

برادر گرامی جناب آقای دکتر مولوی
رئیس محترم دانشگاه حکیم سبزواری

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه داخلی هیئت‌امنا به پیوست صورتجلسه نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری مورخ ۹۹/۶/۱۸ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا ابلاغ می‌گردد.

ضمناً در اجرای مفاد بند «۵» دستورالعمل نحوه‌ی تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسه‌های کمیسیون دائمی و هیئت امناء (موضوع بخشنامه شماره ۱۵/۵۴۳۰۹۸ مورخ ۹۲/۱۰/۱۶ این مرکز) مقتضی است مصوبات یاد شده در تارنمای آن دانشگاه درج گردد. مقتضی است به منظور اطلاع رسانی به اعضای محترم هیئت امناء، ترتیبی اتخاذ فرمایند نسخه‌ای از صورتجلسه در اختیار ایشان قرار گیرد.

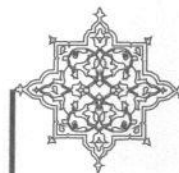
با آرزوی توفیقات الهی

عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز
هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۳۶۶۶
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



برادر گرامی جناب آقای دکتر مولوی
رئیس محترم دانشگاه حکیم سبزواری

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه داخلی هیئت‌امنا به پیوست
صورتجلسه نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری
مورخ ۹۹/۶/۱۸ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و
فناوری رسیده است، برای اجرا ابلاغ می‌گردد.
ضمناً در اجرای مفاد بند «۵» دستورالعمل نحوه‌ی تنظیم دستور
جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسه‌های کمیسیون دائمی و
هیئت امناء (موضوع بخشنامه شماره ۱۵/۵۴۳۰۹۸ مورخ ۹۲/۱۰/۱۶
این مرکز) مقتضی است مصوبات یاد شده در تارنمای آن دانشگاه
درج گردد. مقتضی است به منظور اطلاع رسانی به اعضای محترم
هیئت امناء، ترتیبی اتخاذ فرمایند نسخه ای از صورتجلسه در اختیار
ایشان قرار گیرد.

معاون مرکز:
شهاب کسکه

تاریخ:

رئیس گروه:
اعظم وهاب

تاریخ:

با آرزوی توفیقات الهی

عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز

هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۲۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۳۶۶۵-۱۵۱۳
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸ صورت جلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار

اسامی مؤسسات عضو هیات امنا:

- ۱- دانشگاه حکیم سبزواری؛
- ۲- دانشکده فناوری های نوین سبزوار.

ساعت شروع جلسه: ۱۴	ساعت پایان جلسه: ۱۶
نحوه ی تشکیل جلسه: ویدئو کنفرانس	مؤسسه برگزار کننده: دانشگاه حکیم سبزواری

اعضای حقوقی حاضر هیئت امنا:

- ۱) آقای دکتر منصور غلامی - وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیأت امنا؛
- ۲) آقای دکتر عبدالرضا باقری - قائم مقام محترم وزیر و رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه مرکزی وزارت متبوع؛
- ۳) آقای دکتر علی اصغر مولوی - رئیس محترم دانشگاه حکیم سبزواری، مسؤول راه اندازی دانشکده فناوری های نوین سبزوار و دبیر هیئت امنا؛
- ۴) آقای دکتر فرهاد رحمتی - رئیس محترم کمیسیون دائمی هیئت امنا؛
- ۵) آقای دکتر رضا جمشیدی - نماینده محترم سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان در هیئت امنا.

اعضای حقیقی حاضر هیئت امنا:

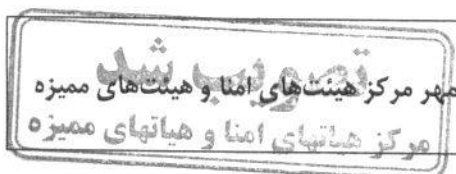
- ۱) آقای مهندس علی سبحانی فر - عضو محترم هیئت امنا؛
- ۲) آقای دکتر حسین اشتیاق حسینی - عضو محترم هیئت امنا؛
- ۳) آقای دکتر عباس محمدیان - عضو محترم هیئت امنا؛
- ۴) آقای مهندس محمود ترابی - عضو محترم هیئت امنا.

غایبین:

- ۱) آیت ا... حسن عالمی - عضو محترم هیئت امنا؛
- ۲) آقای مهندس محسن صالحی نیا - عضو محترم هیئت امنا.

مدعوین:

- ۱) آقای دکتر شهاب کسکه - معاون محترم مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه وزارت متبوع.



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

دستور اول - بررسی و تصویب اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۹۸ دانشکده فناوری های نوین سبزوار (مصوب پانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۴/۲۵)

مصوبه: به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «د» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۹۸ دانشکده فناوری های نوین سبزوار مطرح، بررسی و با عنایت به هماهنگی با دفتر برنامه، بودجه، تشکیلات و تحول اداری به تصویب هیئت امنای رسید و مقرر شد برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه ارسال شود.

دستور دوم - تصویب بودجه تفصیلی سال ۹۹ دانشکده فناوری های نوین سبزوار (مصوب پانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۴/۲۵)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بندهای «ج» و «د» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، بودجه تفصیلی سال ۱۳۹۹ دانشکده فناوری های نوین سبزوار مطرح، بررسی و با توجه به هماهنگی های انجام شده با دفتر برنامه، بودجه، تشکیلات و تحول اداری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، به تصویب رسید و مقرر شد برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه ارسال شود. ضمناً مقرر گردید عبارت، «با عنایت به شیوع بیماری ویروس کرونا (کووید ۱۹) در سال ۱۳۹۹، اعتبارات مربوط به خدمات دانشجویی به دلیل برگزاری کلاس ها به صورت مجازی کاهش یافته و اعتبار مذکور برای سایر فعالیت ها از جمله توسعه شبکه مجازی برای ارائه خدمات بهتر تخصیص یافته است و لازم است در سال های آتی با رفع بیماری مذکور، اعتبار مربوط به خدمات دانشجویی به روال همه ساله در نظر گرفته شود.» در فرم شماره «۳» بودجه تفصیلی سال ۱۳۹۹ درج شود.

دستور سوم - تصویب تشکیلات تفصیلی دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب پانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۴/۲۵)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «ب» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و با توجه به هماهنگی های انجام شده با دفتر برنامه، بودجه، تشکیلات و تحول اداری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، تشکیلات تفصیلی دانشگاه حکیم سبزواری به شرح پیوست شماره (۱) به تصویب رسید.

دستور چهارم - تعیین حداقل و حداکثر مدرک تحصیلی مورد نیاز برای تصدی مشاغل پست های سازمانی توسط اعضای غیر هیئت علمی قراردادی و یا انتصاب اعضای غیر هیئت علمی پیمانی و رسمی به پست های سازمانی اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه های عضو هیئت امنای (مصوب پانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۴/۲۵)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای مفاد ماده «۱۷» آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی، حداقل و حداکثر مدرک تحصیلی مورد نیاز برای تصدی مشاغل پست های سازمانی توسط اعضای غیر هیئت علمی قراردادی و یا انتصاب اعضای غیر هیئت علمی پیمانی و رسمی به پست های سازمانی اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه های عضو هیئت امنای به شرح ذیل به تصویب رسید. همچنین کلیه مصوبات مغایر با این مصوبه لغو می شود.

۱- برای پست های سازمانی اپراتور، متصدی کارگاه ها، متصدی آزمایشگاه ها و تکنسین و نظایر آن، مدرک تحصیلی کاردانی.

۲- برای پست های سازمانی «کاردان»، «کمک کارشناس» و نظایر آن، مدرک تحصیلی کاردانی.

