متر مربع
۱۷	کتاب فروشی	ماهانه	۸/۵۰۰/۰۰۰	به مساحت حدود ۸۱ متر مربع جنب تریای دانشجویی



۴۰

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



دانشگاه حکیم سبزواری

باسمه تعالی

دستور اول - استخدام عضو هیأت علمی پیمانی در دانشگاه (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مصوبه: به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی و در اجرای ماده «۳» آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، به دانشگاه حکیم سبزواری اجازه داده میشود نسبت به استخدام ۲۵ تن عضو هیأت علمی پیمانی دارای مدرک دکتری با رعایت ضوابط و مقررات مربوط به جذب اعضای هیأت علمی، اخذ ردیف استخدامی از مرکز نظارت و ارزیابی آموزش عالی، تامین پست سازمانی بالاتر از پست و مشروط به تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه برای سال ۱۴۰۲ اقدام نماید.

دستور دوم - اخذ مجوز هزینه کرد مانده اعتبارات طرح تملک دارایی سرمایه ای تعمیرات اساسی، خرید تجهیزات و محوطه سازی و تاسیسات زیربنایی پردیس فناوری های نوین حضرت زینب(س) جهت تکمیل ساختمان پردیس مذکور در مجموعه سایت دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی، با هزینه کرد مانده اعتبارات طرح تملک دارایی سرمایه ای تعمیرات اساسی، خرید تجهیزات و محوطه سازی و تاسیسات زیربنایی پردیس فناوری های نوین حضرت زینب (س) در تکمیل ساختمان پردیس مذکور واقع در سایت دانشگاه حکیم سبزواری، به شرح توضیحات جدول زیر، ضمن رعایت مفاد تبصره (۲) ماده (۲۶) آیین نامه مالی و معاملاتی و ضوابط و مقررات مربوطه و درج در بودجه تفصیلی دانشگاه موافقت گردید.

مانده های طرح تملک دارایی سرمایه ای تعمیرات اساسی، خرید تجهیزات و محوطه سازی و تاسیسات زیربنایی پردیس فناوری های نوین حضرت زینب (س)	۱۴,۵۹۹,۶۷۹,۳۵۸ ریال
پیشرفت فیزیکی موجود پردیس	۶۵ درصد
پیشرفت فیزیکی پردیس پس از هزینه کرد مانده اعتبارات مذکور به صورت نقدی	۷۰ درصد
میزان اعتبار لازم جهت تکمیل پروژه پردیس	براساس برآورد در اسفندماه ۱۴۰۱ ۸۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

دستور سوم - تعیین درصد امتیازات لازم جهت تبدیل وضعیت اعضای هیأت علمی دانشگاه (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مصوبه: به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی و نظر به نامه شماره ۹۱۱۱۹ مورخ ۱۴۰۰/۴/۲۷ رئیس محترم مرکز جذب اعضای هیأت علمی وزارت متبوع و مصوبه جلسه ۳۰۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۷/۲۵ هیأت عالی جذب، کسب حداقل ۷۵ درصد امتیاز لازم برای ارتقاء به مرتبه دانشیاری از تاریخ ۱۴۰۲/۰۷/۱ برای تبدیل وضعیت اعضای هیأت علمی از پیمانی به رسمی آزمایشی ملاک عمل قرار می گیرد. همچنین نظر به نامه شماره ۲۲۱۹۶۱ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۰۴ رئیس محترم مرکز جذب اعضای هیأت علمی وزارت متبوع و مصوبه جلسه ۳۰۰ مورخ ۱۴۰۱/۰۷/۲۵ هیأت عالی جذب، برای تبدیل وضعیت اعضای هیأت علمی از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی، احراز رتبه دانشیاری از تاریخ ۱۴۰۱/۰۸/۱ لازم می باشد.

محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت های امانا و هیئت های ممیزه	تصویب شد مهر مرکز مرکز هیئت های امانا و هیئت های ممیزه
---	--



دانشگاه حکیم سبزواری

باسمه تعالی

دستور چهارم - تعیین شهریه دانشجویان کلیه مقاطع نوبت دوم، مجازی (یادگیری الکترونیکی) ورودی ۱۴۰۲ به بعد دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مصوبه: به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی و بند «و» ماده ۷ قانون تشکیل هیأت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی، شهریه مقاطع کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری نوبت دوم، مجازی (یادگیری الکترونیکی) و پردیس ورودی ۱۴۰۲ به بعد بر اساس جدول به شرح پیوست شماره (۱) به تصویب رسید.

دستور پنجم - نحوه اخذ شهریه آموزشی و رفاهی از دانشجویان خارجی در سال ۱۴۰۱ به بعد (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مصوبه: به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی و بند «و» ماده ۷ قانون تشکیل هیأت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی، دانشگاه مجاز است از دانشجویان خارجی به شرح جدول پیوست شماره (۲) شهریه دریافت نماید.

دستور ششم - اصلاح مصوبه سوم از یازدهمین نشست هیأت امنای دانشگاه حکیم سبزواری مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۲۹ درخصوص تشکیلات تفصیلی پردیس فناوری های نوین حضرت زینب (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مصوبه: به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی و بند «ب» ماده ۷ قانون تشکیل هیأت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی، با اصلاح مصوبه سوم از یازدهمین نشست هیأت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۲۹ به شرح زیر موافقت گردید:

"با توجه به الحاق دانشگاه فناوری های نوین حضرت زینب (س) به عنوان پردیس به دانشگاه حکیم سبزواری، مقرر گردید تعداد ۱۴۰ پست سازمانی (۱۱۰ پست غیر هیئت علمی و ۳۰ پست هیئت علمی)، ۲ سطح سازمانی مدیریت با عناوین "مدیریت ارتباط با جامعه و صنعت" و "مدیریت روابط عمومی و دفتر ریاست" و ۱۳ سطح اداره/گروه/مرکز/دفتر از نمودار سازمانی و ساختار تفصیلی دانشگاه فناوری های نوین سبزوار مصوب دستور ششم از چهارمین نشست هیأت امنای مورخ ۱۳۹۴/۰۳/۰۲ به مجموعه نمودار سازمانی و ساختار تفصیلی دانشگاه حکیم سبزواری اضافه گردد. همچنین با تخصیص دو گروه آموزشی "علوم نوین مهندسی و مهندسی صنایع" و گروه آموزشی "مهندسی و فناوری اطلاعات" ذیل پردیس فناوری های نوین حضرت زینب (س) سبزوار موافقت گردید."

