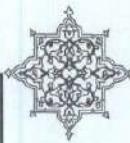




۱۴۰۳/۲۲/۷
شماره ۱۵/۱۴۳۷
پیوست



برادر گرامی جناب آقای دکتر محمدعلی زنگنه اسدی
رئیس محترم دانشکاه حکیم سبزواری و دبیر هیئت امنا

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه‌ی داخلی هیئت امنا به
پیوست صورتجلسه‌ی چهاردهمین نشست عادی
هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۹ که
به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است،
برای اجرا ابلاغ می‌گردد.

ضمناً در اجرای مفاد بند «۵» دستورالعمل نحوه‌ی تنظیم
دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسه‌های
کمیسیون دائمی و هیئت امناء (موضوع بخششانه شماره
۱۵/۵۴۲۰۹۸ مورخ ۹۲/۱۰/۱۶ این مرکز) مقتضی است
مصطفی‌یاد شده در تاریخ آن دانشگاه درج گردد. مقتضی
است به منظور اطلاع رسانی به اعضای محترم هیئت امنا،
ترتیبی اتخاذ فرمایند نسخه‌ای از صورتجلسه در اختیار ایشان

قرار گیرد.

با آرزوی توفيق الهی
محمد سليماني
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز
هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی:
تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوربین، خیابان هرمان.
نیشن خیابان پیروزان خوبی
کد پستی: ۱۴۶۶۷-۲۴۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳
Website: www.msrirt.ir
Email: info@msrirt.ir



دانشگاه حکیم سبزواری

با سمه تعالی

صورت جلسه چهاردهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۹

اسامی مؤسسات عضو هیئت امنا:

۱- دانشگاه حکیم سبزواری.

ساعت پایان جلسه: ۹/۳۰	ساعت شروع جلسه: ۷/۳۰
محل تشکیل جلسه: ویدئو کنفرانس	

اعضاي حقوقی حاضر:

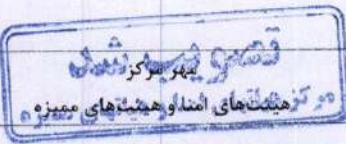
- ۱- دکتر محمد علی زلفی گل، وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنا؛
- ۲- دکتر محمد سلیمانی، رئیس محترم مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه وزارت متبع؛
- ۳- دکتر امین عبدالله زاده- رئیس محترم کمیسیون دائمی هیئت امنا؛
- ۴- دکتر محمدعلی زنگنه اسدی- رئیس محترم دانشگاه حکیم سبزواری و دیری هیئت امنا؛
- ۵- دکتر جعفر عیوض پور- نماینده محترم سازمان برنامه و پویش کشور در هیئت امنا؛
- ۶- دکتر شهاب کسکه - معاون محترم مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه وزارت متبع.

اعضاي حقیقی حاضر:

- ۱- آیت‌الله غلامرضا منیسه- عضو محترم هیئت امنا؛
- ۲- دکتر بهروز محیی - عضو محترم هیئت امنا؛
- ۳- دکتر ناصر فخاری - عضو محترم هیئت امنا؛
- ۴- مهندس سعید مقیسه - عضو محترم هیئت امنا؛
- ۵- دکتر عباس محمدیان - عضو محترم هیئت امنا.

غایبین:

- ۱- دکتر علی صفر عنابستانی - عضو محترم هیئت امنا.



۴/۰

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه تهران

با سمه تعالی

دستور اول - استخدام عضو هیأت علمی پیمانی در دانشگاه (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دانش مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مخصوصه: به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی و در اجرای ماده «۳» آین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، به دانشگاه حکیم سبزواری اجازه داده میشود نسبت به استخدام ۲۵ تن عضو هیأت علمی پیمانی دارای مدرک دکتری با رعایت ضوابط و مقررات مربوط به جذب اعضای هیأت علمی، اخذ ریف استخدامی از مرکز نظارت و ارزیابی آموزش عالی، تامین پست سازمانی بالاترین و شرطیت به تامین اعتبار در معرفت انتشارات تخصصی سالانه برای سال اقدام نماید.

دستور دوم - اخذ مجوز هزینه کرد مانده اعتبارات طرح تملک دارایی سرمایه ای تعمیرات اساسی، خرید تجهیزات و محوطه سازی و تاسیسات زیربنایی پردازش فناوری های نوین حضرت زینب (س) جهت تکمیل ساختمان پردازش مذکور در مجموعه سایت دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دانش مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مخصوصه: به استناد ماده ۱۱ «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی، با هزینه کرد مانده اعتبارات طرح تملک دارایی سرمایه ای تعمیرات اساسی، خرید تجهیزات و محوطه سازی و تاسیسات زیربنایی پردازش فناوری های نوین حضرت زینب (س) در تکمیل ساختمان پردازش مذکور واقع در سایت دانشگاه حکیم سبزواری، به شرح توضیحات جدول زیر، ضمن رعایت مفاد مذکور در آین نامه مالی و معاملاتی و ضوابط و مقررات مربوطه و درج در بودجه تفصیلی دانشگاه موافقت گردید.

مانده های طرح تملک دارایی سرمایه ای تعمیرات اساسی، خرید تجهیزات و محوطه سازی و تاسیسات زیربنایی پردازش فناوری های نوین حضرت زینب (س)	۱۴.۵۹۹,۶۷۹,۳۵۸
پیشرفت فیزیکی موجود پردازش	۶۵
پیشرفت فیزیکی پردازش پس از هزینه کرد مانده اعتبارات مذکور به صورت نقدی	۷۰
میزان اعتبار لازم جهت تکمیل پروژه پردازش	براساس برآورد در اسفندماه ۱۴۰۱ ۸۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

دستور سوم - تعیین درصد امتیازات لازم جهت تبدیل وضعیت اعضای هیأت علمی دانشگاه (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مخصوصه: به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی و نظر به نامه شماره ۹۱۱۱۹ مورخ ۱۴۰۰/۴/۲۷ رئیس محترم مرکز جذب اعضای هیئت علمی وزارت متیوع و مصوبه جلسه ۳۰۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۷/۲۵ هیئت عالی جذب، کسب حداقل ۲۵ درصد امتیاز لازم برای ارتقاء به مرتبه دانشیاری از تاریخ ۱۴۰۰/۰۷/۱ برای تبدیل وضعیت اعضای هیأت علمی از پیمانی به رسمی آزمایشی ملاک عمل قرار می گیرد. همچنین نظر به نامه شماره ۲۲۱۹۶۱ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۰۴ رئیس محترم مرکز جذب اعضای هیئت علمی وزارت متیوع و مصوبه جلسه ۳۰۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۷/۲۵ هیئت عالی جذب، برای تبدیل وضعیت اعضای هیأت علمی از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی، اخراج رتبه دانشیاری از تاریخ ۱۴۰۱/۰۸/۱ لازم می باشد.

۴۰

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

دانشگاه تهران

مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه شهروردی

دستور چهارم - تعین شهربانی دانشجویان کلیه مقاطع نوبت دوم، مجازی (یادگیری الکترونیکی) ورودی ۱۴۰۲ به بعد دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مصوبه: به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی و بند «و» ماده ۷ قانون تشکیل هیأت های امنی دانشگاه ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی، شهربانی مقاطع کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری نوبت دوم، مجازی (یادگیری الکترونیکی) و پردیس ورودی ۱۴۰۲ به بعد بر اساس جدول به شرح پیوست شماره (۱) به تصویب رسید.