۳- برای پست های سازمانی در گروه مشاغل اصلی (به استثنای بندهای ۱ و ۲ این مصوبه) که به عنوان مشاغل پشتیبان زمینه و موجبات انجام اهداف و مأموریت های اصلی و تخصصی دانشگاه را فراهم می کند و قابل واگذاری به بخش خصوصی می باشد،

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۸/۶/۱۳۹۹

مدرک تحصیلی «کارشناسی» .
۴- برای پست‌های سازمانی در گروه مشاغل اصلی (به استثنای بندهای ۱، ۲ و ۳ این مصوبه) که به صورت مستقیم و در رابطه با اهداف و مأموریت‌های اصلی دانشگاه ایجاد شده است، از قبیل: پست‌های سازمانی رشته‌های شغلی «کارشناس حقوقی»، «کارشناس ارزیابی»، «کارشناس برنامه‌ریزی» مدرک تحصیلی حداقل «کارشناسی» و حداکثر «کارشناسی ارشد».
۵- برای پست‌های سازمانی در گروه مشاغل تخصصی (به استثنای بندهای ۱ و ۲ این مصوبه) متناسب با رشته‌های دارای اولویت مندرج در برنامه راهبردی دانشگاه، مدرک تحصیلی حداقل «کارشناسی» و حداکثر «کارشناسی ارشد».
تبصره- ادامه خدمت اعضای غیرهیئت علمی که طبق ضوابط قبل از اجرای این مصوبه و با مدرک تحصیلی بالاتر از سقف تعیین شده در آن، در پست‌های سازمانی منصوب شده‌اند، تا زمان خروج آنان از خدمت با رعایت سایر ضوابط و مقررات مربوط، با همان مدرک تحصیلی ارائه شده، بلامانع است و پس از آن هرگونه بکارگیری و انتصاب صرفاً با رعایت کف و سقف مدرک تحصیلی مندرج در این مصوبه امکان پذیر خواهد بود.

دستور پنجم- بررسی گزارش حسابرس مستقل منتخب هیئت امنای درباره عملکرد مالی سال ۹۷ دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب پانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۴/۲۵)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ه» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، پس از استماع گزارش حسابرس منتخب هیئت امنای از صورت‌های مالی سال ۱۳۹۷ و جواب قرائت شده توسط دانشگاه، عملکرد مالی سال ۹۷ دانشگاه مشروط به رفع ایرادها و اشکالات مندرج در گزارش حسابرسی تأیید شد.

دستور ششم- بررسی گزارش حسابرس مستقل منتخب هیئت امنای درباره عملکرد مالی سال ۹۷ دانشکده فناوری های نوین سبزوار (مصوب پانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۴/۲۵)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ه» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، پس از استماع گزارش حسابرس منتخب هیئت امنای از صورت‌های مالی سال ۱۳۹۷ و جواب قرائت شده توسط دانشگاه، صورت ها و عملکرد مالی سال ۹۷ آن دانشکده مشروط به رفع ایرادها و اشکالات مندرج در گزارش حسابرسی تأیید شد.

دستور هفتم- اصلاح نصاب معاملات سال ۱۳۹۹ (موضوع ماده ۴۲ آیین نامه مالی و معاملاتی) موسسات عضو هیئت امنای (مصوب پانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۴/۲۵)

مصوبه: به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، بند «ط» ماده ۷ قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و تبصره یک ماده ۴۲ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه های عضو هیئت امنای، سقف نصاب معاملات برای سال ۱۳۹۹ جهت موسسات عضو به شرح ذیل تعیین می گردد:
معاملات کوچک: معاملاتی که مبلغ معامله تا سقف مبلغ چهارصد و پنجاه میلیون (۴۵۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال باشد.
معاملات متوسط: معاملاتی که مبلغ معامله بیشتر از سقف معاملات کوچک بوده و از سقف مبلغ چهار میلیارد و پانصد میلیون (۴,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال تجاوز نکند.
معاملات بزرگ: معاملاتی که مبلغ برآورد اولیه آن ها بیش از مبلغ چهار میلیارد و پانصد میلیون (۴,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال باشد.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

صورتجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

دستور هشتم - تصویب شیوه نامه اعطای پژوهانه دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب پانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۴/۲۵)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، شیوه نامه اعطای پژوهانه دانشگاه حکیم سبزواری به شرح پیوست شماره (۲) از تاریخ ابلاغ صورتجلسه هیئت امنای به تصویب رسید.

دستور نهم - تصویب شیوه نامه اعطای تشویق مقالات دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب پانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۴/۲۵)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، شیوه نامه اعطای تشویق دانشگاه حکیم سبزواری، به شرح پیوست شماره (۳) از تاریخ ابلاغ صورتجلسه به تصویب رسید.

دستور دهم - مجوز فروش قطعات واگذار نشده زمین های کوی دانشگاه حکیم سبزواری و هزینه کرد وجوه حاصل در بخش پروژه های نیمه تمام (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، به دانشگاه اجازه داده می شود با رعایت قوانین و مقررات مربوطه و صرفه و صلاح دانشگاه، نسبت به برگزاری مزایده و فروش قطعات واگذار نشده از زمین های کوی دانشگاه به متقاضیان عضو هیئت علمی و غیرهیئت علمی دانشگاه که قطعه ای در زمین های مذکور ندارند، اقدام و وجوه حاصل را در پروژه های نیمه تمام دانشگاه به شرح زیر که به تأیید کمیسیون دائمی و هیئت رئیسه دانشگاه رسیده است، هزینه نماید.

ردیف	نام پروژه	کاربری	متراژ (مترمربع)	درصد پیشرفت
۱	ساختمان اداری دانشکده تربیت بدنی	اداری	۱۶۵۰	۰
۲	خوابگاه و فضای وسط خوابگاه گلستان	رفاهی	۶۰۰۰+۴۵۰	۱۵
۳	آزمایشگاه مرکزی	پژوهشی	۱۰۵۰	۵۱
۴	سوله کارگاهی	پژوهشی - آزمایشگاهی	۶۰۰	۳۰

دستور یازدهم - مجوز تکمیل و اجرای پروژه های عمرانی دانشگاه حکیم سبزواری با مشارکت اشخاص حقیقی و حقوقی (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی و در راستای تبصره ۲ ماده ۵۸ آیین نامه مالی و معاملاتی، به دانشگاه حکیم سبزواری اجازه داده می شود با رعایت مقررات مربوطه و صرفه و صلاح دانشگاه و به منظور تکمیل و اجرای پروژه های عمرانی به شرح زیر که به تأیید کمیسیون دائمی و هیئت رئیسه دانشگاه رسیده است، با مشارکت اشخاص حقیقی و حقوقی اقدام نماید.

ردیف	نام پروژه	کاربری	متراژ (مترمربع)	درصد پیشرفت
۱	کافی شاپ و رستوران	رفاهی	۴۵۰	۱۵
۲	آزمایشگاه مرکزی	پژوهشی	۱۰۵۰	۵۱
۳	سوله کارگاهی	پژوهشی - آزمایشگاهی	۶۰۰	۳۰

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

دستور دوازدهم - مجوز تغییر کاربری و فروش املاک متعلق به دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و به منظور ساماندهی و توسعه فضای کالبدی دانشگاه، در اجرای مفاد بند «د» تبصره «۹» قانون بودجه سال ۱۳۹۹ کل کشور و مفاد آیین نامه اجرایی بند مذکور به شماره ۳۶۱۰۱/ت ۵۷۷۵۴ هـ مورخ ۱۳۹۹/۴/۸ مصوب هیئت وزیران، به دانشگاه حکیم سبزواری اجازه داده می شود نسبت به تغییر کاربری و فروش املاک ذیل جهت تبدیل به احسن نمودن آن در سایر پروژه ها متعلق به دانشگاه با رعایت کلیه ضوابط و مقررات مربوط و در راستای صرفه و صلاح دانشگاه، به قیمت تعیین شده توسط کارشناس رسمی دادگستری به شرح زیر اقدام نماید. در ضمن مقرر شد پروژه های دانشگاه که از این محل تکمیل خواهند شد به تصویب کمیسیون دائمی هیئت امنای برسد.

الف: اردوگاه بید به آدرس روستای بید غرب روستا به مساحت ۱۱۰۰۰۰ متر مربع؛

ب: ملک واقع در جاده قدیم سبزوار به تهران به آدرس جاده قدیم تهران رو به روی پلیس راه به مساحت ۵۰۰۰ متر مربع عرصه و ۶۰۰ متر مربعه اعیان؛

ج: ملک واقع در خیابان ۲۴ متری انقلاب به آدرس خیابان ۲۴ متری انقلاب - خیابان گلستان - روبه روی خوابگاه الزهرا، به مساحت ۵۰۰ متر مربع؛

د: ملک واقع در خیابان نیستان به آدرس خیابان ۲۴ متری انقلاب - خیابان نیستان، به مساحت ۳۴۹ متر مربع عرصه و ۱۰۸۷/۲ متر مربع عیان.

