

تقاضانامه ارسال دانشنامه
(کاردانی - کارشناسی - کارشناسی ارشد)



مدیریت محترم آموزشی دانشگاه حکیم سبزواری
اداره ی دانش آموختگان

با سلام و احترام :

به این وسیله به آن اداره ی محترم و کالت می دهم پس از انجام مراحل اداری، اصل دانشنامه پایان تحصیلات و ریزنمرات مقطع..... اینجانب..... فرزند..... دارای شماره ی شناسنامه.....
کد ملی..... صادره از..... متولد..... فارغ التحصیل سال..... دوره روزانه ○ شبانه ○
رشته ی را به آدرس ذیل ارسال نمایید.

ضمنا مبلغ ۳۱۰,۰۰۰ ریال بابت هزینه پست و تمبر الصاقی مدارک به اطلاعات حساب زیر نزد بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران به نام درآمد اختصاصی دانشگاه حکیم سبزواری واریز نموده و اصل فیش را به همراه تقاضانامه ارسال می نمایم .

شماره حساب: ۴۰۰۱,۱۰۹۹,۰۳۰۲,۰۰۱۴

شماره شبا: IR ۲۲۰۱,۰۰۰۰,۴۰۰۱,۱۰۹۹,۰۳۰۲,۰۰۱۴

شناسه واریز: ۳۱۹۱,۰۹۹۶,۰۱۲۰,۰۰۶۰,۰۲۰۰,۰۰۰۰,۰۰۱۱,۰۱

آدرس دقیق پستی :

کد پستی: شماره تلفن ثابت شماره همراه

امضاء و اثر انگشت

تاریخ

لازم به توضیح می باشد دانش آموخته بعد از تکمیل فرم با مراجعه به یکی از دفترخانه های اسناد رسمی نسبت به
گواهی امضاء خود در صفحه دوم اقدام نماید.



دانشگاه حکیم سبزواری

سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

دفتر اسناد رسمی شماره

سلام علیکم :

احتراما خواهشمند است گواهی امضاء اینجانب فرزند به شماره ملی متولد

را جهت دریافت دانشنامه از دانشگاه حکیم سبزواری تایید نمایید .

محل گواهی امضاء توسط دفتر اسناد رسمی کشور

امضاء و اثر انگشت

تاریخ

آدرس دانشگاه حکیم سبزواری :

خراسان رضوی - شهرستان سبزوار - توحید شهر - دانشگاه حکیم سبزواری - ص پ ۳۹۷ - کد پستی ۹۶۱۷۹۷۶۴۸۷ - اداره دانش آموزان