دستور پنجم - نحوه اخذ شهربانی آموزشی و رفاهی از دانشجویان خارجی در سال ۱۴۰۱ به بعد (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مصوبه: به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی و بند «و» ماده ۷ قانون تشکیل هیأت های امنی دانشگاه ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی، دانشگاه مجاز است از دانشجویان خارجی به شرح جدول پیوست شماره (۲) شهربانی دریافت نماید.

دستور ششم - اصلاح مصوبه سوم از یازدهمین نشست هیئت امنی دانشگاه حکیم سبزواری مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۲۹ درخصوص تشکیلات تفصیلی پردیس فناوری های نوین حضرت زینب (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مصوبه: به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی و بند «ب» ماده ۷ قانون تشکیل هیأت های امنی دانشگاه ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی، با اصلاح مصوبه سوم از یازدهمین نشست هیئت امنی مورخ ۱۴۰۰/۳/۲۹ به شرح زیر موافقت گردید:

"با توجه به الحقیقی دانشگاه فناوری های نوین حضرت زینب (س) به عنوان پردیس به دانشگاه حکیم سبزواری، مقرر گردید تعداد ۱۴۰ پست سازمانی (۱۱۰ پست غیر هیئت علمی و ۳۰ پست هیئت علمی)، ۲ سطح سازمانی مدیریت با عنوانین "مدیریت ارتباط با جامعه و صنعت" و "مدیریت روابط عمومی و دفتر ریاست" و ۱۳ سطح اداره/گروه/مرکز/دفتر از نمودار سازمانی و ساختار تفصیلی دانشگاه فناوری های نوین سبزوار مصوب دستور ششم از چهارمین نشست هیئت امنی مورخ ۱۳۹۴/۰۳/۰۲ به مجموعه نمودار سازمانی و ساختار تفصیلی دانشگاه حکیم سبزواری اضافه گردد. همچنین با تخصیص دو گروه آموزشی "علوم نوین مهندسی و مهندسی صنایع" و گروه آموزشی "مهندسی و فناوری اطلاعات" ذیل پردیس فناوری های نوین حضرت زینب (س) سبزوار موافقت گردید."



با شمۀ تعالیٰ

دانشگاه کنکره‌واری

**دستور هفتم - تصویب شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه به اعضای هیات علمی دانشگاه (مصوب بیست و یکمین کمیسیون
دانشگاه کنکره‌واری مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)**

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی، شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه به اعضای هیات علمی دانشگاه به شرح پیوست شماره (۳) به تصویب رسید. بار مالی ناشی از این مصوبه ۶ میلیارد ریال تعیین می شود.

دستور هشتم - تعیین تعریفه برای خدمات هزینه‌دار دانشگاه (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مصوبه: به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی، بر اساس ماده ۱ دستورالعمل انواع و نحوه وصول و مصرف درآمدهای اختصاصی موضوع بند (ب) ماده ۲۷ آیین نامه مالی و معاملاتی، با تعریفه خدمات هزینه‌دار به شرح پیوست شماره (۴) موافقت گردید. ضمنا هرگونه تغییر برای تعریفه های مذکور در سال های بعد مناسب با حداقل نرخ تورم و با تایید هیات رئیسه دانشگاه انجام می گیرد.

دستور نهم - تعیین تعریفه (میزان اخذ هزینه به ازای ارائه خدمات) برای اماکن دانشگاه (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مصوبه: به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی، بر اساس ماده ۱ دستورالعمل انواع و نحوه وصول و مصرف درآمدهای اختصاصی موضوع بند (ب) ماده ۲۷ آیین نامه مالی و معاملاتی، با تعریفه (میزان اخذ هزینه به ازای ارائه خدمات) اماکن دانشگاه به شرح پیوست شماره (۵) موافقت گردید. ضمنا هرگونه تغییر در نرخ تعریفه های مذکور براساس نظر کارشناس رسمی دادگستری و تایید هیات رئیسه انجام می گیرد.

دستور دهم - مجوز خرید خودرو سواری برای از رده خارج کردن خودروهای با کارکرد بالای دانشگاه (مصوب بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی، به منظور نوسازی و تبدیل به احسن نمودن ناوگان نقلیه سبک دانشگاه به شرح زیر و با عنایت به کارکرد و استهلاک بالای خودروهای مذکور، ضمن رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی، صرفه و صلاح دانشگاه و طی ضوابط و مقررات مربوطه، با خرید دو خودروی سواری از خودروسازان داخلی (ترجیحاً پژو پارس یا سمند) در هر مورد تا سقف ۶,۰۰۰,۰۰۰ ریال موافقت گردید. بدینهی است مابه التفاوت هزینه خرید خودرو جایگزین شده، با مبلغ درایفتی از فروش خودروهای مستهلك ذکر شده، از محل درآمد اختصاصی تامین خواهد شد.

ردیف	خودرو	سال تولید	رنگ	کارکرد
۱	دوگانه‌سوz LX	۱۳۹۰	نقره‌ای	۳۷۵۰۰۰
۲	دوگانه‌سوz LX	۱۳۹۰	سفید	۳۸۹۰۰۰

۴

محمد سلیمانی

دئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه





دانشگاه حکیم سبزواری

با اسمه تعالیٰ

دستور یافزدهم: اجرای ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کشور درخصوص ترمیم حقوق اعضای غیرهیئت علمی دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دانشی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای بندۀای «۱» و «۳» ماده واحده «قانون اصلاح قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و ترمیم حقوق کارکنان و بازنیت‌گان کشوری و لشکری» مصوب مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۰۸ مجلس شورای اسلامی (موضوع بخششانه شماره ۱۴۷۲۲۸ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۱۷ ریاست جمهوری) و مفاد دستورالعمل اجرایی قانون ترمیم حقوق کارکنان و بازنیت‌گان کشوری و لشکری ابلاغی طی بخششانه شماره ۶۲۶۰۳ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۳ سازمان اداری و استخدامی کشور، با ترمیم حقوق اعضای غیرهیئت علمی شاغل در دانشگاه به شرح زیر برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۱، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه موافقت به عمل آمد.

ماده ۱- به عضو غیرهیئت علمی رسمی، پیمانی و قراردادی، علاوه بر حقوق رتبه و پایه و فوق العاده‌های مندرج در آینه نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی، فوق العاده‌ای تحت عنوان «ترمیم حقوق» به میزان «سه هزار» برابر ضریب حقوق سالانه تعیین شده از سوی هیئت وزیران که در سال ۱۴۰۱ معادل مبلغ ده میلیون و پنجاه و نه هزار (۱۰۰,۵۹,۰۰۰) ریال می‌باشد، ضمن درج در يك ردیف مستقل در حکم کارگزینی یا قرارداد آنان حسب مورد پرداخت می‌شود.

تبصره ۱- مبلغ ناشی از اعمال این افزایش مشمول کشور بازنیت‌گی می‌باشد. امتیاز مذکور برای افرادی که پس از تصویب این قانون در مؤسسه بکارگیری می‌شوند، نیز اعمال می‌شود.

تبصره ۲- مبلغ ناشی از اعمال این افزایش در محاسبه پاداش پایان خدمت، محاسبه نمی‌شود.