40



محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

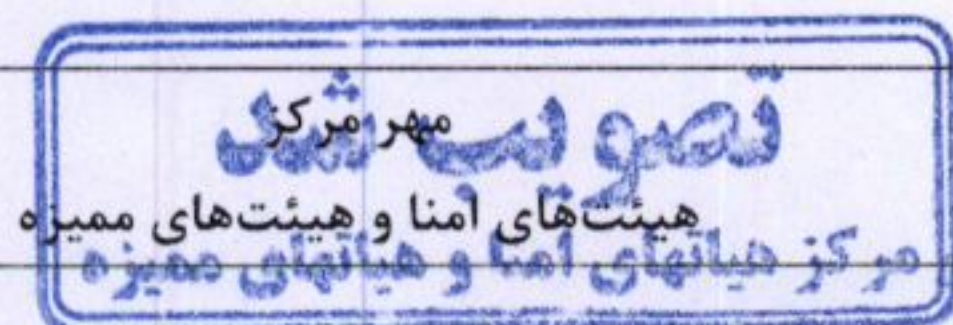
دستور سیزدهم: شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه علمی، آموزشی، فناوری، نوآوری، هنری، ورزشی و فرهنگی به اعضای هیئت علمی و شیوه نامه اجرایی تعاملات علمی ملی و بین المللی دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و در راستای ایجاد تحول در حوزه های امور پژوهشی و به منظور فراهم آوردن تسهیلات لازم برای پژوهشگران در حوزه های مختلف و نیز هدایت پژوهش ها به سمت اولویت های برنامه های تقدیمی وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به مجلس شورای اسلامی، شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه به اعضای هیئت علمی و شیوه نامه اجرایی تعاملات علمی ملی و بین المللی برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۳/۱/۱ مشروط به تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالانه به شرح پیوست های شماره «۷» و «۸» به تصویب رسید.

محمدعلی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنای

دکتر محمدعلی زنگنه اسدی
رئیس دانشگاه
و دبیر هیئت امنای

۷



40

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

پیوست شماره ۱ (موضوع مصوبه چهارم)

جدول شماره ۱- شهریه دوره کارشناسی نوبت دوم (به ریال)

گروه آموزشی	شهریه ثابت (هر نیمسال)	شهریه متغیر برای هر واحد درسی			شهریه دروس عملی، آزمایشگاهی و کارگاهی	شهریه هر واحد پروژه
		عمومی	پایه	اصلی، نظری و تخصصی		
علوم انسانی	۶/۷۳۹/۲۰۰	۴۹۹/۲۰۰	۷۶۹/۶۰۰	۱/۱۲۳/۲۰۰	۶۷۶/۰۰۰	۲/۹۵۱/۴۳۷
سایر گروه ها	۷/۶۳۳/۶۰۰	۴۹۹/۲۰۰	۸۱۱/۲۰۰	۱/۳۵۲/۰۰۰	۸۱۱/۲۰۰	۲/۹۵۱/۴۳۷

جدول شماره ۲- شهریه کارشناسی ارشد دوره نوبت دوم (به ریال)

گروه آموزشی	شهریه ثابت	شهریه هر واحد نظری	شهریه هر واحد عملی	شهریه هر واحد پایان نامه	
				نظری	آزمایشگاهی، کارگاهی
علوم انسانی	۱۶/۳۳۸/۴۰۰	۳/۴۴۳/۳۴۲	۵/۱۶۵/۰۱۵	۹/۸۳۸/۱۵۲	۱۲/۲۹۷/۶۹۵
سایر گروههای آموزشی	۱۸/۱۵۸/۴۰۰	۴/۳۵۷/۶۰۰	۶/۸۳۲/۸۰۰	۹/۸۳۸/۱۵۲	۱۲/۲۹۷/۶۹۵

جدول شماره ۳- شهریه کارشناسی ارشد دوره مجازی (به ریال)

گروه آموزشی	شهریه ثابت	متغیر هر واحد درسی	شهریه هر واحد پایان نامه
علوم انسانی	۱۸/۷۰۰/۳۶۷	۴/۱۳۲/۰۱۰	۹/۰۸۷/۰۰۰
سایر گروههای آموزشی	۲۳/۶۱۸/۴۰۰	۴/۷۲۲/۳۱۲	۱۱/۳۶۲/۰۰۰

جدول شماره ۴- شهریه دکتری تخصصی دوره نوبت دوم (به ریال)

گروه آموزشی	شهریه ثابت	شهریه متغیر هر واحد درسی و رساله (پایان نامه)
علوم انسانی	۷۶/۰۲۹/۳۰۰	۱۷/۳۷۸/۱۲۳
علوم پایه	۹۲/۵۵۷/۴۰۷	۱۸/۸۸۹/۲۶۵
فنی و مهندسی	۱۰۵/۷۷۹/۸۹۷	۲۰/۷۷۸/۱۹۲

تبصره ۱- در کلیه جدول های فوق الاشاره، شهریه ثابت تا پایان سنوات مجاز تحصیلی تغییر نخواهد کرد.

تبصره ۲- شهریه متغیر ورودی های مذکور با تشخیص هیأت رئیسه دانشگاه تا سقف ۲۰ درصد نسبت به سال قبل، افزایش می یابد.