دستور سیزدهم - کمک به شورای صنفی اعضای هیئت علمی و کارکنان (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، نظر به اینکه وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح (به نمایندگی ارتش جمهوری اسلامی ایران) در صدد است اراضی ثبتی مربوط در شمال و غرب دانشگاه حکیم سبزواری را در قالب عقد بیع (فروشی) واگذار نماید، دانشگاه مجاز است بدون قبول تعهد یا هرگونه تضمین، صرفاً موجبات مذاکره با طرف قرارداد (هیئت امنای کوی دانشگاه یا صندوق رفاه اعضای هیئت علمی) را فراهم و تسهیل نموده و در صورت توافق خریدار و فروشنده، دانشگاه همکاری و مساعدت لازم را معمول نماید.

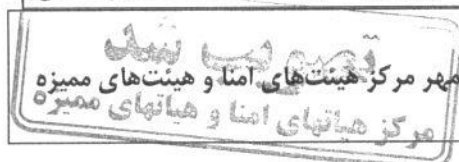
دستور چهاردهم - ایجاد گروه آموزشی علوم اجتماعی در دانشکده ادبیات و علوم انسانی دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: هیئت امناء به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «ب» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، با درخواست دانشگاه حکیم سبزواری مبنی بر ایجاد گروه آموزشی علوم اجتماعی در دانشکده ادبیات و علوم انسانی مشروط به داشتن مجوزهای لازم از شورای گسترش آموزش عالی وزارت متبوع و در سقف پست های سازمانی مصوب، احراز شرایط لازم و تأمین اعتبار لازم در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه، با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه، منوط به داشتن حداقل ۵ نفر عضو هیئت علمی متخصص و حداقل یک رشته مقطع موافقت به عمل آمد.

دستور پانزدهم - اضافه شدن دو بند به دستورالعمل اجرایی ترفیع اعضای هیئت علمی موسسات عضو (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: هیئت امناء به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، با اضافه شدن دو بند به دستورالعمل اجرایی ترفیع اعضای هیئت علمی، به شرح زیر موافقت نمود:

۱- جهت ترغیب اعضای هیئت علمی برای توسعه کرسی های آزاداندیشی و پربار نمودن این فعالیت ها در دانشگاه، امتیازات قابل



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

صورتجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

محاسبه برای کرسی های آزاداندیشی، حداکثر یک چهارم امتیازات و مقالات سایر نیز مطابق ردیف ۷ از جدول بند ۳-۱ مصوب نهمین نشست هیئت امنای دانشگاه مورخ ۹۸/۶/۹، برای ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی (۱) در نظر گرفته شود.

۲- برای آن دسته از اعضای هیئت علمی دانشگاه که در جمع پژوهشگران یک درصد برتر دنیا در هر رشته بر اساس پایگاه استنادی طلایه داران علم تامسون رویترز (ISI-ESI) قرار بگیرند، یک پایه تشویقی پژوهشی در سقف هفت پایه تشویقی علاوه بر دو پایه استحقاقی، مصوب دهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۶/۴/۲۷ و دستور نهم از صورت جلسه هفتمین نشست عادی هیئت امنای دانشگاههای حکیم سبزواری و فناوری های نوین سبزوار مورخ ۹۶/۶/۲۷ تعلق بگیرد. به عبارت دیگر برای این دسته از پژوهشگران در مجموع در طی دوران خدمت ۳ پایه پژوهشی تعلق خواهد گرفت.

دستور شانزدهم - اعطای پایه های بورس تحصیلی به اعضای هیئت علمی دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و با عنایت به بند ۲ از ماده ۵۲ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و بند ۱۳ از اصلاحیه آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی مصوب هشتمین نشست مورخ ۹۷/۶/۱۰ هیئت امنای دانشگاه، با اعطای پایه های بورس تحصیلی اعضای هیئت علمی دانشگاه در سقف حداکثر سه پایه متناسب با میزان استفاده از بورس به شرح زیر از تاریخ شروع رسمی آزمایشی ایشان موافقت گردید.

نام و نام خانوادگی	گروه آموزشی	تاریخ ارتقا به استادیاری
سمیه خاتمی سبزواری	معارف اسلامی	۹۵/۷/۱
فاطمه موحدی پارسا	معارف اسلامی	۹۵/۱۱/۲۸
احسان بهنام طلب	عمران	۹۵/۱۱/۱۱
رضا روشنفکر	برق و الکترونیک	۹۵/۳/۲۲
مرتضی جعفر زاده	ریاضی	۹۶/۷/۱

دستور هفدهم - تصویب اصلاحیه آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی مؤسسات عضو (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، هیئت امنای با اصلاح برخی از مواد آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی مؤسسات عضو هیئت امنای به شرح پیوست شماره (۴) موافقت نمود.

دستور هجدهم - ابطال تبصره ۴ از ماده ۴ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی مؤسسات عضو (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و با توجه به نامه شماره ۱۵/۲۰۳۱۵ مورخ ۹۹/۲/۱۵ رئیس محترم مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه وزارت متبوع، با ابطال تبصره ۴ از ماده ۴ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی موافقت گردید.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

دستور نوزدهم - مجوز انتصاب عضو هیئت علمی پیمانی در مؤسسات عضو در پست های مدیریتی ستاره دار مصوب در تشکیلات دانشگاه (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و در اجرای تبصره ماده ۱۱۴ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، نظر به عدم وجود عضو هیئت علمی رسمی در دانشگاه و محدودیت های اجرایی، با انتصاب اعضای هیئت علمی پیمانی، در پست سازمانی ستاره دار مصوب اجرایی به مدت یک سال به شرح زیر موافقت گردید.

نام و نام خانوادگی	مؤسسه محل خدمت	پست سازمانی	مرتبه علمی
علی اکبر حکم آبادی	دانشگاه حکیم سبزواری	مدیر گروه حقوق	مرئی
مرضیه عباسی فیروزجاء	دانشکده فناوری های نوین سبزوار	معاونت دانشکده	استادیار
جعفر یزدی مقدم	دانشکده فناوری های نوین سبزوار	مدیر گروه مهندسی صنایع	استادیار
حمیدرضا عزت پور	دانشکده فناوری های نوین سبزوار	مدیر گروه علوم مهندسی و رئیس مرکز ارتباط با صنعت و جامعه	استادیار
مجید حسینا	دانشکده فناوری های نوین سبزوار	مدیر گروه علوم مهندسی فناوری اطلاعات	استادیار

دستور بیستم - مأموریت یک نفر از اعضای غیرهیئت علمی قراردادی دانشگاه حکیم سبزواری به دانشکده فناوری های نوین سبزوار (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، با عنایت به نیاز مبرم دانشکده فناوری های نوین سبزوار و با توجه به اینکه آن دانشکده به پردیس دانشگاه تبدیل شده است، با مأموریت خانم پروین خیرآبادی عضو غیرهیئت علمی قراردادی دانشگاه حکیم سبزواری به دانشکده مذکور به مدت یک سال موافقت گردید. ضمناً حقوق و مزایای نامبرده توسط دانشگاه حکیم سبزواری پرداخت خواهد شد.

دستور بیست و یکم - تمدید مدت خدمت پیمانی یک نفر عضو هیأت علمی دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای بند "الف" ماده "۱۳" آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، درخواست تمدید مدت خدمت پیمانی آقای مجتبی کاویان عضو هیئت علمی دانشگاه حکیم سبزواری مطرح و با توجه به اینکه پرونده تبدیل وضعیت ایشان از پیمانی به رسمی آزمایشی در هیئت اجرایی جذب اعضای هیئت علمی دانشگاه در تاریخ ۹۹/۲/۲۳ تایید شده است، لذا هیئت امنای با تمدید مدت خدمت پیمانی نامبرده از تاریخ صدور حکم ایشان حداکثر به مدت یک سال موافقت نمود.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/ ۶/ ۱۸

دستور بیست و دوم - انتقال عضو غیرهیئت علمی قراردادی دانشگاه حکیم سبزواری به دانشگاه فنی و حرفه ای خراسان رضوی (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و تبصره ۲ ماده ۱۵ آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی، با درخواست انتقال آقای حمید ناصری، عضو غیر هیئت علمی قرارداد کارمین دانشگاه حکیم سبزواری به دانشگاه فنی و حرفه ای واحد خراسان رضوی با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه موافقت گردید.

دستور بیست و سوم - استخدام عضو هیئت علمی پیمانی در دانشگاه حکیم سبزواری

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه و در اجرای ماده «۳» آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی، به دانشگاه حکیم سبزواری اجازه داده می شود نسبت به استخدام ۲۵ نفر عضو هیات علمی پیمانی دارای مدرک دکتری با رعایت ضوابط و مقررات مربوط به جذب اعضای هیات علمی، اخذ ردیف استخدامی از مرکز نظارت و ارزیابی آموزش عالی، تأمین پست سازمانی بالاتر و مشروط به تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه اقدام نمایند.