تبصره ۳- مبلغ ناشی از اعمال این افزایش، از تفاوت تطبیق موضوع جز «۱» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کسر نمی‌شود.

تبصره ۴- افزایش ناشی از اعمال این افزایش، از سقف موضوع جزء «۸» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ مسمنتی بوده و با لحاظ آن، میزان رقم ریالی، سقف مبلغ چهارصد و دو میلیون و پنجاه و نه هزار (۴۰۰,۵۹,۰۰۰) ریال است.

ماده ۲- در اجرای ماده «۱۶» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه عائله‌مندی عضو غیرهیئت علمی شاغل واحد شرایط (مطابق با شرایط مندرج در ماده ۳۵ آینه نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی و تبصره‌های آن)، با افزایش پنچادرصد، به میزان ۱۸۲۳ برابر ضریب حقوقی سالانه، تعیین و پرداخت می‌شود.

تبصره- در اجرای جزء «۱۲» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و بند «ب» ماده «۱۵» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه عائله‌مندی اعضای غیرهیئت علمی مزدوجین جدید، به میزان دو برابر ضریب تعیین شده در ماده «۲» این مصوبه، تعیین و پرداخت می‌شود.

ماده ۳- در اجرای ماده «۱۶» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه اولاد عضو غیرهیئت علمی شاغل واحد شرایط (مطابق با شرایط مندرج در ماده ۳۶ آینه نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی و تبصره‌های آن)، با افزایش یکصد درصد، به ازای هر فرزند به میزان ۶۳۰ برابر ضریب حقوقی سالانه، تعیین و پرداخت می‌شود.

تبصره- در اجرای جزء «۱۲» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و بند «ب» ماده «۱۵» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه اولاد برای فرزندان متولد شده در سال ۱۴۰۱ اعضای غیرهیئت علمی، به میزان سه برابر ضریب تعیین شده در ماده «۳» این مصوبه، تعیین و پرداخت می‌شود.

۵

۱۲

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
دوگز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه



دستور دوازدهم: اجرای ماده واحد قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کشور در خصوص ترمیم حقوق اعضای هیئت علمی دانشگاه

متصویه: به استناد ماده «۱۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای بند «۱۱» و بند «۳۳» ماده واحده

«قانون اصلاح قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و ترمیم حقوق کارکنان و بازنیستگان کشوری و لشکری» مصوب مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۰۸ مجلس شورای اسلامی (موضوع بخششانه شماره ۱۴۷۲۲۸ ریاست جمهوری) و مفاد دستورالعمل اجرایی قانون ترمیم حقوق کارکنان و بازنیستگان کشوری و لشکری ابلاغی طی بخششانه شماره ۶۲۶۰۳ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۳ سازمان اداری و استخدامی کشور، با ترمیم حقوق اعضای هیئت علمی شاغل در دانشگاه به شرح زیر برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۱، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه موافقت به عمل آمد.

ماده ۱- به عضو هیئت علمی رسمی و پیمانی، علاوه بر حقوق مرتبه و پایه و فوق العاده‌های مندرج در آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی،

فوق العاده‌ای تحت عنوان «ترمیم حقوق» به میزان «دویست و ده» برابر ضریب حقوق سالانه اعضای هیئت علمی تعیین شده از سوی هیئت وزیران که در سال ۱۴۰۱ معادل مبلغ ده میلیون و بیست و هشت هزار و سیصد و چهل (۱۰۰۲۸۳۴۰) ریال می‌باشد، ضمن در یک ردیف مستقل در حکم کارگزینی یا قرارداد آنان حسب مورد پرداخت می‌شود.

تبصره ۱- مبلغ ناشی از اعمال این افزایش مشمول کسر بازنیستگی می‌باشد. امتیاز مذکور برای افرادی که پس از تصویب این قانون در مؤسسه بکارگیری می‌شوند، نیز اعمال می‌شود.

تبصره ۲- مبلغ ناشی از اعمال این افزایش در محاسبه پاداش پایان خدمت محاسبه نمی‌شود.

ماده ۲- در اجرای تبصره بند «۱۱» ماده واحده قانون سدالشاره و بند «الف» مصوبه شورای حقوق و دستمزد مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۳۳،

دستورالعمل فوق العاده جهش علمی بو اساس عملکرد (مصطفوی شورای حقوق و دستمزد به شماره ۸۸۱۵۳ مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۰۴) به شرح

پیوست شماره ۶ به تصویب رسید.

تبصره ۱- مبلغ ناشی از اعمال افزایش‌های ماده ۱ و ۲ این مصوبه و حقوق و مزایای مندرج در حکم کارگزینی اقرارداد اعضای هیئت علمی از سقف مقرر در تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور مستثنی است.

ماده ۳- در اجرای ماده «۱۶» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه عائله‌مندی عضو هیئت علمی شاغل واجد شرایط (موضوع ماده ۶۷ آین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی) با افزایش پنجاه درصد، به میزان

۱۲۸/۲۵ برابر ضریب حقوقی سالانه تعیین و پرداخت می‌شود.

تبصره- در اجرای جزء «۱۲» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و بند «ب» ماده «۱۵» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه عائله مندی اعضای هیئت علمی مزدوجین درصد، به میزان دو برابر ضریب تعیین شده ماده «۳» این مصوبه، تعیین و پرداخت می‌شود.

ماده ۴- در اجرای ماده «۱۶» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه اولاد عضو هیئت علمی شاغل واجد شرایط (موضوع ماده ۶۷ آین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی)، با افزایش یکصد درصد، به ازای هر فرزند به میزان ۴۵ برابر ضریب حقوقی سالانه تعیین و پرداخت می‌شود.

تبصره- در اجرای جزء «۱۲» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و بند «ب» ماده «۱۵» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه اولاد برای فرزندان متولد شده در سال ۱۴۰۱ اعضای هیئت علمی؛ به میزان سه برابر ضریب تعیین شده در ماده «۴» این مصوبه، تعیین و پرداخت می‌شود.

تهریب ضریب ثابت هیئت‌های امنا و هیئت‌های هماهنگ ممیزه	۴۰ محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
--	--



با سمه تعالی

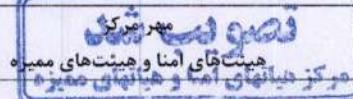
دانشگاه علوم پزشکی و توانمندی

دستور سیزدهم: شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه علمی، آموزشی، فناوری، نوآوری، هنری، ورزشی و فرهنگی به اعضای هیئت علمی و شیوه نامه اجرایی تعاملات علمی ملی و بین المللی دانشگاه

متصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، بند «ن» ماده «۷۷» قانون تشکیل هیئت های امنی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و در راستای ایجاد تحول در حوزه های امور پژوهشی و به منظور فراهم آوردن تسهیلات لازم برای پژوهشگران در حوزه های مختلف و نیز هدایت پژوهش ها به سمت اولویت های برنامه های تقدیمی وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به مجلس شورای اسلامی، شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه به اعضای هیئت علمی و شیوه نامه اجرایی تعاملات علمی ملی و بین المللی برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۳/۱/۱ مشروط به تامین اعتبار در سقف اعتیارات تخصیصی سالانه به شرح پیوست های شماره «۷» و «۸» به تصویب رسید.

