**قرارداد حق‌التدریس مدرسان مدعو**

ماده -**1** این قرارداد به استناد صورتجلسه صلاحیت علمی به شماره ................... مورخ ................... و پاسخ استعلام حراست به شماره ............... مورخ ....................... بین **‌ خانم / آقای:**  .................................... ‌به ‌عنوان ‌نماینده ‌قانونی ‌ دانشگاه حكيم سبزواري ‌با ‌کد ‌اقتصادی ...................................... (که در این قرارداد اختصار **مؤسسه ‌**نامیده می‌شود) و **خانم/ آقاي** ........................................(‌که ‌در ‌این ‌قرارداد اختصار‌ مدرس‌ ‌ نامیده ‌می‌شود) **‌**و صلاحیت مدرسی وی بر اساس مفاد ماده «33 آيين‌نامه استخدامي» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی به تایید رسیده است، به پیشنهاد دانشکده یا واحد آموزشی **مؤسسه (**که‌ در ‌این‌ قرارداد ‌به ‌اختصار‌ ناظر‌ قرارداد‌ نامیده‌ می‌شود) برای تدریس در **مؤسسه** با رعایت ضوابط و مقررات مندرج در آییننامه مذکور، آیین‌نامه حق‌التدریس مصوب هیئت امنا و این قرارداد، منعقد می‌شود.

**ماده -2 مشخصات مدرس**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **جنسیت:** **□ مرد □ زن** | **کد ملی:****.................** | **تاریخ تولد:****.........................** | **شماره شناسنامه:****.....................** | **نام و نام خانوادگی:****......................** |
| کد پستی:..................... | تلفن همراه:...................... | تلفن منزل:...................... | مذهب:................... | نام پدر:..................... |
| آدرس محل سکونت:  |
| **شماره حساب:****آدرس ایمیل:**  |  |
| **سال اخذ****مدرک** | **مؤسسه محل****تحصیل** | **رشته تحصیلی** | **آخرین مدرک تحصیلی** |
|  |  |  | **□ کارشناسی** | **□ کارشناسی ارشد** | **□ دکتری تخصصی** |
|  |  |  | **□ سطح دو حوزه** | **□ سطح سه حوزه** | **□ سطح چهار حوزه** |
|  |  |  | **□ درجه سه‌هنری** | **□ درجه دو هنری** | **□ درجه یک هنری** |
| **محل اشتغال بکار:** | **وضعیت شغلی:****□ شاغل □ بازنشسته □ غیرشاغل** |
| **سابقه تدریس به صورت حق التدریس در مؤسسه :**  1. به مدت ............... نيم سال تحصيلي از تاريخ ............................ تا .............................. در .................................... 2. به مدت .............. نيم سال تحصيلي از تاريخ ............................. تا .............................. در .................................... |
| **سابقه تدریس به صورت حق التدریس در سایر دانشگاهها و موسسات آموزش عالی: )با ارایه مستندات مربوطه)** 1. به مدت ............... نيم سال تحصيلي از تاريخ ............................ تا .............................. در ....................................2. به مدت .............. نيم سال تحصيلي از تاريخ ............................. تا .............................. در .................................... |

 **ماده -3 موضوع قرارداد:**

#  استفاده از خدمات مدرس برای تدریس ........... واحد درسی نظری و ........ واحد درسی عملی، در یکی از

# مقاطع تحصیلی کارشناسی□ ، کارشناسی ارشد □ و یا دکتری تخصصی □ ، طبق ضوابط و مقررات آموزشی مؤسسه مطابق با جدول ذیل است:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **تعداد دانشجو** | **ساعت تدریس** | **تعداد واحد** | **عنوان درس** | **دوره تحصیلی** | **مقطع تحصیلی** | **ردیف** |
| **عملی** | **نظری** | **عملی** | **نظری** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# تبصره: استفاده از اعضای غیرهیئت علمی/ کارکنان شاغل در مؤسسه یا سایر دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و دستگاههای اجرایی، به عنوان مدرس، صرفاً در ساعات غیرموظف خدمت آنان امکانپذیر میباشد.