پیوست شماره ۲ (موضوع مصوبه پنجم)

هزینه تحصیلی دانشجویان خارجی دانشگاه در سال ۱۴۰۱ به بعد (به ریال)				
مقطع تحصیلی	گروه تحصیلی	شهریه آموزشی کل سنوات مجاز	شهریه اسکان (هر ۶ ماه)	شهریه اسکان ورودی های ماقبل ۱۴۰۱ هر ماه ۵ میلیون ریال می باشد
کارشناسی (۹ نیمسال)	علوم انسانی	۵۶۲,۵۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	
	علوم پایه	۶۷۵,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	
	فنی مهندسی	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	
کارشناسی ارشد (۵ نیمسال)	علوم انسانی	۵۵۲,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	
	علوم پایه	۵۹۸,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	
	فنی مهندسی	۶۴۴,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	
دکتری (۹ نیمسال)	علوم انسانی	۲,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	
	علوم پایه	۲,۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	
	فنی مهندسی	۲,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	

۱- دانشگاه مجاز است از ممتازین آموزشی (معدل الف)، پژوهشی، فرهنگی و ورزشی تا سقف ۳۰٪ درصد (با دستورالعملی که هیات رئیسه تهیه می کند) شهریه و امکانات رفاهی را کاهش دهد.

۲- دانشگاه مجاز است به منظور ترغیب و افزایش جذب دانشجویان خارجی، از دانشجویانی که قبلاً یکی از مقاطع تحصیلی را در دانشگاه حکیم سبزواری گذرانده اند یا یکی از بستگان درجه یک آنها همزمان در دانشگاه حکیم تحصیل می کند ۷۰٪ شهریه و خدمات رفاهی را دریافت کند.

پیوست شماره ۳ (موضوع مصوبه هفتم)

شیوه‌نامه اجرایی اعطای پژوهانه به اعضای هیأت علمی دانشگاه حکیم سبزواری

در راستای سامان‌دهی، جهت‌دهی و بهینه‌سازی استفاده از اعتبارات پژوهشی، تسریع و تسهیل در فرآیند تصویب و هزینه‌کرد اعتبار و نیز تفویض اختیار به اعضای محترم هیأت علمی در مدیریت این فعالیت‌ها، آیین‌نامه اعتبار پژوهشی (پژوهانه) تدوین گردید.

ماده ۱: امتیاز پایه پژوهانه

امتیاز پایه پژوهانه برابر با امتیاز پژوهشی کسب شده از آخرین ترفیع سالیانه در یک سال گذشته می‌باشد.

ماده ۲: امتیاز ویژه پژوهانه

۱- پایان‌نامه‌های کاربردی (منطبق بر شیوه‌نامه هدفمندسازی پایان‌نامه‌ها و رساله‌های تحصیلات تکمیلی مصوب شورای دانشگاه): به ازای هر رساله دکترای هدفمند، ۸ امتیاز و برای هر پایان‌نامه کارشناسی ارشد هدفمند ۳ امتیاز در نظر گرفته می‌شود.

۲- حمایت از پژوهش‌های میان‌رشته‌ای: پژوهش‌هایی که در قالب هسته‌ها، گروه‌ها و مراکز پژوهشی و پژوهشکده‌های میان‌رشته‌ای مصوب دانشگاه و با درج وابستگی سازمانی هسته، گروه و مرکز پژوهشی و پژوهشکده انجام گیرد، ۲۰ درصد مازاد بر امتیاز پایه مربوطه تعلق می‌گیرد.

۳- پژوهش‌های هزینه‌بر: در اینگونه پژوهش‌ها، با درخواست عضو هیأت علمی، همراه با ارائه مستندات، با تایید کمیته ترفیع دانشکده و معاونت پژوهشی، حداکثر معادل امتیاز پایه فعالیت مربوطه تعلق می‌گیرد.

۴- فعالیت‌های تخصصی اثرگذار در توسعه محلی، منطقه‌ای و ملی منطبق بر شیوه‌نامه مصوب شورای پژوهشی تا سقف ۵ امتیاز در مجموع.

۵- به کتاب‌های منتشر شده در انتشارات دانشگاه حکیم سبزواری و کتب منتشر شده توسط انتشارات معتبر بین‌المللی، ۵۰ درصد امتیاز پایه فعالیت مربوطه تعلق می‌گیرد.

۶- امتیاز مقالات پراستناد، داغ و ۱۰٪ برتر در هر Category و مشترک بین‌المللی، ۵۰ درصد امتیاز پایه فعالیت مربوطه و مقالات مشترک ملی ۲۰ درصد امتیاز پایه مربوطه تعلق می‌گیرد.

۷- امتیازات مقالات منتشر شده در مجله Nature و مجله Science، ۴ برابر امتیاز پایه فعالیت مربوطه تعلق می‌گیرد.

۸- به فعالیت‌های فناورانه منطبق بر آیین‌نامه ترفیع و مجری کرسی علمی تخصصی دو برابر امتیاز پایه فعالیت مربوطه تعلق می‌گیرد.

۹- مدیر مسئول، سردبیر و مدیر اجرایی (یا دبیر تخصصی) نشریات علمی دانشگاه حکیم سبزواری و ریاست قطب‌های علمی و انجمن‌های علمی معتبر داخلی و خارجی به ازای هر سال ۳/۵ امتیاز تعلق می‌گیرد.

۱۰- همایش‌های ملی و بین‌المللی دانشگاه حکیم سبزواری: دبیر همایش و در مواردی که دبیر عضو هیأت علمی دانشگاه حکیم سبزواری نباشد، فعال‌ترین مقام اجرایی همایش‌های ملی و بین‌المللی که عضو هیأت علمی دانشگاه حکیم سبزواری باشد، به تشخیص شورای پژوهشی، به ازای هر همایش ۳ امتیاز تعلق می‌گیرد.