محمدعلی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنا

دکتر محمدعلی فرنگنه اسدی
رئیس دانشگاه
و مدیر هیئت امنا



۴۰
محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



باسمہ تعالیٰ

دانشگاه علم و تکنولوژی

پیوست شماره ۱ (موضوع مصوبه چهارم)

جدول شماره ۱- شهریه دوره کارشناسی نوبت دوم (به ریال)

شهریه هر واحد پروژه	شهریه دروس عملی، آزمایشگاهی و کارگاهی	شهریه متغیر برای هر واحد درسی اصلی، نظری و تخصصی	شهریه ثابت			گروه آموزشی
			باشه	باشه	عمومی	
۲/۹۵۱/۴۳۷	۶۷۶/۰۰۰	۱/۱۲۳/۲۰۰	۷۶۹/۶۰۰	۴۹۹/۲۰۰	۶/۷۳۹/۲۰۰	علوم انسانی
۲/۹۵۱/۴۳۷	۸۱۱/۲۰۰	۱/۳۵۲/۰۰۰	۸۱۱/۲۰۰	۴۹۹/۲۰۰	۷/۶۳۳/۶۰۰	سایر گروه ها

جدول شماره ۲- شهریه کارشناسی ارشد دوره نوبت دوم (به ریال)

شهریه هر واحد پایان نامه ازما یشگاهی، کارگاهی	نظری	شهریه هر واحد عملی	شهریه هر واحد نظری	شهریه ثابت	گروه آموزشی
۱۲/۲۹۷/۶۹۵	۹/۸۳۸/۱۵۲	۵/۱۶۵/۱۵	۳/۴۴۳/۲۴۲	۱۶/۳۳۸/۴۰۰	علوم انسانی
۱۲/۲۹۷/۶۹۵	۹/۸۳۸/۱۵۲	۶/۸۳۲/۸۰۰	۴/۳۵۷/۶۰۰	۱۸/۱۵۸/۴۰۰	سایر گروه های آموزشی

جدول شماره ۳- شهریه کارشناسی ارشد دوره مجازی (به ریال)

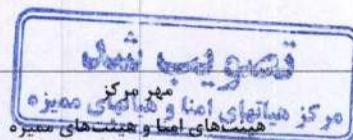
شهریه هر واحد پایان نامه	متغیر هر واحد درسی	شهریه ثابت	گروه آموزشی
۹/۰۸۷/۰۰۰	۴/۱۳۲/۰۱۰	۱۸/۷۰۰/۳۶۷	علوم انسانی
۱۱/۳۶۲/۰۰۰	۴/۷۲۲/۳۱۲	۲۳/۶۱۸/۴۰۰	سایر گروه های آموزشی

جدول شماره ۴- شهریه دکتری تخصصی دوره نوبت دوم (به ریال)

شهریه متغیر هر واحد درسی و رساله (پایان نامه)	شهریه ثابت	گروه آموزشی
۱۷/۳۷۸/۱۲۳	۷۶/۰۳۹/۳۰۰	علوم انسانی
۱۸/۸۸۹/۲۶۵	۹۲/۵۵۷/۴۰۷	علوم پایه
۲۰/۷۷۸/۱۹۲	۱۰۵/۷۷۹/۸۹۷	فنی و مهندسی

تبصره ۱- در کلیه جدول های فوق الاشاره، شهریه ثابت تا پایان سنتوات مجاز تحصیلی تغییر نخواهد کرد.

تبصره ۲- شهریه متغیر ورودی های مذکور با تشخیص هیأت رئیسه دانشگاه تا سقف ۲۰ درصد نسبت به سال قبل، افزایش می یابد.



محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنی و همکاری مهندسی
رئیس مرکز هیئت های امنی و همکاری مهندسی



دانشگاه حکیم سبزواری

باسمہ تعالیٰ

پیوست شماره ۲ (موضوع مصوبه پنجم)

هزینه تحصیلی دانشجویان خارجی دانشگاه در سال ۱۴۰۱ به بعد (به ریال)

مقطع تحصیلی	گروه تحصیلی	سالهای آموزشی کل	شهریه اسکان (هر ۶ ماه)
کارشناسی ۹ نیمسال) کارشناسی ۵ نیمسال) دکتری ۹ نیمسال)	علوم انسانی	۵۶۲,۵۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰
	علوم پایه	۶۷۵,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰
	فنی مهندسی	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰
	علوم انسانی	۵۵۲,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰
	علوم پایه	۵۹۸,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰
	فنی مهندسی	۶۴۴,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰
	علوم انسانی	۲,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰
	علوم پایه	۲,۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰
	فنی مهندسی	۲,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰

۱-دانشگاه مجاز است از ممتازین آموزشی (معدل الف)، پژوهشی، فرهنگی و ورزشی تا سقف ۳۰٪ درصد (با دستورالعملی که هیات رئیسه تهیه می کند) شهریه و امکانات رفاهی را کاهش دهد.

۲-دانشگاه مجاز است به منظور ترغیب و افزایش جذب دانشجویان خارجی، از دانشجویانی که قبلاً یکی از مقاطع تحصیلی را در دانشگاه حکیم سبزواری گذرانده اند یا یکی از سنتگان درجه یک آنها همزمان در دانشگاه حکیم تحصیل می کند ۷۰٪ شهریه و خدمات رفاهی را دریافت کند.

تھیو لیب نیشن

مهر مرکز
هو گز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



پیوست شماره ۳ (موضوع مصوبه هفتم)

شیوه‌نامه اجرایی اعطای پژوهانه به اعضای هیأت علمی دانشگاه حکیم سبزواری

در راستای سعادت‌دهی، جهت‌دهی و بهینه‌سازی استفاده از اعتبارات پژوهشی، تسریع و تسهیل در فرآیند تصویب و هزینه‌گرد اعتبار و نیز تقویض اختیار به اعضای محترم هیأت علمی در مدیریت این فعالیت‌ها، آینین نامه اعتبار پژوهشی (پژوهانه) تدوین گردید.

ماده ۱: امتیاز پایه پژوهانه

امتیاز پایه پژوهانه برابر با امتیاز پژوهشی کسب شده از آخرین ترقیع سالانه در یک سال گذشته می‌باشد.

ماده ۲: امتیاز ویژه پژوهانه

۱- پایان‌نامه‌های کاربردی (منطبق بر شیوه نامه هدفمندسازی پایان‌نامه‌ها و رساله‌های تحصیلات تکمیلی مصوب شورای دانشگاه): به ازای هر رساله دکترای هدفمند، ۸ امتیاز و برای هر پایان‌نامه کارشناسی ارشد هدفمند ۳ امتیاز در نظر گرفته می‌شود.

۲- حمایت از پژوهش‌های میان رشته‌ای: پژوهش‌هایی که در قالب هسته‌های، گروه‌ها و مراکز پژوهشی و پژوهشکده‌های میان رشته‌ای مصوب دانشگاه و با درج واستگی سازمانی هستند، گروه و مرکز پژوهشی و پژوهشکده انجام گیرد، ۲۰ درصد مازاد بر امتیاز پایه مربوطه تعلق می‌گیرد.

۳- پژوهش‌های هزینه‌بر: در اینگونه پژوهش‌ها، با درخواست عضو هیأت علمی، همراه با ارزانه مسنتنات، با تایید کمیته ترقیع دانشکده و معاونت پژوهشی، حداقل معادل امتیاز پایه فعالیت مربوطه تعلق می‌گیرد.