دستور بیست و چهارم - پرداخت حق الزحمه به اشخاص حقیقی یا حقوقی که موجبات انعقاد قراردادهای ارتباط دانشگاه با صنعت را فراهم نموده اند. (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

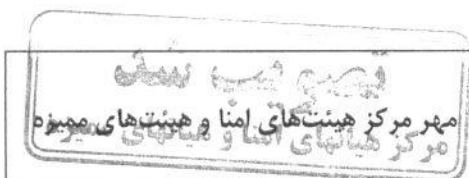
مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، دانشگاه مجاز است به اشخاص حقیقی یا حقوقی که موجبات انعقاد قراردادهای ارتباط دانشگاه با صنعت را با مؤسسات دولتی، عمومی و خصوصی فراهم نمایند، درصدی از مبلغ قرارداد (ترجیحاً ۱ تا ۱۰ درصد از درآمدهای اختصاصی محقق شده) را مطابق دستورالعملی که به تصویب هیئت رئیسه دانشگاه می رسد و بخشی از آن پس از ارائه گزارش نهایی طرح و تایید حُسن انجام کار توسط کارفرما، به عنوان حق الزحمه به اشخاص مذکور پرداخت نماید. ضمناً میزان بالاسری دانشگاه از محل این طرح ها، بین ۱۵ تا ۲۵ درصد تعیین می گردد.

دستور بیست و پنجم - مجوز بهره مندی اعضای شاغل در مؤسسات عضو از کمک هزینه های مستقیم و غیر مستقیم رفاهی (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای ماده ۹۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه و ماده ۱ از پیوست شماره پنج موضوع ماده ۶۷ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه، با تخصیص کمک هزینه ایاب و ذهاب، یک وعده غذای گرم در روز و مهد کودک به ازای هر فرزند زیر شش سال برای اعضای شاغل در مؤسسات عضو و بر اساس تصویب نامه ابلاغی شماره ۸۲۰۶/ت/۵۷۵۹۸ مورخ ۹۹/۲/۲ هیئت محترم وزیران با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه موافقت گردید.

دستور بیست و ششم - افزایش مدت تقسیط بدهی ایثارگران دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و ماده ۲۹ آیین نامه مالی و معاملاتی، با درخواست افزایش مدت تقسیط بدهی ناشی از عودت مبالغ دریافتی هزینه های بهداشتی و درمانی ایثارگران دانشگاه، به مدت ۴۸ ماه موافقت گردید. بدیهی است در صورت بازنشستگی عضو ایثارگر مذکور و باقی ماندن اقساط بدهی، دانشگاه موظف است باقی مانده بدهی را در زمان بازنشستگی ایشان به طور کامل دریافت نماید.



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های مدیره



صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

دستور بیست و هفتم - اصلاح تبصره ماده ۲ پیوست شماره هشت آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی و اصلاح ماده ۲ پیوست شماره چهار آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)
مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و ماده ۲ آیین نامه داخلی هیئت امنای، با اصلاحات آیین نامه های اعضای هیئت علمی و غیرهیئت علمی در صورت وجود اعتبار لازم از تاریخ ۱۳۹۹/۰۱/۰۱ به شرح زیر موافقت گردید:

الف) اصلاح تبصره ماده ۲ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی:

ماده ۲: در صورت وجود اعتبار، مؤسسه مکلف است علاوه بر درصد پرداخت حق بیمه درمان، ۵۰ درصد حق بیمه تکمیلی اعضا و افراد تحت تکفل (درجه یک) آنان را پرداخت کند.

تبصره: در صورت وجود اعتبار، مؤسسه می تواند ۵۰ درصد حق بیمه تکمیلی بازنشستگان، وظیفه بگیر و افراد تحت تکفل (درجه یک) آنان را پرداخت نماید.

ب) اصلاح ماده ۲ پیوست شماره ۴ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی:

ماده ۲: مؤسسه مکلف است علاوه بر درصد پرداخت حق بیمه درمان، پنجاه درصد حق بیمه تکمیلی اعضا و بازنشستگان و وظیفه بگیر و افراد تحت تکفل (درجه یک) آنان را پرداخت نماید.

دستور بیست و هشتم - اصلاح مواد «۳۵» و «۳۶» آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی در خصوص کمک هزینه های «عائله مندی» و «اولاد» موسسات عضو (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و ماده «۳۰» قانون برنامه ششم توسعه در خصوص برقراری عدالت در نظام پرداخت، رفع تبعیض و متناسب سازی دریافت ها، بخشنامه شماره ۶۹۶۴۸۸ مورخ ۱۳۹۸/۱۱/۳۰ سازمان برنامه و بودجه کشور مطرح و پس از بررسی، با اصلاح مواد «۳۵» و «۳۶» آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی در خصوص کمک هزینه های «عائله مندی» و «اولاد» به شرح ذیل برای اجرا از تاریخ ۱۳۹۹/۰۱/۰۱ مشروط به تامین اعتبار لازم در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه موافقت به عمل آمد. سایر تبصره های مواد مذکور به قوت خود باقی است.

موضوع	مصوب هیئت امنای
اصلاح ماده «۳۵» آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی	ماده ۳۵. کمک هزینه عائله مندی عضو مرد شاغل متأهل به میزان ۱۲۱۵ برابر ضریب حقوقی سالانه پرداخت می شود.
اصلاح ماده «۳۶» آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی	ماده ۳۶. کمک هزینه اولاد عضو مرد شاغل به ازای هر فرزند به میزان ۳۱۵ برابر ضریب حقوقی سالانه پرداخت می شود.

دستور بیست و نهم - اصلاح ماده «۶۷» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی در خصوص کمک هزینه های «عائله مندی» و «اولاد» (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و ماده «۳۰» قانون برنامه ششم توسعه در خصوص برقراری عدالت در نظام پرداخت، رفع تبعیض و متناسب سازی دریافت ها، با اصلاح ماده «۶۷» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی در خصوص کمک هزینه های «عائله مندی» و «اولاد» به شرح ذیل برای اجرا از تاریخ ۱۳۹۹/۰۱/۰۱ مشروط به تامین اعتبار لازم در سقف اعتبارات

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مهر مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزواری مورخ ۱۳۹۹/ ۶/ ۱۸

تخصیصی سالیانه موافقت به عمل آمد:

موضوع	مصوبه هیئت امنا
اصلاح ماده «۶۷» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی	ماده ۶۷- به مضمولان موضوع ماده «۳۶» این آیین نامه، کمک هزینه عائله مندی و به ازای هر فرزند کمک هزینه اولاد به ترتیب به میزان «۸۵/۵» و «۲۲/۵» برابر ضریب حقوقی سالانه پرداخت می شود.

دستور سی ام - هزینه گرد بخشی از بودجه طرح تملک دارایی های دانشکده فناوری های نوین سبزواری در تکمیل ساختمان واگذار شده از طرف دانشگاه حکیم سبزواری به آن دانشکده

مصوبه: به استناد ماده ۱۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی و با عنایت به موافقت هیئت امنای دانشگاه با واگذاری یک باب ساختمان نیمه تمام متعلق به دانشگاه حکیم سبزواری به دانشکده فناوری های نوین سبزواری جهت احداث کلاس های آموزشی، مقرر گردید به منظور تسریع در مراحل تکمیل و بهره برداری از ساختمان مذکور، بخشی از بودجه طرح تملک دارایی دانشکده فناوری های نوین سبزواری با هماهنگی سازمان برنامه و بودجه کشور، به صورت امانی در اختیار دانشگاه حکیم سبزواری قرار گیرد.

دستور سی و یکم - برگزاری همایش بین المللی در دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنا مورخ ۹۹/۵/۴)

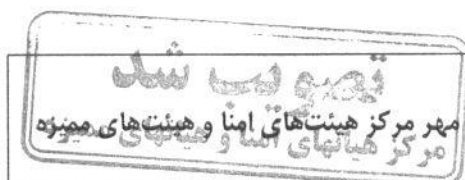
مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، با برگزاری همایش های بین المللی "صنعت سیمان و افق پیش رو"، "بزرگداشت ابوالفضل بیهقی" در تاریخ های پیش بینی شده بدون ایجاد بار مالی برای دانشگاه و از محل حمایت حامیان و مشروط به هماهنگی با مرجع ذی ربط موافقت گردید.