۱۱- پژوهانه‌های نوآوری

موارد زیر با تایید مرکز نوآوری و کارآفرینی و معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه قابل امتیازدهی می‌باشد:

۱۱-۱- شرکت در بازدیدهای کارآفرینانه: هر مورد ۰/۲۵ تا سقف ۳ امتیاز



دانشگاه حکیم نزاری

باسمه تعالی

۱۱-۲- برگزاری دوره‌های آموزشی (کارگاه) یا سخنرانی درخصوص موضوعات مرتبط با کارآفرینی: هر مورد ۵/۰ تا سقف ۴ امتیاز

۱۱-۳- مشارکت و یا شرکت در رویدادهای کارآفرینی: هر ۸ ساعت ۱ امتیاز تا سقف ۲ امتیاز

۱۱-۴- مشارکت در داوری و اجرای فعالیت‌های کارآفرینی (ایده شو، ایده پردازی و ...) و مسابقات مهارتی: هر ۴ ساعت یک امتیاز تا سقف ۴ امتیاز

۱۱-۵- مشارکت در تعریف زنجیره‌های کسب و کار و راه اندازی مراکز نوآوری تخصصی: تا ۵ امتیاز

۱۱-۶- همکاری در راه اندازی بانک‌های اطلاعاتی مرتبط با کارآفرینی: تا ۵ امتیاز

۱- مصادیق در حوزه اختراعات و جوایز استانی، ملی و بین‌المللی:

یکی از موارد زیر در هر سال قابل امتیاز دهی می باشد:

۱۲-۱- پژوهشگر برتر استانی ۵ امتیاز

۱۲-۲- پژوهشگر برتر کشوری ۲۰ امتیاز

۱۲-۳- دانشمندان ۲٪ برتر ۵ امتیاز

۱۲-۴- دانشمندان ۱٪ برتر ۱۰ امتیاز

۱۲-۵- سرآمدان علمی کشور ۱۰ امتیاز

۱۲-۶- داشتن ارجاعات سالانه بالای ۱۰۰: ۵ امتیاز

۱۲-۷- پارسای برگزیده کشوری ۵ امتیاز

۱۲-۸- کتاب برگزیده سال ۵ امتیاز

۲- پژوهانه اعضای جدیدالاستخدام:

پژوهانه‌های اهدایی اعضای هیأت علمی جدیدالاستخدام برای رشته‌های آزمایشگاهی و کارگاهی تا سقف ۵ امتیاز و برای رشته‌های نظری ۳ امتیاز.

۳- به اعضای هیأت علمی که همکاری موثر جهت توسعه و تعالی اهداف پژوهش و فناوری در دانشگاه داشته باشند، با تایید معاونت پژوهش و فناوری تا سقف ۱۰ امتیاز تعلق می‌گیرد.

۴- به فرصت‌های مطالعاتی و ماموریت‌های پژوهشی بین‌المللی عضو هیأت علمی مطابق با شیوه‌نامه مصوب شورای پژوهشی امتیاز تعلق خواهد گرفت.

ماده ۳: مبلغ پژوهانه

مبلغ پژوهانه نسبتی از امتیاز پژوهانه مطابق با رابطه زیر می باشد:

اعتبار هر امتیاز پژوهانه $\times$ (امتیاز پایه + امتیاز ویژه) = مبلغ پژوهانه

تبصره ۱- اعتبار هر امتیاز پژوهانه بر اساس بودجه پژوهشی سالانه با پیشنهاد شورای پژوهشی و تایید هیأت رئیسه دانشگاه تعیین خواهد شد.

تبصره ۲- مبلغ اختصاص داده شده به پژوهش‌های کاربردی منطبق بر شیوه‌نامه حمایت از پژوهش‌های کاربردی مصوب شورای پژوهشی به مبلغ پژوهانه عضو هیأت علمی افزوده می‌شود.

تبصره ۳- خدمات فنی و آزمایشگاهی انجام شده توسط عضو هیأت علمی برای دانشگاه با تایید رئیس آزمایشگاه مرکزی و معاونت پژوهشی به مبلغ پژوهانه عضو هیأت علمی افزوده می‌شود.

تبصره ۴: هزینه‌های مرتبط با نشریات دانشگاه، با تایید معاونت پژوهش و فناوری به مبلغ پژوهانه سردبیر یا مدیر مسئول اضافه می‌شود.

تصویب شد
مهر مرکز

مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

40

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



دانشگاه حکیم نیرواری

باسمه تعالی

ماده ۴: نحوه هزینه کرد پژوهانه

مطابق جدول زیر:

ردیف	عنوان	سقف	توضیحات	مستندات
۱	توسعه فعالیت‌های پژوهش و فناوری	۵۰٪ مبلغ پژوهانه	در اختیار عضو هیأت علمی بوده و با نظر ایشان هزینه می‌شود.	نیاز ندارد
۲	حق تحقیق دستیار پژوهشی	ندارد	شامل دستیاران پژوهشی که به تایید شورای پژوهشی رسیده باشند، دانشجویان تحصیلات تکمیلی، پژوهشگران پسادکتر و سربازان نخبه وظیفه	دارد
۳	توسعه تجهیزات آزمایشگاهی و طرح‌های تحقیقاتی مصوب		خرید، تکمیل و تعمیر تجهیزات آزمایشگاهی، خرید مواد آزمایشگاهی و کارگاهی، آنالیز آزمایش‌ها، طرح‌های تحقیقاتی مصوب	دارد
۴	هزینه‌های مرتبط با کتاب‌ها، نشریات علمی، نرم افزارهای تخصصی، ثبت اختراع		هزینه اعم از چاپ، خرید، هزینه نشر مقالات، هزینه عضویت در نشریات، سامانه‌ها و نرم افزارهای تخصصی، ثبت اختراع	دارد
۵	کنفرانس‌ها، کارگاه‌ها و ماموریت‌های پژوهشی		هزینه شرکت، رفت و آمد و اقامت در کنفرانس‌ها و کارگاه‌ها و ماموریت‌های پژوهشی داخل و خارج از کشور	دارد

تبصره ۱: هزینه برگزاری همایش‌ها و رویدادهای تخصصی در داخل دانشگاه که به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه رسیده باشد، از مبلغ پژوهانه همکاران هیأت علمی قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۲: در خصوص تجهیزات سرمایه‌ای که مبالغ آن از پژوهانه هر یک از اساتید بالاتر باشد، با تصویب شورای پژوهشی و به صورت همکاری جمعی و با پرداخت مبلغ از جمع پژوهانه همکاران و همچنین کمک ۵۰٪ از بودجه پژوهشی قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۳: خرید ابر کامپیوتر (محاسباتی) از طریق تجمیع پژوهانه اعضاء هیأت علمی با تایید گروه، دانشکده و مدیریت فناوری اطلاعات و برای استفاده مشترک اعضاء هیأت علمی امکان‌پذیر خواهد بود.