۴- فعالیت‌های تخصصی افرادی در توسعه محلی، منطقه‌ای و ملی منطبق بر شیوه نامه مصوب شورای پژوهشی تا سقف ۵ امتیاز در مجموع.

۵- به کتاب‌های منتشر شده در انتشارات دانشگاه حکیم سبزواری و کتب منتشر شده توسط انتشارات معتبر بین‌المللی، ۵۰ درصد امتیاز پایه فعالیت مربوطه تعلق می‌گیرد.

۶- امتیاز مقالات پراستاد، داغ و ۱۰٪ برتر در هر Category و مشترک بین‌المللی، ۵۰ درصد امتیاز پایه فعالیت مربوطه و مقالات مشترک ملی ۲۰ درصد امتیاز پایه مربوطه تعلق می‌گیرد.

۷- امتیاز مقالات منتشر شده در مجله Science و مجله Nature و مجله فناورانه مرتبط با آینین نامه ترقیع و مجری کرسی علمی تخصصی دو برابر امتیاز پایه فعالیت مربوطه تعلق می‌گیرد.

۸- به فعالیت‌های فناورانه منطبق بر آینین نامه ترقیع و مجری کرسی علمی تخصصی دو برابر امتیاز پایه فعالیت مربوطه تعلق می‌گیرد.

۹- مدیر مستول، سردبیر و مدیر اجرایی (یا دبیر تخصصی) نشریات علمی دانشگاه حکیم سبزواری و ریاست قطب‌های علمی و انجمن‌های علمی معتبر داخلی و خارجی به ازای هر سال ۳/۵ امتیاز تعلق می‌گیرد.

۱۰- همایش‌های ملی و بین‌المللی دانشگاه حکیم سبزواری: دبیر همایش و در مواردی که دبیر عضو هیأت علمی دانشگاه حکیم سبزواری نباشد، فعال‌ترین مقام اجرایی همایش‌های ملی و بین‌المللی که عضو هیأت علمی دانشگاه حکیم سبزواری باشد، به تشخیص شورای پژوهشی، به ازای هر همایش ۳ امتیاز تعلق می‌گیرد.

۱۱- پژوهانه‌های نوآوری

موارد زیر با تایید مرکز نوآوری و کارآفرینی و معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه قابل امتیازدهی می‌باشد:

۱- شرکت در بازدهی‌های کارآفرینانه: هر مورد ۲۵٪ + تا سقف ۳ امتیاز





۴-۱۱- برگزاری دوره‌های آموزشی (کارگاه) یا سخنرانی درخصوص موضوعات مرتبط با کارآفرینی؛ هر مورد ۵/۰ تا سقف ۴ امتیاز

۴-۱۱- مشارکت در رویدادهای کارآفرینی؛ هر ۸ ساعت ۱ امتیاز تا سقف ۲ امتیاز

۴-۱۱- مشارکت در داوری و اجرای فعالیت‌های کارآفرینی (ایده‌شو، ایده پردازی و ...) و مسابقات مهارتی؛ هر ۴ ساعت یک امتیاز تا سقف ۳ امتیاز

۴-۱۱- مشارکت در تعریف زنجیره‌های کسب و کار و راه اندازی مراکز نوآوری تخصصی؛ تا ۵ امتیاز

۴-۱۱- همکاری در راه اندازی بانک‌های اطلاعاتی مرتبط با کارآفرینی؛ تا ۵ امتیاز

۱- مصادیق در حوزه افتخارات و جوایز استانی، ملی و بین‌المللی؛

یکی از موارد زیر در هر سال قابل امتیاز دهی می‌باشد:

۱-۱۲- پژوهشگر برتر استانی ۵ امتیاز

۲-۱۲- پژوهشگر پرتو کشوری ۲۰ امتیاز

۳-۱۲- دانشمندان %۲ برتر ۵ امتیاز

۴-۱۲- دانشمندان %۱ برتر ۱۰ امتیاز

۵-۱۲- سرآمدان علمی کشور ۱۰ امتیاز

۶-۱۲- داشتن ارجاعات سالانه بالای ۱۰۰؛ ۵ امتیاز

۷-۱۲- پارسای پژوهیده کشوری ۵ امتیاز

۸-۱۲- کتاب پژوهیده سال ۵ امتیاز

۹-۱۲- پژوهانه اعضای جدید‌الاستخدام:

پژوهانه اهدایی اعضای هیأت علمی جدید‌الاستخدام برای رشته‌های آزمایشگاهی و کارگاهی تا سقف ۵ امتیاز و برای رشته‌های نظری ۳ امتیاز.

۳- به اعضای هیأت علمی که همکاری موثر جهت توسعه و تعالی اهداف پژوهش و فناوری در دانشگاه داشته باشند، با تایید معاونت پژوهش و فناوری تا سقف ۱۰ امتیاز تعلق می‌گیرد.

۴- به فرسته‌های مطالعاتی و ماموریت‌های پژوهشی بین‌المللی عضو هیأت علمی مطابق با شیوه نامه مصوب شورای پژوهشی امتیاز تعلق خواهد گرفت.

ماده ۳: مبلغ پژوهانه

مبلغ پژوهانه نسبتی از امتیاز پژوهانه مطابق با رابطه زیر می‌باشد:

$$\text{اعتبار هر امتیاز پژوهانه} = (\text{امتیاز پایه} + \text{امتیاز ویژه})$$

تصریه ۱- اعتبار هر امتیاز پژوهانه بر اساس بودجه پژوهشی سالانه با پیشنهاد شورای پژوهشی و تایید هیأت رئیسه دانشگاه تعیین خواهد شد.

تصریه ۲- مبلغ اختصاص داده شده به پژوهش‌های کاربردی منطبق بر شیوه نامه حمایت از پژوهش‌های کاربردی مصوب شورای پژوهشی به مبلغ پژوهانه عضو هیأت علمی افزوده می‌شود.

تصریه ۳- خدمات فنی و آزمایشگاهی انجام شده توسط عضو هیأت علمی برای دانشگاه با تایید رئیس آزمایشگاه مرکزی و معاونت پژوهشی به مبلغ پژوهانه عضو هیأت علمی افزوده می‌شود.

تصریه ۴- هزینه‌های مرتبط با نشریات دانشگاه، با تایید معاونت پژوهش و فناوری به مبلغ پژوهانه سردبیر یا مدیر مسئول اضافه می‌شود.



ماده ۴: نحوه هزینه کرد پژوهانه

مطابق جدول زیر:

ردیف	عنوان	سقف	توضیحات	مستندات
۱	توسعه فعالیت‌های پژوهش و فناوری	۵۰٪ مبلغ پژوهانه	در اختیار عضو هیأت علمی بوده و با نظر ایشان هزینه می‌شود.	نیاز ندارد
۲	حق التحقیق دستیار پژوهشی		شامل دستیاران پژوهشی که به تایید شورای پژوهشی رسیده باشند، دانشجویان تحصیلات تکمیلی، پژوهشگران پسادکترا و سربازان تخصص وظیفه	دارد
۳	توسعه تجهیزات آزمایشگاهی و طرح های تحقیقاتی مصوب		خرید، تکمیل و تعمیر تجهیزات آزمایشگاهی، خرید مواد آزمایشگاهی و کارگاهی، آنالیز آزمایش‌ها، طرح های تحقیقاتی مصوب	دارد
۴	هزینه های مرتبط با کتاب‌ها، نشریات علمی، نرم افزارهای تخصصی، ثبت اختراع		هزینه اعم از جاپ، خرید، هزینه نشر مقالات، هزینه عضویت در نشریات، سامانه ها و نرم افزارهای تخصصی، ثبت اختراع	دارد
۵	کنفرانس‌ها، کارگاه‌ها و ماموریت‌های پژوهشی		هزینه شرکت، رفت و آمد و اقامت در کنفرانس‌ها و کارگاه‌ها و ماموریت‌های پژوهشی داخل و خارج از کشور	دارد