دستور سی و دوم - ایجاد و راه اندازی رستوران های مکمل در دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنا مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و با عنایت به نامه شماره ۴/۹۰۰۶۳ مورخ ۹۸/۹/۹ معاون محترم وزیر و رئیس سازمان امور دانشجویان، با ایجاد و راه اندازی رستوران مکمل در دانشگاه حکیم سبزواری، پس از تایید معاونت حقوقی وزارت متبوع و تایید سازمان امور دانشجویان با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه موافقت گردید.

دستور سی و سوم - دریافت هزینه از دانشجویانی که از غذای رزرو شده استفاده ننموده اند، (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنا مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و نامه شماره ۱۳۰/۸۹۵۵ رئیس محترم صندوق رفاه دانشجویان وزارت متبوع، برای دانشجویانی که غذای رزرو شده خود را استفاده نکرده اند، بابت هزینه های تحمیل شده به ازای هر سه بار عدم استفاده از غذای رزرو شده، از یکبار معادل ۵۰ درصد قیمت تمام شده شروع و تا مبلغ تمام شده به صورت پلکانی با اختیار هیئت رئیسه دانشگاه، با هماهنگی صندوق رفاه دانشجویان هزینه اخذ گردد.



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

دستور سی و چهارم - تعیین تعرفه خدمات هزینه دار در دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و براساس ماده ۱ دستورالعمل انواع و نحوه وصول و مصرف درآمد اختصاصی موضوع بند "ب" ماده ۲۷ آیین نامه مالی و معاملاتی، با دریافت هزینه جهت ارائه خدمات در بخش های مختلف دانشگاه، به شرح پیوست شماره (۵) موافقت گردید. ضمناً هرگونه تغییر در نرخ های تعیین شده متناسب با تورم سالیانه، به تشخیص هیئت رئیسه دانشگاه تا سقف ۲۰ درصد قابل انجام خواهد بود.

دستور سی و پنجم - واگذاری خوابگاه آلاله (نیک اختر) به دانشکده فنی و حرفه ای سبزوار (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه، برابر مصوبه ششم هیات امنای مورخ ۹۷/۱۱/۲۸ صندوق رفاه دانشجویان و در راستای بهره برداری از خوابگاه آلاله و همکاری بین دانشگاهی، با واگذاری خوابگاه مذکور به دانشکده فنی و حرفه ای سبزوار موافقت شد.

دستور سی و ششم - افزایش حق الزحمه کار دانشجویی مؤسسات عضو (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و با عنایت به نامه شماره ۱۵/۳۴۵۴۶۳ مورخ ۱۹/۱۲/۹۸ مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه، با افزایش حق الزحمه کار دانشجویی مؤسسات عضو به میزان ۳۵ درصد موافقت گردید.

دستور سی و هفتم - تعیین تعرفه خدمات دانشجویی و فرهنگی مؤسسات عضو از سال ۹۹ به بعد (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و با عنایت به عدم تغییر در سرانه تعرفه خدمات دانشجویی و فرهنگی دانشجویان از سال ۹۲ تاکنون، دریافت هزینه خدمات دانشجویی و فرهنگی از دانشجویان شهریه پرداز ورودی سال ۹۹ به بعد، به مبلغ ۵۰۷/۵۰۰ ریال در سرجمع شهریه دانشجویان شهریه پرداز از سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ به بعد منظور گردد.

(برای فعالیتهای فرهنگی ۲۵۰۰۰۰ ریال، مشاوره و بهداشت ۱۲۰/۰۰۰ ریال، تربیت بدنی ۱۳۷/۵۰۰ ریال)

این مبلغ برای دانشجویان بین الملل غیر بورسیه - غیر ایرانی به میزان دو برابر محاسبه می باشد.

دستور سی و هشتم - تعیین شهریه دانشجویان غیرایرانی در برخی از کد رشته های دانشگاه (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، در مقطع کارشناسی رشته هایی که در کنکور سراسری استقبال کمتری می شود (باتوجه به اعلام معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی طی آن سال) برای ترغیب بیشتر دانشجویان غیرایرانی ۸۰ درصد از شهریه ایشان اخذ گردد. از جمله رشته های کم تر استقبال شده مانند: آمار، ریاضی، فیزیک، شیمی محض، علوم و مهندسی محیط زیست، ادیان و عرفان و ...

۱- در مقطع کارشناسی ارشد رشته هایی که در کنکور سراسری استقبال کمتری می شود (باتوجه به اعلام معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی طی آن سال) برای ترغیب بیشتر دانشجویان غیرایرانی ۸۰ درصد از شهریه ایشان اخذ گردد.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزواری مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

- ۲- در مقطع دکترای پژوهش محور ۸۰ درصد از شهریه (باتوجه به اعلام معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی طی آن سال) اخذ گردد.
 - ۳- در صورتی که در یک رشته تحصیلی در مقطع کارشناسی ۲۵ الی ۴۰ نفر ثبت نام کرده باشند به میزان ۲۵ درصد در کل شهریه تخفیف در نظر گرفته شود. و چنانچه تعداد از ۴۰ نفر به بالا متقاضی ثبت نام باشند ۸۰ درصد از شهریه کل اخذ گردد.
 - ۴- در صورتیکه در یک رشته تحصیلی در مقطع کارشناسی ارشد ۱۲ الی ۲۵ نفر ثبت نام کرده باشند به میزان ۲۵ درصد در کل شهریه تخفیف در نظر گرفته شود. و چنانچه تعداد از ۲۵ نفر به بالا متقاضی ثبت نام باشند ۸۰ درصد از شهریه کل اخذ گردد.
- * در صورت تغییر رشته دانشجو امتیاز تخفیفات از او سلب خواهد شد.

دستور سی و نهم - تعیین شهریه دانشجویان شهریه پرداز کلیه مقاطع تحصیلی موسسات عضو هیئت امنا در نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۳۹۸-۱۳۹۹ (مضوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنا مورخ ۹۹/۵/۴)

- مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، نامه شماره ۱۵/۳۵۹۲۶/م مورخ ۱۳۹۹/۰۳/۱۰ مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مطرح و پس از بررسی، شهریه دانشجویان شهریه پرداز کلیه مقاطع تحصیلی موسسات عضو هیئت امنا در نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۳۹۸-۱۳۹۹، به شرح ذیل به تصویب رسید:
- ۱- از دانشجویانی که نیمسال تحصیلی خود را حذف می‌کنند، فقط شهریه ثابت دریافت می‌شود.
 - ۲- از دانشجویانی که نیمسال تحصیلی خود را حذف نمی‌کنند، شهریه ثابت دریافت می‌شود اما شهریه متغیر به میزان ۷۰ درصد شهریه متغیر مضوب دریافت می‌شود.
 - ۳- دانشجویانی که مبادرت به حذف یک یا چند درس می‌نمایند، شهریه متغیر پرداخت شده مربوط به دروس حذف شده در حساب بستانکاری دانشجو منظور و در نیم سال تحصیلی آتی مستهلک می‌شود.
 - ۴- شهریه دریافت شده از دانشجویان خارجی که امکان استفاده از آموزش‌های مجازی را نداشته‌اند به عنوان بخشی از هزینه دریافتی نیم سال آتی محسوب و بستانکار می‌شوند.
 - ۵- از دانشجویانی که به بیماری کرونا مبتلا شده و مبادرت به حذف نیمسال تحصیلی نموده شهریه ثابت و متغیر دریافت نمی‌شود.
 - ۶- دانشجویانی که از آموزش مجازی استفاده کرده‌اند؛ مشمول بندهای ۱ الی ۳ این مصوبه خواهند شد.
 - ۷- این مصوبه در صورت تمدید شرایط آموزش مجازی در نیم سال‌های تحصیلی آتی نیز قابل اعمال خواهد بود.

دستور چهلم - اصلاح دستور سی و دوم صور تجلسه هیئت امنای مورخ ۹۸/۶/۹ دانشگاه حکیم سبزواری

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، با حذف توضیح ۱ و ۲ از دستور سی و دوم صور تجلسه هیئت امنای مورخ ۹۸/۶/۹ دانشگاه موافقت گردید.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۸/ ۶/ ۱۳۹۹

دستور چهل و یکم- تعیین شهریه دانشجویان مقطع کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری نوبت دوم موسسات عضو هیئت امنا

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، شهریه دانشجویان کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری نوبت دوم ورودی سال ۱۳۹۹ به شرح زیر تصویب می گردد.