این شیوه نامه در ۴ ماده در هیأت امنای مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۹ به تصویب رسید و از تاریخ تصویب قابل اجراست.

۱۲

40

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز

هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه



دانشگاه حکیم نسرواری

باسمه تعالی

نوع خدمات آموزشی	هزینه دریافتی پیشنهادی (ریال)
برابر با اصل نمودن مدارک صادره (به ازای هر برگ)	۳۰,۰۰۰
درخواست اعاده به تحصیل (برای دانشجویانی که به هر دلیل برای آنها حکم اخراج- انصراف یا ترک تحصیل صادر شده است) توضیح: دانشجویان دارای سهمیه شاهد معرفی شده از سوی سازمان سنجش آموزش کشور مشمول ۲۵٪ تخفیف می شوند	۲,۰۰۰,۰۰۰
درخواست دریافت مدرک منجر به کاردانی توضیح: (برای کسانی که قبلاً انصراف داده و مدرکی دریافت نکرده اند و بعد از گذشت چند سال، اکنون تقاضای مدرک کاردانی دارند).	۲,۵۰۰,۰۰۰
اعلام رتبه فارغ التحصیلی مقطع کارشناسی تا رتبه دهم و ارشد و دکتری تا رتبه سوم (اولین بار رایگان) ؛ دفعات بعد به ازای هر مقطع و هر درخواست	۳۰۰,۰۰۰

بخش پژوهشی:

نوع خدمات	هزینه دریافتی (ریال)
حق ثبت نام در همایش علمی با یک مقاله	۵,۰۰۰,۰۰۰
حق ثبت نام در همایش علمی بدون مقاله	۳,۰۰۰,۰۰۰
هزینه هر مقاله اضافه تا سقف سه مقاله	۱,۰۰۰,۰۰۰
حق داوری مقاله در نشریات معتبر	۱,۰۰۰,۰۰۰
هزینه چاپ مقاله پذیرفته شده در نشریات معتبر	۳,۰۰۰,۰۰۰

سایر:

نوع خدمات	هزینه دریافتی (ریال)
هزینه تردد و استفاده از پارکینگ برای یک ترم دانشجویان از مهرماه ۱۴۰۲ به بعد	۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال

۱۴

محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه	تصویب شد مهر مرکز مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
---	--



دانشگاه حکیم بنیواری

باسمه تعالی

ردیف	مکان	مدت	مبلغ (ریال)	توضیحات
۱۸	استخر و سالن های ورزشی	ماهانه	۶۰۰/۰۰۰/۰۰۰	سالن های ورزشی شماره یک و دو هر کدام به مساحت حدود ۱۵۰۰ متر مربع - سالن بدن سازی حدود ۳۶۰ متر مربع - زمین چمن مصنوعی حدود ۲۴۵۰ متر مربع - مجموعه رویاز حدود ۳۶۳۰ متر مربع - استخر سر پوشیده حدود ۱۰۸۰ متر مربع -
۱۹	تریای دانشجویی	ماهانه	۸۳/۰۰۰/۰۰۰	به مساحت حدود ۴۱۵ متر مربع
۲۰	دانشکده ادبیات برگزاری کنگور	ورودی هر نفر	۹/۵۰۰/۰۰۰ ۳۰/۰۰۰	تمام هزینه های پرسنلی و خدماتی بعهده متقاضی و هزینه های نور و گرما یش و سرمایش بعهده دانشگاه
۲۱	سالن غذا خوری مرکزی	ماهانه	۸۸۰/۰۰۰/۰۰۰	سالن غذا خوری میلاد به مساحت حدود ۸۶۸ متر مربع غذا خوری آقایان - سالن غذا خوری نسیم حدود ۸۶۸ متر مربع سالن غذا خوری خانمها- سالن غذا خوری ریخان حدود ۱۸۷ متر مربع - سرد خانه ها - انبارها - محل پخت و پز - حدود ۱۰۶۴ متر مربع - محل سرو غذا - اتاقهای ظرفشویی - اداری - انباری به مساحت حدود ۴۳۶ متر مربع - سرویسهای بهداشتی به مساحت حدود ۱۱۰ متر مربع
۲۲	خبازی	ماهانه	۱۳/۰۰۰/۰۰۰	به مساحت حدود ۱۰۰ متر مربع بدون احتساب اجاره دستگاهها
۲۳	بو فیه های خوابگاهی گلستان اندیشه - بهار - ولی عصر	ماهانه	۳۶/۰۰۰/۰۰۰	فروشگاه خوابگاه اندیشه حدود ۵۷ متر مربع - فروشگاه خوابگاه بهار حدود ۳۹/۵ متر مربع - فروشگاه خوابگاههای گلستان حدود ۱۷/۵ متر مربع - فروشگاه خوابگاه ولی عصر حدود ۷/۵ متر مربع
۲۴	مرکز آفرینش های هنری	ماهانه	۱۲۰/۰۰۰/۰۰۰	مساحت عرصه حدود ۵۰۰ متر مربع مساحت اعیان طبقه همکف حدود ۲۷۵ متر مربع
۲۵	بیلورد ریلی غذاخوری مرکزی یک	ماهانه	۸/۰۰۰/۰۰۰	دو طرفه به ابعاد ۲×۳