تبصره ۱: هزینه برگزاری همایش‌ها و رویدادهای تخصصی در داخل دانشگاه که به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه رسیده باشد، از مبلغ پژوهانه همکاران هیأت علمی قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۲: در خصوص تجهیزات سرعايهای که مبالغ آن از پژوهانه هر یک از استادیه بالاتر باشد، با تصویب شورای پژوهشی و به صورت همکاری جمعی و با پرداخت مبلغ از جمع پژوهانه همکاران و همچنین کمک ۵٪ از بودجه پژوهشی قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۳: خرید ابر کامپیوتر (محاسباتی) از طریق تجمعی پژوهانه اعضاء هیأت علمی با تایید گروه، دانشکده و مدیریت فناوری اطلاعات و برای استفاده شترک اعضاء هیأت علمی امکان بذیر خواهد بود.

این شیوه نامه در ۴ ماده در هیات امنی موخر ۱۴۰۱/۱۱/۱۶ به تصویب رسید و از تاریخ تصویب قابل اجراست.



باسمہ تعالیٰ

دانشگاه علوم پزشکی

پیوست شماره ۴ (موضوع مصوبه هشتم)
تعرفه خدمات هزینه دار

بخش آموزشی:

هزینه دریافتی پیشنهادی (ریال)	نوع خدمات آموزشی
۷۵۰,۰۰۰	صدور کارت دانشجویی المتنی
۵۰۰,۰۰۰	تعمیض کارت معیوب
۱۰,۰۰۰ ثابت	باطل کردن تمیر
۳۵۰,۰۰۰	درخواست مجدد کمیسیون موارد خاص
۵۰,۰۰۰	صدور گواهی اشتغال به تحصیل بیش از ۴ مورد در هر نیمسال
۱۰۰,۰۰۰ ثابت	انتخاب واحد خارج از بازه به هر دلیل - حذف و اضافه بدون دلیل موجه با تشخیص مدیر آموزشی
۱۰۰,۰۰۰	بررسی مجدد کارتname محروم
۱,۰۰۰,۰۰۰	هزینه ثبت نام و بررسی مدارک دانشجویان استعداد درخشان مقاضی
۱۰۰,۰۰۰	ارائه خدمات دبیرخانه ای و پستی، درخواست تاییدیه تحصیلی مقاطع قبلی از دانشگاه توضیح: این مبلغ در زمان پذیرش و ثبت نام غیر حضوری از دانشجو اخذ می گردد.)
۴۵۰,۰۰۰	ارائه خدمات سامانه ای و یا پستی صدور و ارسال گواهی نامه موقت فارغ التحصیلی
۴۵۰,۰۰۰	ارائه خدمات سامانه ای و یا پستی صدور و ارسال دانشنامه و ریزنمرات
۳,۰۰۰,۰۰۰ و سه ماه انتظار	صدور المتنی دانشنامه فارسی(بدون هزینه پستی و پس از طی مراحل قانونی)
۵۰۰,۰۰۰	هزینه ارسال پستی دانشنامه، گواهینامه موقت یا مدارک دیلم (فارغ التحصیلان قدیم)
۲۰۰,۰۰۰	صدور مجدد ریزنمرات قابل ترجمه برای کسانی که قبل از دانشنامه و ریزنمرات خود را دریافت نموده اند . (زمان صدور دانشنامه ریزنمرات رایگان صادر می شود)
۳۰۰,۰۰۰	صدور مجدد ریزنمرات برای بار اول :
۴۰۰,۰۰۰	صدور مجدد ریزنمرات برای بار دوم :
	صدور مجدد ریزنمرات برای بار سوم :
۱,۵۰۰,۰۰۰	۱- جریمه عدم پیگیری امور فارغ التحصیلی بعد از ۶ماه از تاریخ فارغ التحصیلی (همه مقاطع و کلیه فارغ التحصیلان)
۲,۰۰۰,۰۰۰	۲- جریمه عدم پیگیری امور فارغ التحصیلی بعد از ۹ماه از تاریخ فارغ التحصیلی (همه مقاطع و کلیه فارغ التحصیلان)
۲,۵۰۰,۰۰۰	۳- جریمه عدم پیگیری امور فارغ التحصیلی بعد از یک سال از تاریخ فارغ التحصیلی (همه مقاطع و کلیه فارغ التحصیلان)
۲۰۰,۰۰۰	پاکت مخصوص مهر و موم نمودن مدارک دانشگاهی برای داخل
۳۰۰,۰۰۰	پاکت مخصوص مهر و موم نمودن مدارک دانشگاهی برای خارج از کشور

۱۳

۴۰

محمد سلیمانی

رئيس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

تصویری شکل
میر هوکز
همیزی های امنا و هیئت های ممیزه



دانشگاه اسلامی
جمهوری اسلامی ایران

با سمه تعالی

دانشگاه اسلامی
جمهوری اسلامی ایران

هزینه دریافتی پیشنهادی (ریال)	نوع خدمات آموزشی
۳۰,۰۰۰	برایر با اصل نمودن مدارک صادره (به ازای هر برگ)
۲,۰۰۰,۰۰۰	درخواست اعاده به تحصیل (برای دانشجویانی که به هر دلیل برای اینها حکم اخراج - انصراف یا ترک تحصیل صادر شده است) توضیح: دانشجویان دارای سهمیه شاهد معرفی شده از سوی سازمان سنجش آموزش کشور مشمول ۲۵٪ تخفیف می شوند
۲,۵۰۰,۰۰۰	درخواست دریافت مدرک منجر به کاردادانی توضیح: برای کسانی که قبلاً انصراف داده و مدرکی دریافت نکرده اند و بعد از گذشت چند سال، اگرچنان تقاضای مدرک کاردادانی دارند).
۳۰۰,۰۰۰	اعلام رتبه فارغ التحصیلی مقطع کارشناسی تا رتبه دهم و ارشد و دکتری تا رتبه سوم (اولین بار رایگان)؛ دفعات بعد به ازای هر مقطع و هر درخواست

بخش پژوهشی:

هزینه دریافتی (ریال)	نوع خدمات
۵,۰۰۰,۰۰۰	حق ثبت نام در همایش علمی با یک مقاله
۳,۰۰۰,۰۰۰	حق ثبت نام در همایش علمی بدون مقاله
۱,۰۰۰,۰۰۰	هزینه هر مقاله اضافه تا سقف سه مقاله
۱,۰۰۰,۰۰۰	حق داوری مقاله در نشریات معتبر
۳,۰۰۰,۰۰۰	هزینه چاپ مقاله پذیرفته شده در نشریات معتبر

سایر:

هزینه دریافتی (ریال)	نوع خدمات
۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال	هزینه تردد و استفاده از پارکینگ برای یک ترم دانشجویان از مهرماه ۱۴۰۲ به بعد