**ماده -4 مدت قرارداد:**

# مدت این قرارداد از تاریخ ...................................... تا تاریخ ......................................... به مدت (11) هفته معادل یک نیمسال تحصیلی است که در طول «نیم‌سال اول سال تحصیلی □ و یا نیم‌سال دوم سال تحصیلی □ و یا در دوره تابستان□» و در مجموع برای هر واحد درسی نظري ................ ساعت و برای هر واحد درسی عملي ......... ساعت در نظر گرفته می‌شود.

# تبصره -1 ساعات تدریس مدرس برای هر واحد درسی، با رعایت حداکثر »12« ساعت درس نظری یا معادل عملی آن در هفته، تعیین می‌شود.

# تبصره -2 در شرایط خاص، مؤسسه میتواند به منظور برطرفکردن نیاز آموزش تکمیلی با پیشنهاد ناظر قرارداد هماهنگی و ابالغ کتبی نماینده قانونی مؤسسه، مدت قرارداد را حداکثر تا دو هفته افزایش دهد.

# تبصره -3 مؤسسه در قبال استفاده از خدمات مدرس برای تدریس در ساعات تعیین شده در این قرارداد، هیچ گونه تعهدی برای زمان مابین ساعات تدریس و همچنین تعهد استخدامی در قبال مدرس ندارد.

**ماده 5 ـ مبلغ قرارداد حق‌التدريس:**

# بر اساس ماده 33 آئین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، مبلغ حقالتدریس «یک» ساعت تدریس مدرس، به میزان یک پنجاهم مجموع حقوق مرتبه و پایه و فوق‌العاده شغل عضو هیئت علمی در مرتبه مربی آموزشی و استادیار آموزشی حسب مورد با پایه مساوی با سنوات اشتغال مدرس در موسسه به عنوان مدرس و با توجه به آخرین مدرک تحصیلی وی تعیین می‌شود. لذا براین اساس، مبلغ هر ساعت تدریس درس نظری مبلغ ........................ ریال و تدریس درس عملی ................................. ریال و در مجموع مبلغ کل این قرارداد، معادل .................................. ریال می‌باشد.

# تبصره .1 مفاد این قرارداد از جمله تضمین حسن انجام تعهدات، حسن انجام کار و ... مشمول ضوابط مقرر در آئین‌نامه مالی و

#  معاملاتی مؤسسه می‌شود.

#  تبصره .2 مؤسسه می‌تواند ‌مبلغ علی‌الحساب حق‌التدریس موضوع این قرارداد را براساس درخواست مدرس و ارایه گزارش خلاصه کارکرد هر ماه که توسط مدرس‌ تنظیم و از سوی ناظر‌ قرارداد یا معاون آموزشی مؤسسه تأیید می‌شود، پس از کسر کسورات قانونی در وجه حساب مدرس پرداخت نماید.

 **ماده -6تعهدات مدرس:**

# ‌ -1-1 مدرس موظف است به موجب این قرارداد و با رعایت سرفصل دروس مطابق آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های آموزشی مصوب مؤسسه و طبق برنامه‌ای که از طرف دانشکده یا واحد آموزشی تعیین می‌شود، برای تدریس درس حضور یافته و پس از انجام امتحانات، تصحیح اوراق امتحانات کتبی و نمرات امتـحانی را در ‌ظرف ‌«11‌ روز» پس از برگزاری هر امتحان اعلام و نسبت به بررسی درخواست‌ها و اعتراضات دانشجویان، با رعایت امانت‌داری و دقّت اقدام و نمرات نهایی را ظرف مدت 5روز به مؤسسه تحویل نماید.

# ‌-2-1 چنانچه بعضی از جلسات درس به علل موجه عدم حضور مدرس )که به تأیید مؤسسه می‌رسد) تشکیل نشود، مدرس ‌مکلف است با اطلاع قبــلی دانشکده / واحد آموزشی، جلسات تشکیل نشده را بــه نحو مقتضی جبـران نماید.