۱۶

۴۵

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امانا و هیئت های ممیزه

تصویب شد

مهر مرکز
مرکز هیئت های امانا و هیئت های ممیزه



دانشگاه حکیم نیرواری

باسمه تعالی

ردیف	مکان	مدت	مبلغ (ریال)	توضیحات
۲۶	بیلورد ریلی غذاخوری مرکزی دو	ماهانه	۸/۰۰۰/۰۰۰	دوطرفه به ابعاد ۲×۴
۲۷	بیلورد ریلی سازمان مرکزی	ماهانه	۶/۵۰۰/۰۰۰	دو طرفه به ابعاد ۲×۳/۵
۲۸	بیلورد ریلی دانشکده نفت	ماهانه	۴/۰۰۰/۰۰۰	یک طرفه به ابعاد ۲×۴
۲۹	بیلورد ریلی مهدیه	ماهانه	۸/۰۰۰/۰۰۰	یک طرفه به ابعاد ۴×۲/۴۰
۳۰	بیلورد ریلی نبش خیابان حجاب	ماهانه	۶/۰۰۰/۰۰۰	یک طرفه به ابعاد ۴×۲/۴۰
۳۱	بیلورد ثابت محوطه مرکزی ادبیات - پارکینگ نفت مابین دانشکده نفت و فنی - معاونت دانشجویی - غذا خوری مرکزی ۲ و تریای ۲	ماهانه	۲/۵۰۰/۰۰۰	دو طرفه به ابعاد ۰/۸×۱/۲۶ هزینه های تهیه بنر و نصب بنر های تبلیغاتی بعهده متقاضی است
۳۲	بیلورد ریلی سردرب اصلی داخل	ماهانه	۱۰/۰۰۰/۰۰۰	دو طرفه به ابعاد ۲×۴
۳۳	بیلورد سر درب اصلی خارج	ماهانه	۱۰/۰۰۰/۰۰۰	یک طرفه به ابعاد ۲×۳/۵
۳۴	بیلورد ثابت سر درب اصلی یک	ماهانه	۲۰/۰۰۰/۰۰۰	یک طرفه به ابعاد ۳×۸
۳۵	بیلورد ثابت سر درب اصلی دو	ماهانه	۲۰/۰۰۰/۰۰۰	یک طرفه به ابعاد ۳×۸
۳۶	تلویزیون دانشکده ادبیات	ماهانه در هر یک دقیقه ۱۰ ثانیه	۱۴/۰۰۰/۰۰۰	یکطرفه به ابعاد ۳×۴
۳۷	تلویزیون داخل شهر	ماهانه در هر یک دقیقه ده ثانیه	۲۴/۰۰۰/۰۰۰	یک طرفه به ابعاد ۳×۴
۳۸	محل دکل مخابراتی ضلع جنوبی جنب نگهبانی	ماهانه	۲۵/۰۰۰/۰۰۰	

- قیمت‌های فوق در صورت باز گشایی کامل و استفاده صد در صد اماکن قابل استفاده بوده و در صورت عدم بازگشایی کامل (به علت محدودیت های ناشی از کرونا) قابل باز بینی خواهد بود .

۱۷

۴۵

تصویب شد
مهر مرکز

مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه



دانشگاه حکیم بنوری

باسمه تعالی

پیوست شماره ۶ (موضوع مصوبه دوازدهم) دستورالعمل پرداخت فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد

مقدمه- در اجرای تبصره بند «۱» ماده واحده «قانون اصلاح قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و ترمیم حقوق کارکنان و بازنشستگان کشوری و لشکری» مصوب مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۰۸ مجلس شورای اسلامی (موضوع بخشنامه شماره ۱۴۷۲۲۸ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۱۷ ریاست جمهوری) و بند «الف» مصوبه شورای حقوق و دستمزد مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۳، دستورالعمل فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد (مصوب شورای حقوق و دستمزد به شماره ۸۸۱۵۳ مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۰۴) به شرح زیر است:

ماده ۱- منظور از «فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد» فوق العاده‌ای است که سالانه بر اساس ارزیابی و بر مبنای عملکرد سال قبل عضو هیئت علمی دانشگاه تعیین می‌شود و از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۱ قابل پرداخت است.

تبصره- بهره‌مندی از این فوق العاده مبتنی بر عملکرد سال گذشته عضو هیئت علمی است و از این رو، برخورداری دائمی را موجب نمی‌شود. لذا فوق العاده مزبور غیرمستمر بوده و مشمول کسور بازنشستگی نمی‌شود.

ماده ۲- بهره‌مندی از این فوق العاده منوط به کسب حداقل امتیاز لازم مبتنی بر عملکرد آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، فناورانه و اجرایی طبق آیین‌نامه ترفیع استحقاقی سالیانه اعضای هیئت علمی مصوب هیئت امنا و بر اساس ارزیابی عملکرد سال قبل عضو هیئت علمی می‌باشد.

تبصره- اعضای هیئت علمی فاقد سمت‌های مدیریتی و اجرایی و همچنین اعضای هیئت علمی دارای سمت‌های مدیریتی و اجرایی که در طول یک سال؛ واحد موظف تدریس و ساعت موظف تحقیق آنان؛ پس از کسر میزان واحد موظف تدریس و ساعت موظف تحقیق (مندرج در ماده ۲۵ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی) تکمیل نشود، مشمول این فوق العاده نمی‌شوند.

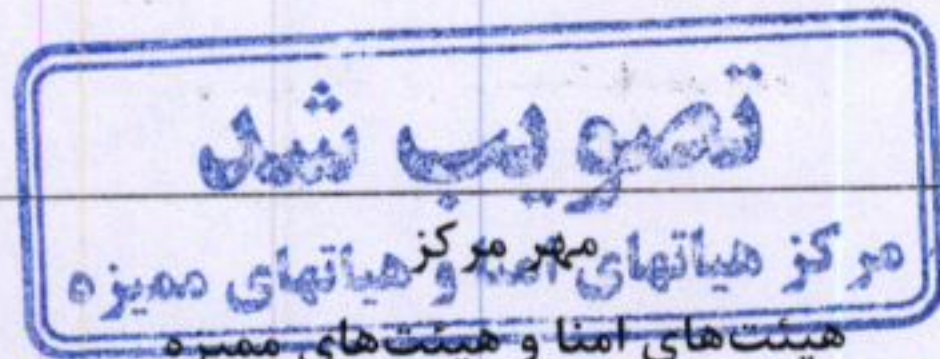
ماده ۳- میزان بهره‌مندی از «فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد» برای اعضای هیئت علمی در سطح هر دانشکده/پژوهشکده یا عناوین مشابه به شکل زیر تعیین می‌شود.