باسمہ تعالیٰ

دانشگاه شهروردی

پیوست شماره ۵ (موضوع مصوبه نهم)
تعرفه اماکن دانشگاه

ردیف	مکان	مدت	مبلغ (ریال)	توضیحات
۱	سالن همایش دکتر شریعتی دانشکده ادبیات	نیم روز روزانه	۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ۱۵/۷۰۰/۰۰۰	
۲	سالن اجتماعات نفت و پتروشیمی	نیم روز روزانه	۷/۳۵۰/۰۰۰ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰	
۳	سالن همایش محمد حسن هنر بخش فنی مهندسی	نیم روز روزانه	۷/۳۵۰/۰۰۰ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰	
۴	سالن همایش های بین‌المللی	نیم روز روزانه	۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ۱۴/۶۵۰/۰۰۰	
۵	سالن اجتماعات دانشکده ادبیات	نیم روز روزانه	۱/۴۵۰/۰۰۰ ۲/۰۰۰/۰۰۰	
۶	تلار دکتر علوی دانشکده ریاضی	نیم روز روزانه	۳/۱۵۰/۰۰۰ ۴/۲۰۰/۰۰۰	
۷	تلار اسرار دانشکده الهیات	نیم روز روزانه	۱/۴۶۵/۰۰۰ ۲/۱۰۰/۰۰۰	
۸	خانه سازمانی ویلانی	ماهانه	۷/۰۰۰/۰۰۰	
۹	سوتیت های سازمانی	ماهانه	۸/۰۰۰/۰۰۰	
۱۰	منزل مسکونی خیابان امیر مسعود	ماهانه	۳۵/۰۰۰/۰۰۰	
۱۱	بوقه دانشجویی	ماهانه	۳۰/۰۰۰/۰۰۰	بوقه شماره یک برادران مساحت حدود ۲۰ متر مربع داخل سلف برادران - بوقه شماره ۲ خواهران مساحت حدود ۲۰ متر مربع داخل سلف خواهران
۱۲	تابیب و تکثیر دانشگاه	ماهانه	۲۱/۰۰۰/۰۰۰	اتاق جنب تربیای دانشجویی به مساحت حدود ۳۰ متر مربع
۱۳	تاكسي سرويس	ماهانه	۲۱/۰۰۰/۰۰۰	به مساحت حدود ۴ متر مربع کلاس
۱۴	هر کلاس آثیله معماری	روزانه	۱/۰۰۰/۰۰۰	کلاس
۱۵	کلاس ۱۶۳ فنی و مهندسی	روزانه	۵۰۰/۰۰۰	کلاس
۱۶	غذا خوری پردیسان	ماهانه	۴۰/۰۰۰/۰۰۰	مساحت حدود ۴۰ متر مربع
۱۷	کتاب فروشی	ماهانه	۸/۵۰۰/۰۰۰	به مساحت حدود ۸۱ متر مربع جنب تربیای دانشجویی

۱۵

۴۰

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

قسمتی از مجموعه
مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه علوم پزشکی

باسمہ تعالیٰ

ردیف	مکان	مدت	مبلغ (ریال)	توضیحات
۱۸	استخر و سالن های ورزشی	ماهانه	۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰	سالن های ورزشی شماره یک و دو هر کدام به مساحت حدود ۱۵۰۰ متر مربع - سالن بدنه سازی حدود ۳۶۰ متر مربع - زمین چمن مصنوعی حدود ۲۴۵۰ متر مربع - مجموعه روباز حدود ۳۶۳۰ متر مربع - استخر سر پوشیده حدود ۱۰۸۰ متر مربع
۱۹	تریاپی دانشجویی	ماهانه	۸۳,۰۰۰,۰۰۰	به مساحت حدود ۴۱۵ متر مربع
۲۰	دانشکده ادبیات برگزاری کنگور	ورودی هر نفر	۹,۵۰۰,۰۰۰ ۳۰,۰۰۰	تمام هزینه های پرسنلی و خدماتی بعده مقاضی و هزینه های نور و گرمایش و سرمایش بعده دانشگاه
۲۱	سالن غذا خوری مرکزی	ماهانه	۸۸,۰۰۰,۰۰۰	سالن غذا خوری میلاد به مساحت حدود ۸۶۸ متر مربع غذا خوری آقایان - سالن غذا خوری نسیم حدود ۸۶۸ متر مربع سالن غذا خوری خانمهای - سالن غذا خوری دیجان حدود ۱۸۷ متر مربع - سرد خانه ها - انبارها - محل یخت و بیز - حدود ۱۰۶۴ متر مربع - محل سرو غذا - آتاقهای ظرف‌گشوابی - اداری - اداری به مساحت حدود ۳۳۶ متر مربع - سرویسهای بهداشتی به مساحت حدود ۱۱۰ متر مربع
۲۲	خباری	ماهانه	۱۳,۰۰۰,۰۰۰	به مساحت حدود ۱۰۰ متر مربع بدون اختساب اجاره دستگاهها
۲۳	بوفه های خوابگاهی گلستان اندیشه - بهار - ولی عصر	ماهانه	۳۶,۰۰۰,۰۰۰	فروشگاه خوابگاه اندیشه حدود ۵۷ متر مربع - فروشگاه خوابگاه بهار حدود ۳۹/۵ متر مربع - فروشگاه خوابگاههای گلستان حدود ۱۷/۵ متر مربع - فروشگاه خوابگاه ولی عصر حدود ۷/۵ متر مربع
۲۴	مرکز آفریش های هنری	ماهانه	۱۲۰,۰۰۰,۰۰۰	مساحت عرصه حدود ۵۰۰ متر مربع مساحت اعیان طبقه همکف حدود ۲۷۵ متر مربع
۲۵	بیلبورد ریلی غذاخوری مرکزی یک	ماهانه	۸,۰۰۰,۰۰۰	دو طرفه به ابعاد ۲×۳

لشکر ایوب

مرکز های تبلیغاتی اعلان و همکاری های معتبر

۱۶

۱۶

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



د ائ ش ک ه کم پواری

با سمہ تعالیٰ

ردیف	مکان	مدت	مبلغ (ریال)	توضیحات
۲۶	بیلبورد ریلی غذاخوری مرکزی دو ماهانه	ماهانه	۸/۰۰۰/۰۰۰	دو طرفه به ابعاد ۲×۳
۲۷	بیلبورد ریلی سازمان مرکزی دو ماهانه	ماهانه	۶/۵۰۰/۰۰۰	دو طرفه به ابعاد ۲×۳/۵
۲۸	بیلبورد ریلی دانشکده نفت	ماهانه	۴/۰۰۰/۰۰۰	یک طرفه به ابعاد ۲×۳
۲۹	بیلبورد ریلی مهدیه	ماهانه	۸/۰۰۰/۰۰۰	یک طرفه به ابعاد ۴×۲/۴۰
۳۰	بیلبورد ریلی نیش خیابان حجاب	ماهانه	۶/۰۰۰/۰۰۰	یک طرفه به ابعاد ۴×۲/۴۰
۳۱	بیلبورد ثابت محوطه مرکزی ادبیات - پارکینگ نفت مایبن دانشکده نفت و فنی - معاونت داشتجویی - غذاخوری مرکزی ۲ و تربیات ۲	ماهانه	۲/۵۰۰/۰۰۰	دو طرفه به ابعاد ۸×۱/۲۶ هزینه های تهیه بنر و نصب بنر های تبلیغاتی بعهده متقاضی است
۳۲	بیلبورد ریلی سر درب اصلی داخل	ماهانه	۱۰/۰۰۰/۰۰۰	دو طرفه به ابعاد ۲×۳
۳۳	بیلبورد سر درب اصلی خارج	ماهانه	۱۰/۰۰۰/۰۰۰	یک طرفه به ابعاد ۲×۳/۵
۳۴	بیلبورد ثابت سر درب اصلی یک	ماهانه	۲۰/۰۰۰/۰۰۰	یک طرفه به ابعاد ۳×۸
۳۵	بیلبورد ثابت سر درب اصلی دو	ماهانه	۲۰/۰۰۰/۰۰۰	یک طرفه به ابعاد ۳×۸
۳۶	تلوزیون دانشکده ادبیات	ماهانه	۱۴/۰۰۰/۰۰۰	یکطرفه به ابعاد ۳×۴ در هر یک دقیقه ۱۰ ثانیه
۳۷	تلوزیون داخل شهر	ماهانه	۲۴/۰۰۰/۰۰۰	یک طرفه به ابعاد ۳×۴ در هر یک دقیقه ۵ ثانیه
۳۸	محل دکل مخابراتی ضلع جنوبی جنب نگهبانی	ماهانه	۲۵/۰۰۰/۰۰۰	