میزان شهریه ثابت و متغیر دانشجویان کارشناسی نوبت دوم ورودی سال ۱۳۹۹ بر اساس ۲۰ درصد افزایش نسبت ورودی ۱۳۹۸ تعیین می گردد .

تبصره ۱ : شهریه ثابت ورودی های مذکور تا پایان تحصیل آنان ثابت بوده و تغییری نخواهد کرد.

تبصره ۲ : شهریه متغیر دانشجویان ورودی سال ۹۹ هر سال ۱۵ درصد نسبت به سال قبل، افزایش می یابد.

میزان شهریه ثابت و متغیر دانشجویان کارشناسی ارشد نوبت دوم ورودی سال ۱۳۹۹ بر اساس ۲۰ درصد افزایش نسبت به ورودی سال قبل تعیین می گردد.

- شهریه دروس عملی (در صورت وجود در برنامه آموزشی) یک و نیم برابر شهریه دروس نظری محاسبه می گردد.

تبصره ۱ : شهریه ثابت ورودی های مذکور تا پایان تحصیل آنان ثابت بوده و تغییری نخواهد کرد.

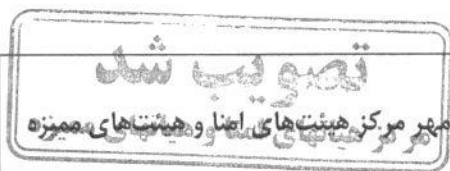
تبصره ۲ : شهریه متغیر دانشجویان ورودی سال ۹۹ هر سال ۱۵ درصد نسبت به سال قبل، افزایش می یابد.

میزان شهریه ثابت و متغیر دانشجویان دکتری نوبت دوم ورودی سال ۱۳۹۹ بر اساس ۲۰ درصد افزایش نسبت به سال قبل تعیین می گردد .

تبصره ۱ : شهریه ثابت ورودی های مذکور تا پایان تحصیل آنان ثابت بوده و تغییری نخواهد کرد.

تبصره ۲ : شهریه متغیر دانشجویان ورودی سال ۹۹ هر سال ۱۵ درصد نسبت به سال قبل، افزایش می یابد.

تبصره ۳ : شهریه دروس عملی دوره دکتری نوبت دوم بر اساس ۱۵ درصد بیشتر از دروس نظری همان ورودی می باشد.



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۸/ ۶/ ۱۳۹۹

دستور چهل و دوم- تعیین شهریه دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد و دکتری پردیس ورودی سال ۱۳۹۹

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، شهریه ثابت و متغیر دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری پردیس، ورودی سال ۱۳۹۹ بر اساس ۲۰ درصد افزایش نسبت به ورودی سال قبل تصویب و شهریه دروس پیشنهاد ۳۰ درصد کمتر از شهریه ی دروس نظری محاسبه می گردد.

تبصره ۱: شهریه ثابت ورودی‌های مذکور تا پایان تحصیل آنان ثابت بوده و تغییری نخواهد کرد.

تبصره ۲: شهریه متغیر دانشجویان ورودی سال ۹۹ هر سال تا سقف ۱۵ درصد نسبت به سال قبل، افزایش می یابد.

دستور چهل و سوم- تعیین شهریه دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد یادگیری الکترونیکی (مجازی) ورودی سال ۱۳۹۹

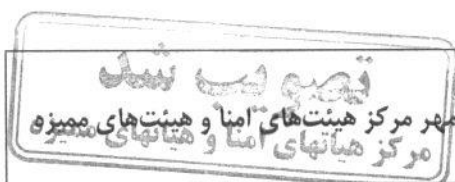
مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، شهریه دانشجویان کارشناسی ارشد یادگیری الکترونیکی (مجازی) ورودی سال ۱۳۹۹ به شرح ذیل تصویب می گردد:

میزان شهریه ثابت و متغیر دانشجویان کارشناسی ارشد یادگیری الکترونیکی (مجازی) ورودی سال ۱۳۹۹ بر اساس ۲۰ درصد افزایش نسبت به ورودی سال قبل تعیین می گردد.

- شهریه دروس عملی (در صورت وجود در برنامه آموزشی) یک و نیم برابر شهریه دروس نظری محاسبه می گردد.

تبصره ۱: شهریه ثابت ورودی‌های مذکور تا پایان تحصیل آنان ثابت بوده و تغییری نخواهد کرد.

تبصره ۲: شهریه متغیر دانشجویان ورودی سال ۹۹ هر سال ۱۵ درصد نسبت به سال قبل، افزایش می یابد.



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۸/ ۶/ ۱۳۹۹

دستور چهل و چهارم- تعیین شهریه دانشجویان کارشناسی، کارشناسی ارشد، و دکتری دانشجویان بین الملل غیربورسیه (اعم از دانشجویان خارجی و دانشجویان انتقالی از خارج به داخل کشور) ورودی سال ۱۳۹۹
مؤسسات عضو هیئت امنا

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، شهریه دانشجویان کارشناسی، کارشناسی ارشد، و دکتری دانشجویان بین الملل غیربورسیه (اعم از دانشجویان خارجی و دانشجویان انتقالی از خارج به داخل کشور) ورودی سال ۱۳۹۹ بر اساس ۲۰ درصد افزایش نسبت به شهریه ثابت و متغیر سال قبل این دانشجویان، تعیین گردید.

تبصره ۱: شهریه دانشجویان کارشناسی دارای رتبه اول تا سوم با حداقل معدل ۱۸ برای گروه های آموزشی علوم انسانی و حداقل معدل ۱۷ برای سایر گروه های آموزشی در هر سال تحصیلی در بین دانشجویان هم ورودی هر رشته (اعم از روزانه، نوبت دوم و مجازی) در مورد دانشجویان ایرانی و غیر ایرانی به ترتیب ۲۵٪ - ۵۰٪ - ۷۵٪ شهریه همان سال تحصیلی (دو نیمسال) دریافت می شود. و شهریه دانشجویان کارشناسی ارشد دارای رتبه اول یا دوم با حداقل معدل ۱۸ در دوره ی آموزشی (بدون احتساب واحدهای جبرانی و پایان نامه یا رساله) و در بین دانشجویان هم ورودی هر رشته (اعم از روزانه، نوبت دوم و مجازی) به ترتیب ۲۵٪ و ۵۰٪ شهریه ثابت و متغیر اولین سال تحصیلی (دو نیمسال اول) دریافت می شود.

تبصره ۲: از دانشجویان رشته زبان و ادبیات فارسی در کلیه مقاطع تحصیلی ۷۰ درصد شهریه ثابت و متغیر در طی سنوات مجاز تحصیلی دریافت می گردد.

تبصره ۳: از دانشجویانی که یک عضو خانواده آنان (شامل: برادر و خواهر- زن و شوهر- والدین و فرزندان) همزمان با هم در دانشگاه مشغول به تحصیل باشند، هر کدام ۹۰ درصد شهریه ثابت در طی سنوات مجاز تحصیلی دریافت می گردد. این تخفیف تا زمانی است که همزمان باهم مشغول به تحصیل باشند و به محض فارغ التحصیلی یا انصراف هر کدام از آنان شهریه دانشجو به حالت عادی برمی گردد.

تبصره ۴: از دانشجویانی که قبلاً یکی از مقاطع خود را در دانشگاه حکیم سبزواری گذرانده باشند، ۹۰ درصد شهریه ثابت در طی سنوات مجاز تحصیلی دریافت می گردد.

تبصره ۵: از دانشجویان مقطع دکتری که دو مقطع قبلی خود را در دانشگاه حکیم سبزواری گذرانده باشند، ۸۰ درصد شهریه ثابت در طی سنوات مجاز تحصیلی دریافت می گردد.

تبصره ۶: علاوه بر موارد فوق، در صورت انعقاد قرارداد تفاهم نامه با دانشگاه های کشورهای هدف، ۹۰ درصد شهریه ثابت در طی سنوات مجاز تحصیلی دریافت خواهد شد.

تبصره ۷: رئیس دانشگاه مجاز است سالانه تعداد ۲۵ درصد دانشجویان بین الملل ورودی جدید در هر نیمسال در کلیه مقاطع مختلف تحصیلی، برای مقطع کارشناسی ۸ نیمسال، کارشناسی ارشد ۴ نیمسال و دکتری ۸ نیمسال به متقاضیان تحصیل در دانشگاه، بورس تحصیلی اعطاء نماید.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صور جلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/ ۶/ ۱۸

تبصره ۸: شرایط دانشجویان تقاضای انصراف از تحصیل، حذف ترم، مرخصی و هزینه عدم مراجعه جهت تسویه حساب (در زمان فارغ التحصیلی یا اخراجی یا انصرافی و ...)، همانند دانشجویان نوبت دوم همان ورودی و همان مقطع می باشد.