# ‌-3-1 در صورت عدم تشکیل جلسات درس به دلیل غیبت غیرموجه مدرس، به وی برای جلسات تشکیل نشده حق‌التدریس پرداخت نمی‌شود و مدرس مکلف است نسبت به جلسات تشکیل نشده با اطلاع دانشکده / واحد آموزشی اقدام نماید. در این صورت مؤسسه می‌تواند، مبلغ‌ ‌ حق‌التدریس مقرر در این قرارداد را برای جلسات جبرانی به وی پرداخت نماید. در صورت حضور مدرس‌ و عدم تشکیل درس به عللی خارج از اراده وی و بدون اطلاع قبلی وی و یا بنا به درخواست دانشکده / واحد آموزشی و مطابق‌ تبصره‌ ‌ 2 ماده‌ ‌ 4 این‌ قرارداد، مؤسسه ‌می‌تواند با توافق مدرس، نسبت به تشکیل جلسات اقدام کند. در این صورت برای تدریس در جلسات مذکور، مؤسسه حقا‌لتدریس مربوط را مطابق قرارداد پرداخت می نماید.

# ‌-4-1 شرکت مدرس در جلساتی که عندالزوم از طرف دانشکده / واحد آموزشی در ارتباط با درس موضوع این قرارداد تشکیل و از ایشان دعوت می‌شود، الزامی بوده و جزء وظایف آموزشی وی محسوب می شود.

# -5-1مدرس‌متعهد میشود، مجموع ساعات تدریس همزمان وی در مؤسسه و سایر دانشگاهها و مـوسسات آموزش عالی از حداکثر ساعات مجاز مندرج در آییننامه حقالتدریس بیشتر نشود. در غیر این صورت مؤسسه حق فسخ قرارداد و جبران خسارت وارده را خواهد داشت.

# ‌-6-1 مدرس نمی‌تواند تعهدات مندرج در این قرارداد را کلاً یا جزئاً به غیر واگذار نماید.

# ‌-7-1 مدرس متعهد میشود، در صورتیکه حداکثر تا پنج جلسه بدون عذر موجه در کلاس درس حاضر نشود و کلاس را تشکیل ندهد، کلیه وجوه دریافتی را به مؤسسه مسترد نماید. تشخیص عذر موجه به عهده ناظر ‌قرارداد یا معاون آموزشی مؤسسه‌ می‌باشد.

# -8-1مدرس اذعان دارد که استفاده از خدمات وی در مؤسسه‌بدون ایجاد هرگونه تعهد بکارگیری و استخدام در مؤسسه بوده و صرفاً برای تدریس در ساعات تعیی نشده در این قرارداد می‌باشد و مؤسسه ‌هیچگونه تعهدی برای استخدام مدرس ندارد.

# -9-1 مدرس اعلام می‌کند که در موقع عقد قرارداد، مشمول منع قانونی برای انعقاد این قرارداد نبوده و در صورتی که خلاف آن برای کارفرما محرز شود، قرارداد راساً توسط مؤسسه فسخ می‌شود.

# -11-1 مدرس موظف به رعایت قوانین و مقررات نظام ج.ا.ا، شئونات شغلی و اخلاقی، حضور منظم همراه با انضباط کاری

#  منطبق بر برنامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب مؤسسه می‌باشد.

# ‌ -11-1در صورتی که مدرس قرارداد را بدون رعایت مقررات فسخ نماید و یا بدون عذرموجه در کلاس درس حاضر نشود و یا از انجام امتحانات و تحویل اوراق و یا اعلام نمرات استنکاف نماید، ضمن عقد خارج لازم متعهد و ملزم می شود، پنج برابر وجوهی را که به موجب این قرارداد دریافت داشته است به دانشگاه مسترد نماید.