الف- برای اعضای هیئت علمی که حداقل امتیاز لازم برای ترفیع استحقاقی سالیانه تا میانگین مجموع امتیاز ترفیع استحقاقی سالیانه کسب شده توسط اعضای هیئت علمی در هر دانشکده یا پژوهشکده را کسب نمایند، برقراری فوق العاده مذکور در یک ردیف مستقل در حکم کارگزینی یا قرارداد اعضای هیئت علمی واجد شرایط، به میزان «۱۰» درصد مجموع حقوق مرتبه و پایه و فوق العاده‌های جذب، ویژه و شغل (مخصوص).

ب- برای اعضای هیئت علمی که امتیاز ترفیع استحقاقی سالیانه آنان، بالاتر از میانگین مجموع امتیاز ترفیع استحقاقی سالیانه کسب شده توسط اعضای هیئت علمی در هر دانشکده یا پژوهشکده باشد، برقراری فوق العاده مذکور در یک ردیف مستقل در حکم کارگزینی یا قرارداد اعضای هیئت علمی واجد شرایط، به میزان «۱۵» درصد مجموع حقوق مرتبه و پایه و فوق العاده‌های جذب، ویژه و شغل (مخصوص).

تبصره ۱- اعضای هیئت علمی جدیدالاستخدام که در سال اول خدمت، فاقد امتیاز ترفیع سالیانه می‌باشند، به مدت سه سال از تاریخ استخدام، مشمول بند «الف» ماده «۳» این دستورالعمل می‌باشند.

تبصره ۲- مؤسسه مکلف است، پس از صدور احکام کارگزینی، نسبت به بارگذاری اقلام احکام جدید همراه با مستندات ترفیع، در سامانه ثبت حقوق و دستمزد (موضوع ماده ۲۹ قانون برنامه ششم توسعه) اقدام کند.



40

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه حکیم بنوری

باسمه تعالی

ماده ۴- «فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد» شامل آن دسته از اعضای هیئت علمی که بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی به سایر دستگاه‌های اجرایی مامور به خدمت شده‌اند، نمی‌شود.

ماده ۵- از آغاز نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱، بندهای «ب» و «ج» مصوبه اول صورت جلسه نشست فوق العاده (همزمان) هیئت امنای دانشگاه مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۹ در خصوص «دستورالعمل خدمت اعضای هیئت علمی به شیوه تمام وقت ویژه در دانشگاه» و «افزایش ضرایب فوق العاده جذب و فوق العاده شغل (مخصوص) اعضای هیئت علمی تمام وقت ویژه لغو و حذف می‌شود.

ماده ۶- مفاد این دستورالعمل هر ساله با توجه به گزارش عملکرد دانشگاه، مبتنی بر حرکت به سمت جهش علمی، اصلاح و به تایید سازمان برنامه و بودجه کشور، سازمان اداری و استخدامی کشور، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و معاونت حقوقی ریاست جمهوری می‌رسد.

ماده ۷- وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است، گزارش عملکرد فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد را به صورت سالانه در خرداد ماه هر سال، به شورای حقوق و دستمزد ارائه نماید.

این دستورالعمل در «۷» ماده و «۴» تبصره در جلسه هیئت امنای مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۹ برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۱ به تصویب رسید و از تاریخ اجرا کلیه مصوبات مغایر با آن ملغی می‌شود.

تصویب شد مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه	محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
--	---



دانشگاه حکیم نزاری

باسمه تعالی

دستور هفتم - تصویب شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه به اعضای هیات علمی دانشگاه (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی، شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه به اعضای هیات علمی دانشگاه به شرح پیوست شماره (۳) به تصویب رسید. بار مالی ناشی از این مصوبه ۶۰ میلیارد ریال تعیین می شود.

دستور هشتم - تعیین تعرفه برای خدمات هزینه دار دانشگاه (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مصوبه: به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی، بر اساس ماده ۱ دستورالعمل انواع و نحوه وصول و مصرف درآمدهای اختصاصی موضوع بند (ب) ماده ۲۷ آیین نامه مالی و معاملاتی، با تعرفه خدمات هزینه دار به شرح پیوست شماره (۴) موافقت گردید. ضمناً هرگونه تغییر برای تعرفه های مذکور در سال های بعد متناسب با حداکثر نرخ تورم و با تایید هیات رئیسه دانشگاه انجام می گیرد.

دستور نهم - تعیین تعرفه (میزان اخذ هزینه به ازای ارائه خدمات) برای اماکن دانشگاه (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

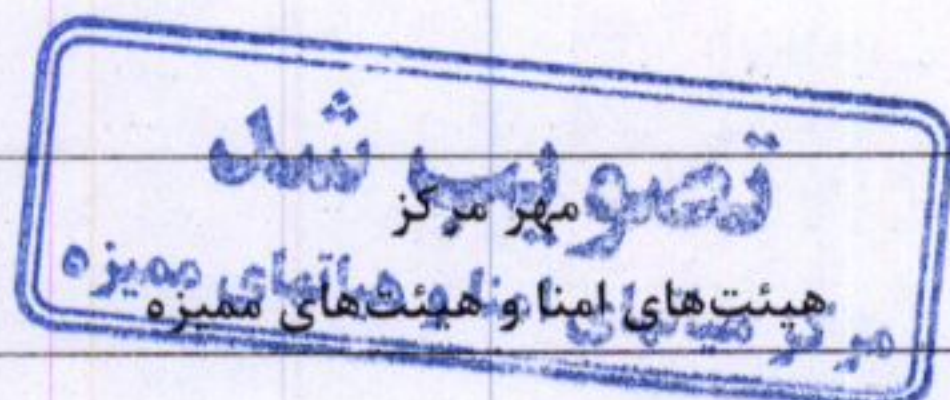
مصوبه: به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی، بر اساس ماده ۱ دستورالعمل انواع و نحوه وصول و مصرف درآمدهای اختصاصی موضوع بند (ب) ماده ۲۷ آیین نامه مالی و معاملاتی، با تعرفه (میزان اخذ هزینه به ازای ارائه خدمات) اماکن دانشگاه به شرح پیوست شماره (۵) موافقت گردید. ضمناً هرگونه تغییر در نرخ تعرفه های مذکور براساس نظر کارشناس رسمی دادگستری و تایید هیات رئیسه انجام می گیرد.