تبصره ۹: در صورت انتخاب واحد دانشجویان کارشناسی در نیمسال تابستان، شهریه ثابت نصف و شهریه متغیر همانند شهریه نیمسال قبل می باشد.

تبصره ۱۰: در صورتی که سنوات مجاز تحصیلی دانشجویان (کلیه مقاطع مختلف) افزایش یابد، شهریه آنها براساس شهریه دانشجویان بین الملل غیرایرانی غیربورسیه در همان سال تحصیلی (آخرین تعرفه ی جدید شهریه در همان سال) خواهد بود. و مدت مجاز سنوات دانشجویان، همانند دانشجویان نوبت دوم همان ورودی و همان مقطع می باشد.

تبصره ۱۱: دانشجویان فقط مجاز به استفاده از یک نوع تخفیف در هر نیمسال به اختیار خود می باشند.

تبصره ۱۲: هزینه آموزشی مرکز آموزش زبان فارسی به غیر فارسی زبانان در یک ترم ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال تعیین می گردد. هزینه تغذیه و اسکان این دانشجویان مانند دانشجویان بین الملل شهریه پرداز محاسبه می گردد.

تبصره ۱۳: هزینه کل دوره آموزشی کارشناسی ناپوسته به میزان تقریباً دو سوم هزینه آموزشی کارشناسی دانشجویان بین الملل غیربورس می باشد. و هزینه تغذیه و اسکان مانند دانشجویان بین الملل شهریه پرداز محاسبه می گردد.

تبصره ۱۴: دانشجویانی که از ابتدای زمان ثبت نام در دانشگاه تا یک ماه بعد از آن، شهریه کل دوره تحصیل خود را به صورت یکجا و کامل پرداخت نمایند بر اساس جدول ذیل خواهد بود:

* شهریه آموزشی جدول فوق بر اساس ۲۰ درصد افزایش نسبت به سال قبل (۹۸) تعیین می گردد.
توضیح ۱: مبالغ مندرج در جدول فوق به ریال می باشد.

مقطع تحصیلی	گروه آموزشی	شهریه آموزشی	مدت تحصیل
کارشناسی	علوم انسانی	۲۶۴/۰۰۰/۰۰۰	۸ نیمسال
	علوم پایه	۲۸۸/۰۰۰/۰۰۰	
	فنی و مهندسی	۳۱۲/۰۰۰/۰۰۰	
کارشناسی ارشد	علوم انسانی	۳۰۰/۵۰۰/۰۰۰	۴ نیمسال
	علوم پایه	۳۳۶/۰۰۰/۰۰۰	
	فنی و مهندسی	۳۶۰/۰۰۰/۰۰۰	
دکتری	علوم انسانی	۹۳۶/۰۰۰/۰۰۰	۸ نیمسال
	علوم پایه	۱/۰۵۶/۰۰۰/۰۰۰	
	فنی و مهندسی	۱/۱۷۶/۰۰۰/۰۰۰	

توضیح ۲: در صورتی که سنوات تحصیلی این دانشجویان بیش از سقف مندرج در ستون آخر جدول فوق گردد، باید بر اساس شهریه دانشجویان غیر ایرانی غیر بورسیه همان سال تحصیلی (آخرین تعرفه جدید شهریه در همان سال) پرداخت نمایند.

توضیح ۳: شهریه دانشجویان بین الملل ورودی سال ۱۳۹۸ که مایل به پرداخت شهریه به صورت یکجا نیستند، مطابق تعرفه

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/ ۶/ ۱۸

مصوب هیئت امنا خواهد بود.

* تمامی تبصره های فوق مربوط به دانشجویان غیرایرانی غیربورسیه می باشد و دانشجویان ایرانی انتقال از خارج به داخل کشور را شامل نمی گردد (به جز تبصره ۱۱ و ۱۰ که مربوط به هر دو است).

دستور چهل و پنجم- اصلاحیه دستور سی ام از نهمین جلسه هیئت امنا مورخ ۹۸/۶/۹ در خصوص دانشجویان کارشناسی، کارشناسی ارشد، و دکتری دانشجویان بین الملل غیربورسیه (اعم از دانشجویان غیرایرانی و دانشجویان انتقالی از خارج به داخل کشور) ورودی سال ۱۳۹۸ موسسات عضو هیئت امنا

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، شهریه دانشجویان کارشناسی، کارشناسی ارشد، و دکتری دانشجویان بین الملل غیربورسیه (اعم از دانشجویان خارجی و دانشجویان انتقالی از خارج به داخل کشور) ورودی سال ۱۳۹۸ بر اساس ۲۰ درصد افزایش نسبت به شهریه ثابت و متغیر سال قبل این دانشجویان، تعیین گردید.

تبصره ۱: شهریه دانشجویان کارشناسی دارای رتبه اول تا سوم با حداقل معدل ۱۸ برای گروه های آموزشی علوم انسانی و حداقل معدل ۱۷ برای سایر گروه های آموزشی در هر سال تحصیلی در بین دانشجویان هم ورودی هر رشته (اعم از روزانه، نوبت دوم و مجازی) در مورد دانشجویان ایرانی و غیرایرانی به ترتیب ۲۵٪ - ۵۰٪ - ۷۵٪ شهریه همان سال تحصیلی (دو نیمسال) دریافت می شود. و شهریه دانشجویان کارشناسی ارشد دارای رتبه اول یا دوم با حداقل معدل ۱۸ در دوره ی آموزشی (بدون احتساب واحدهای جبرانی و پایان نامه یا رساله) و در بین دانشجویان هم ورودی هر رشته (اعم از روزانه، نوبت دوم و مجازی) به ترتیب ۲۵٪ و ۵۰٪ شهریه ثابت و متغیر اولین سال تحصیلی (دو نیمسال اول) دریافت می شود.

تبصره ۲: از دانشجویان رشته زبان و ادبیات فارسی در کلیه مقاطع تحصیلی ۷۰ درصد شهریه ثابت و متغیر در طی سنوات مجاز تحصیلی دریافت می گردد.

تبصره ۳: از دانشجویانی که یک عضو خانواده آنان (شامل: برادر و خواهر- زن و شوهر- والدین و فرزندان) همزمان با هم در دانشگاه مشغول به تحصیل باشند، هر کدام ۹۰ درصد شهریه ثابت در طی سنوات مجاز تحصیلی دریافت می گردد. این تخفیف تا زمانی است که همزمان باهم مشغول به تحصیل باشند و به محض فارغ التحصیلی یا انصراف هر کدام از آنان شهریه دانشجو به حالت عادی برمی گردد.

تبصره ۴: از دانشجویانی که یکی از مقاطع تحصیلی خود را قبلا در دانشگاه حکیم سبزواری گذرانده باشند، ۹۰ درصد شهریه ثابت در طی سنوات مجاز تحصیلی دریافت می گردد.

تبصره ۵: از دانشجویان مقطع دکتری که دو مقطع قبلی خود را در دانشگاه حکیم سبزواری گذرانده باشند، ۸۰ درصد شهریه ثابت در طی سنوات مجاز تحصیلی دریافت می گردد.

تبصره ۶: علاوه بر موارد فوق، در صورت انعقاد قرارداد تفاهم نامه با دانشگاه های کشورهای هدف، ۹۰ درصد شهریه ثابت در طی سنوات مجاز تحصیلی دریافت خواهد شد.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزواری مورخ ۱۸/ ۶/ ۱۳۹۹

تبصره ۷: رئیس دانشگاه مجاز است سالانه تعداد ۲۵ درصد دانشجویان بین الملل ورودی جدید در هر نیمسال در کلیه مقاطع مختلف تحصیلی، برای مقطع کارشناسی ۸ نیمسال، کارشناسی ارشد ۴ نیمسال و دکتری ۸ نیمسال به متقاضیان تحصیل در دانشگاه، بورس تحصیلی اعطاء نماید.

تبصره ۸: شرایط دانشجویان تقاضای انصراف از تحصیل، حذف ترم، مرخصی و هزینه عدم مراجعه جهت تسویه حساب (در زمان فارغ التحصیلی یا اخراجی یا انصرافی و ...)، همانند دانشجویان نوبت دوم همان ورودی و همان مقطع می باشد.