# تبصره- تشخیص عذر موجه به عهده دانشگاه است.

**ماده -7 تعهدات مؤسسه:**

# ‌-1-7پرداخت مرحله‌ای حق‌التدریس براساس مبلغ قرارداد، پس از انجام مراحل کاری و ایفای تعهدات توسط مدرس و طی مراحل قانونی و اداری با رعایت ضوابط مقرر در این قرارداد.

# ‌-2-7ارائه مقررات آموزشی و اداری (بهصورت مجازی) به‌مدرس‌و فراهمکردن امکان دسترسی مدرس ‌به سایت اینترنتی و رایانه‌ای ذیربط در مؤسسه.

# ‌-3-7کسر کسورات قانوی متعلّقه به مبلغ قرارداد و واریز آن به حساب های ذیربط برابر ضوابط و مقررات مربوطه.

#  ‌-4-7 در اختیار قراردادن امکانات کالبدی، وسایل کمک آموزشی و تجهیزاتی موجود برای تدریس و فراهم کردن امکان استفاده از خدمات رفاهی،

#  کتابخانه و منابع علمی و تحقیقاتی بر اساس ضوابط و مقررات مؤسسه.

# ‌-5-7 پرداخت حق بیمه مدرس، مگر آن که مدرس مدرکی دال بر پرداخت کامل حق بیمه در محل دیگر و یا بیمه خویش فرما و یا عدم شمول پرداخت حق بیمه ارائه نماید.

**ماده -8حوادث قهری:**

# جنگ اعم از اعلام شده یا نشده، انقلابها و اعتصابهای عمومی، شیوع بیماری‌های واگیردار، زلزله، سیل و طغیانه‌ای غیرعادی، آتش‌سوزی‌های دامنه‌دار و مهار نشدنی، طوفان و حوادث مشابه خارج از کنترل دو طرف قرارداد که در منطقه و محل استقرار مؤسسه‌ وقوع یابد و ادامه کار را برای مدرس ناممکن سازد، جزو حوادث قهری بهشمار میرود. در بروز حوادث قهری، هیچ یک از دو طرف، مسئول خسارت‌های وارد شده به طرف دیگر در اثر این حوادث نیست. روش آموزش مجازی یکی از راهکارهای تجربه شده در دوره شیوع بیماری کووید – 11 مورد تأیید طرفین است و مورد استفاده قرار می‌گیرد.

**ماده -9سایر موارد:**

# -1-9کلیه مفاد این قرارداد تابع قوانین و مقررات مربوط مصوب بالادستی از جمله آیین نامه مالی و معاملاتی مصوب هیئت امنا می‌باشد.

# -2-9 مؤسسه ‌می‌تواند در صورتی که از عملکرد مدرس ناراضی باشد و خاتمه قرارداد را صلاح بداند با اطلاع قبلی پانزده روزه، نسبت به خاتمه قرارداد اقدام و نسبت به تسویه حساب عملکرد مدرس با رعایت مفاد این قرارداد عمل نماید.

# -3-9 مرجع حل اختلاف فیمابین طرفین این قرارداد، با موافقت ‌آنان، اداره حقوقی (یا عناوین مشابه) مؤسسه ‌می‌باشد.

# ماده -10 این قرارداد در 10ماده و در 4نسخه تنظیم و مبادله گردید و کلیه نسخ آن اعتبار واحد را دارند. یک نسخه از اصل قراداد در اختیار مدرس قرار می‌گیرد.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **مدرس** | **مدير گروه** | **ناظر قرارداد مؤسسه** | **نماينده قانوني مؤسسه** |
| **نام و نام‌خانوادگي****..............................** | **نام‌ و نام‌خانوادگي****.........................****سمت سازماني****مدير گروه** | **نام‌ و نام‌خانوادگي****دكتر اميد باغاني****سمت سازماني****رئيس دانشكده** | **نام‌ و نام‌خانوادگي****..........................****سمت سازماني معاونت آموزشي و تحصيلات تكميلي دانشگاه** |
| **تاريخ:****امضاء** | **تاريخ:****امضاء** | **تاريخ:****امضاء** | **تاريخ:****امضاء** |