دستور دهم - مجوز خرید خودرو سواری برای از رده خارج کردن خودروهای با کارکرد بالای دانشگاه (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی، به منظور نوسازی و تبدیل به احسن نمودن ناوگان نقلیه سبک دانشگاه به شرح زیر و با عنایت به کارکرد و استهلاک بالای خودروهای مذکور، ضمن رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی، صرفه و صلاح دانشگاه و طی ضوابط و مقررات مربوطه، با خرید دو خودرو سواری از خودروسازان داخلی (ترجیحاً پژو پارس یا سمند) در هر مورد تا سقف ۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال موافقت گردید. بدیهی است مابه التفاوت هزینه خرید خودرو جایگزین شده، با مبلغ دریافتی از فروش خودروهای مستهلک ذکر شده، از محل درآمد اختصاصی تامین خواهد شد.

ردیف	خودرو	سال تولید	رنگ	کارکرد
۱	سمند LX دوگانه سوز	۱۳۹۰	نقره ای	۳۷۵۰۰۰
۲	سمند LX دوگانه سوز	۱۳۹۰	سفید	۳۸۹۰۰۰

۴



محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

دستور دوازدهم: اجرای ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کشور در خصوص ترمیم حقوق اعضای هیئت علمی دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای بند «۱» و تبصره بند «۱» و بند «۳» ماده واحده «قانون اصلاح قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و ترمیم حقوق کارکنان و بازنشستگان کشوری و لشکری» مصوب مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۰۸ مجلس شورای اسلامی (موضوع بخشنامه شماره ۱۴۷۲۲۸ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۱۷ ریاست جمهوری) و مفاد دستورالعمل اجرایی قانون ترمیم حقوق کارکنان و بازنشستگان کشوری و لشکری ابلاغی طی بخشنامه شماره ۶۲۶۰۳ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۳ سازمان اداری و استخدامی کشور، با ترمیم حقوق اعضای هیئت علمی شاغل در دانشگاه به شرح زیر برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۱، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه موافقت به عمل آمد.

ماده ۱- به عضو هیئت علمی رسمی و پیمانی، علاوه بر حقوق مرتبه و پایه و فوق‌العاده‌های مندرج در آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، فوق‌العاده‌ای تحت عنوان «ترمیم حقوق» به میزان «دویست و ده» برابر ضریب حقوق سالانه اعضای هیئت علمی تعیین شده از سوی هیئت وزیران که در سال ۱۴۰۱ معادل مبلغ ده میلیون و بیست و هشت هزار و سیصد و چهل (۱۰,۰۲۸,۳۴۰) ریال می‌باشد، ضمن درج در یک ردیف مستقل در حکم کارگزینی یا قرارداد آنان حسب مورد پرداخت می‌شود.

تبصره ۱- مبلغ ناشی از اعمال این افزایش مشمول کسور بازنشستگی می‌باشد. امتیاز مذکور برای افرادی که پس از تصویب این قانون در مؤسسه بکارگیری می‌شوند، نیز اعمال می‌شود.

تبصره ۲- مبلغ ناشی از اعمال این افزایش در محاسبه پاداش پایان خدمت محاسبه نمی‌شود.

ماده ۲- در اجرای تبصره بند «۱» ماده واحده قانون صدراشاره و بند «الف» مصوبه شورای حقوق و دستمزد مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۳، دستورالعمل فوق‌العاده جهش علمی بر اساس عملکرد (مصوب شورای حقوق و دستمزد به شماره ۸۸۱۵۳ مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۰۴) به شرح پیوست شماره ۶ به تصویب رسید.

تبصره ۱- مبلغ ناشی از اعمال افزایش‌های مواد ۱ و ۲ این مصوبه و حقوق و مزایای مندرج در حکم کارگزینی/قرارداد اعضای هیئت علمی از سقف مقرر در تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور مستثنی است.

ماده ۳- در اجرای ماده «۱۶» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه عائله‌مندی عضو هیئت علمی شاغل واجد شرایط (موضوع ماده ۶۷ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی) با افزایش پنجاه درصد، به میزان ۱۲۸/۲۵ برابر ضریب حقوقی سالانه تعیین و پرداخت می‌شود.

تبصره - در اجرای جزء «۱۲» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و بند «پ» ماده «۱۵» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه عائله‌مندی اعضای هیئت علمی مزدوجین جدید، به میزان دو برابر ضریب تعیین شده ماده «۳» این مصوبه، تعیین و پرداخت می‌شود.

ماده ۴- در اجرای ماده «۱۶» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه اولاد عضو هیئت علمی شاغل واجد شرایط (موضوع ماده ۶۷ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی)، با افزایش یکصد درصد، به ازای هر فرزند به میزان ۴۵ برابر ضریب حقوقی سالانه تعیین و پرداخت می‌شود.

تبصره - در اجرای جزء «۱۲» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و بند «پ» ماده «۱۵» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه اولاد برای فرزندان متولد شده در سال ۱۴۰۱ اعضای هیئت علمی؛ به میزان سه برابر ضریب تعیین شده در ماده «۴» این مصوبه، تعیین و پرداخت می‌شود.