**فرایند تصویب پروپوزال مقطع تحصیلات تکمیلی**

 **در دانشکده ادبیات و علوم انسانی**

1. تعیین استاد راهنما و مشاور حداکثر تا پایان ترم دوم توسط دانشجو
2. تایید استاد راهنما و مشاور بر اساس آئین نامه داخلی گروه (ظرفیت بندی، تخصص، وضعیت علمی و ...)
3. تدوین پروپوزال توسط دانشجو ( در فرمت پروپوزال مورد تایید گروه) و ثبت در ایرانداک برای مشابهت یابی عنوان
4. ارسال پروپوزال به استاد راهنما و اساتید مشاور ( استاد مشاور اول و استاد مشاور آماری در صورت نیاز)
5. ارسال پروپوزال به داور( حداقل 1 داور برای گروه های دارای چهار نفر عضو و کمتر و حداقل 2 داور برای گروه های دارای بیش از 4 عضو) توسط مدیر گروه با هماهنگی استاد راهنما (بر اساس فرم ارزیابی)
6. اخذ نظرات داوران و ارسال آن به استادان راهنما و مشاور و دانشجو، توسط مدیر گروه
7. انجام اصلاحات مورد نظر داوران توسط دانشجو و ارسال مجدد آن به مدیر گروه برای تایید نهایی
8. ارسال مصوبات گروه ( پروپوزال مصوب و فرهای داوری تکمیل شده) به دانشکده برای تصویب نهایی در شورای دانشکده
9. ثبت عنوان و پروپوزال در ایرانداک و آغاز کار توسط دانشجو