- قیمت‌های فوق در صورت بازگشایی کامل و استفاده صد درصد اماکن قابل استفاده بوده و در صورت عدم بازگشایی کامل (به علت محدودیت‌های ناشی از کرونا) قابل بازبینی خواهد بود .

۱۷

۴۰

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های معیزه

تَعْمِلَةٌ مُهْرٌ مُرْكَزٌ
مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های معیزه



دستورالعمل پرداخت فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد

با اسمه تعالیٰ

بیوست شماره ۶ (موضوع مصوبه دوازدهم) دستورالعمل پرداخت فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد

مقدمه- در اجرای تبصره بند «۱» ماده واحده «قانون اصلاح قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و ترمیم حقوق کارکنان و بازنشستگان کشوری و لشکری» مصوب مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۰۸ مجلس شورای اسلامی (موضوع بخششانه شماره ۱۴۷۲۲۸) مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۱۷ ریاست جمهوری) و بند «الف» مصوبه شورای حقوق و دستمزد مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۳، دستورالعمل فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد (مصطفوب شورای حقوق و دستمزد به شماره ۸۸۱۵۳ مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۰۴) به شرح زیر است:

ماده ۱- منظور از «فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد» فوق العاده ای است که سالانه بر اساس ارزیابی و بر منتای عملکرد سال قبل عضو هیئت علمی دانشگاه تعیین می شود و از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۱ قابل پرداخت است.

تبصره- بهرهمندی از این فوق العاده مبتنی بر عملکرد سال گذشته عضو هیئت علمی است و از این رو، برخورداری دائمی را موجب نمی شود. لذا فوق العاده مزبور غیرمستمر بوده و مشمول کسور بازنشستگی نمی شود.

ماده ۲- بهرهمندی از این فوق العاده منوط به کسب حداقل امتیاز لازم متنی بر عملکرد آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، فناورانه و اجرای طبق آیین نامه ترقیع استحقاقی سالیانه اعضای هیئت علمی مصوب هیئت امنا و بر اساس ارزیابی عملکرد سال قبل عضو هیئت علمی می باشد.

تبصره- اعضای هیئت علمی فاقد سمت های مدیریتی و اجرایی و همچنین اعضای هیئت علمی دارای سمت های مدیریتی و اجرایی که در طول یک سال؛ واحد موظف تدریس و ساعت موظف تحقیق آیان؛ پس از کسر میزان واحد موظف تدریس و ساعت موظف تحقیق (مندرج در ماده ۲۵ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی) تکمیل نشود، مشمول این فوق العاده نمی شوند.

ماده ۳- میزان بهرهمندی از «فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد» برای اعضای هیئت علمی در سطح هر دانشکده/پژوهشکده یا عناوین مشابه به شکل زیر تعیین می شود.

الف- برای اعضای هیئت علمی که حداقل امتیاز لازم برای ترقیع استحقاقی سالیانه تا میانگین مجموع امتیاز ترقیع استحقاقی سالیانه کسب شده توسط اعضای هیئت علمی در هر دانشکده یا پژوهشکده را کسب نمایند، بوقراری فوق العاده مذکور در یک ردیف مستقل در حکم کارگزینی یا قرارداد اعضای هیئت علمی واحد شرایط، به میزان «۱۰» درصد مجموع حقوق مرتبه و پایه و فوق العاده های جذب، ویژه و شغل (مخصوص).

ب- برای اعضای هیئت علمی که امتیاز ترقیع استحقاقی سالیانه آنان، بالاتر از میانگین مجموع امتیاز ترقیع استحقاقی سالیانه کسب شده توسط اعضای هیئت علمی در هر دانشکده یا پژوهشکده باشد، برقراری فوق العاده مذکور در یک ردیف مستقل در حکم کارگزینی یا قرارداد اعضای هیئت علمی واحد شرایط، به میزان «۱۵» درصد مجموع حقوق مرتبه و پایه و فوق العاده های جذب، ویژه و شغل (مخصوص).

تبصره ۱- اعضای هیئت علمی جدیداً استخدام که در سال اول خدمت، فاقد امتیاز ترقیع سالیانه می باشند، به مدت سه سال از تاریخ استخدام، مشمول بند «الف» ماده «۳» این دستورالعمل می باشند.

تبصره ۲- مؤسسه مکلف است، پس از صدور احکام کارگزینی، نسبت به بارگذاری اقلام احکام جدید همراه با مستندات ترقیع، در سامانه ثبت حقوق و دستمزد (موضوع ماده ۲۹ قانون برنامه ششم توسعه) اقدام کند.

۱۸

۴۰

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

قصویه شد

هرگز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



دانشگاه علوم پزشکی

با اسمه تعالیٰ

ماده ۴ - «فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد» شامل آن دسته از اعضای هیئت علمی که بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی به سایر دستگاه‌های اجرایی مامور به خدمت شده‌اند، نمی‌شود.

ماده ۵ - از آغاز نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱، بندهای «ب» و «ج» مصوبه اول صور تجلیسه نشست فوق العاده (هم‌زمان) هیئت امنای دانشگاه مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۹ درخصوص «دستورالعمل خدمت اعضای هیئت علمی به شیوه تمام وقت و پرمه در دانشگاه» و «افزایش ضرایب فوق العاده جذب و فوق العاده شغل (مخصوص) اعضای هیئت علمی تمام وقت و پرمه لغو و حذف می‌شود.

ماده ۶ - مفاد این دستورالعمل هر ساله با توجه به گزارش عملکرد دانشگاه، مبتنی بر حرکت به سمت جهش علمی، اصلاح و به تایید سازمان برنامه و بودجه کشور، سازمان اداری و استخدامی کشور، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و معاونت حقوقی ریاست جمهوری می‌رسد.

ماده ۷ - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است، گزارش عملکرد فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد را به صورت سالانه در خرداد ماه هر سال، به شورای حقوق و دستمزد ارائه نماید.

این دستورالعمل در «۷» ماده و «۴» تبصره در جلسه هیئت امنای مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۹ برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۱ به تصویب رسید و از تاریخ اجرا کلیه مصوبات مغایر با آن ملغی می‌شود.

۱۹

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

قسمتی از میراث

هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه پزشکی