تبصره ۹: در صورت انتخاب واحد دانشجویان کارشناسی در نیمسال تابستان، شهریه ثابت نصف و شهریه متغیر همانند شهریه نیمسال قبل می باشد.

تبصره ۱۰: در صورتی که سنوات مجاز تحصیلی دانشجویان (کلیه مقاطع مختلف) افزایش یابد، شهریه آنها براساس شهریه دانشجویان بین الملل غیرایرانی غیربورسیه در همان سال تحصیلی (آخرین تعرفه ی جدید شهریه در همان سال) خواهد بود. و مدت مجاز سنوات دانشجویان، همانند دانشجویان نوبت دوم همان ورودی و همان مقطع می باشد.

تبصره ۱۱: دانشجویان فقط مجاز به استفاده از یک نوع تخفیف در هر نیمسال به اختیار خود می باشند.

تبصره ۱۲: هزینه آموزشی مرکز آموزش زبان فارسی به غیر فارسی زبانان در یک ترم ۲۸/۰۰۰/۰۰۰ ریال تعیین می گردد. هزینه تغذیه و اسکان این دانشجویان مانند دانشجویان بین الملل شهریه پرداز محاسبه می گردد.

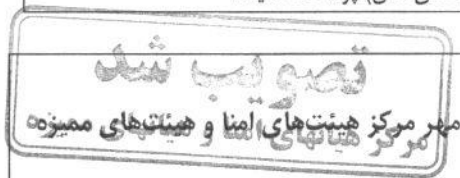
تبصره ۱۳: هزینه کل دوره آموزشی کارشناسی ناپیوسته به میزان تقریباً دو سوم هزینه آموزشی کارشناسی دانشجویان بین الملل غیربورس می باشد. و هزینه تغذیه و اسکان مانند دانشجویان بین الملل شهریه پرداز محاسبه می گردد.

تبصره ۱۴: دانشجویانی که از ابتدای زمان ثبت نام در دانشگاه تا یک ماه بعد از آن، شهریه کل دوره تحصیل خود را به صورت یکجا و کامل پرداخت نمایند بر اساس جدول ذیل خواهد بود:

مدت تحصیل	شهریه آموزشی	گروه آموزشی	مقطع تحصیلی
۸ نیمسال	۲۲۰/۰۰۰/۰۰۰	علوم انسانی	کارشناسی
	۲۴۰/۰۰۰/۰۰۰	علوم پایه	
	۲۶۰/۰۰۰/۰۰۰	فنی و مهندسی	
۴ نیمسال	۲۵۰/۰۰۰/۰۰۰	علوم انسانی	کارشناسی ارشد
	۲۸۰/۰۰۰/۰۰۰	علوم پایه	
	۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰	فنی و مهندسی	
۸ نیمسال	۷۸۰/۰۰۰/۰۰۰	علوم انسانی	دکتری
	۸۸۰/۰۰۰/۰۰۰	علوم پایه	
	۹۸۰/۰۰۰/۰۰۰	فنی و مهندسی	

توضیح ۱: مبالغ مندرج در جدول فوق به ریال می باشد.

توضیح ۲: در صورتی که سنوات تحصیلی این دانشجویان بیش از سقف مندرج در ستون آخر جدول فوق گردد، باید بر اساس شهریه دانشجویان غیر ایرانی غیر بورسیه همان سال تحصیلی (آخرین تعرفه جدید شهریه در همان سال) پرداخت نمایند.



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/ ۶/ ۱۸

توضیح ۳: شهریه دانشجویان بین الملل ورودی سال ۱۳۹۸ که مایل به پرداخت شهریه به صورت یکجا نیستند، مطابق تعرفه مصوب هیئت امنای خواهد بود.

* تمامی تبصره های فوق مربوط به دانشجویان غیرایرانی غیربورسیه می باشد و دانشجویان ایرانی انتقال از خارج به داخل کشور را شامل نمی گردد(به جز تبصره ۱۱ و ۱۰ که مربوط به هر دو است).

دستور چهل و ششم - مأموریت یک نفر از اعضای هیئت علمی دانشکده فناوری های نوین سبزوار به دانشگاه حکیم سبزواری

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، با مأموریت خانم سمیه دولت آبادی، عضو هیئت علمی پیمانی دانشکده فناوری های نوین سبزوار به دانشگاه حکیم سبزواری با توجه به اینکه آن دانشکده به پردیس دانشگاه تبدیل شده است، به مدت یک سال موافقت گردید. ضمناً پرداخت حقوق و مزایای نامبرده با توافق دانشگاه مقصد و مبدا خواهد بود.

دستور چهل و هفتم - تمدید مرخصی بدون حقوق دو نفر از اعضای هیئت علمی دانشگاه حکیم سبزواری (مصوب شانزدهمین نشست کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۹۹/۵/۴)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و تبصره «۱» ماده «۹۰» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، با درخواست مرخصی بدون حقوق آقای رحیم ایرانشاهی، عضو هیئت علمی دانشگاه حکیم سبزواری به دلیل بیماری نامبرده و ارائه مدارک پزشکی، از تاریخ ۹۸/۷/۱ لغایت ۹۹/۶/۳۱ و مرخصی بدون حقوق آقای احسان استاجی عضو هیئت علمی پیمانی دانشگاه، از تاریخ ۹۸/۱۱/۱ لغایت ۹۹/۱۰/۳۰ موافقت گردید.

دستور چهل و هشتم - ایجاد پردیس علم و فناوری در دانشگاه حکیم سبزواری

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، و در راستای گسترش همکاری های دوجانبه دانشگاه با پارک علم و فناوری خراسان رضوی، دانشگاه حکیم سبزواری مجاز می باشد ۱۰ هکتار از اراضی ضلع جنوب غربی پردیس خود را با دسترسی مستقل برای احداث و راه اندازی به پردیس علم و فناوری اختصاص دهد.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

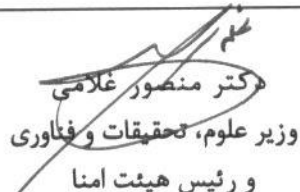
صورتجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری
های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/ ۶/ ۱۸

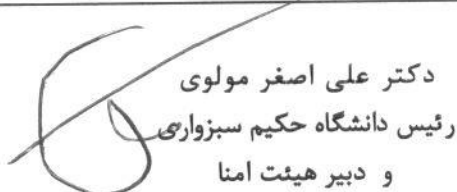
دستور چهل و نهم - مجوز اخذ وام از بانک عامل جهت تکمیل پروژه خوابگاه دانشگاه حکیم سبزواری

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «الف» تبصره ی «۹» قانون بودجه سال ۹۸ کشور و پیرو مصوبه چهاردهم از نهمین نشست هیئت امنای مورخ ۹۸/۶/۹، به دانشگاه حکیم سبزواری اجازه داده می شود به منظور تکمیل پروژه خوابگاه دانشجویی (طرح تملک دارایی های سرمایه ای)، نسبت به اخذ وام از بانک عامل به مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (پنجاه میلیارد ریال) با باز پرداخت ۶۰ ماهه و با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و موافقت سازمان امور دانشجویان اقدام نماید.

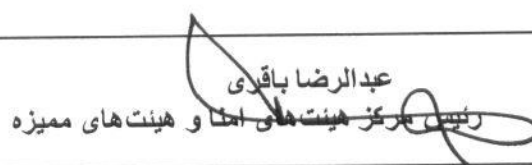
دستور پنجاهم - بازنگری دستورالعمل بکارگیری عضو وابسته در دانشگاه حکیم سبزواری (پیوست شماره شش آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با درخواست دانشگاه برای بازنگری دستورالعمل بکارگیری عضو وابسته در دانشگاه (جایگزین پیوست شماره شش فعلی آیین نامه استخدامی اعضای هیئت) به شرح پیوست شماره (۶) برای اجرا از تاریخ ابلاغ به تصویب رسید.


دکتر منصور غلامی
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنا


دکتر علی اصغر مولوی
رئیس دانشگاه حکیم سبزواری
و دبیر هیئت امنا

تصویب شد
مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه
مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه


عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/ ۶/ ۱۸

پیوست شماره ۶ مربوط به دستور پنجاهم

پیوست شماره شش

دستور العمل بکارگیری عضو وابسته در مؤسسه

موضوع ماده « ۱۱۹ » آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی مؤسسه

مقدمه

به استناد ماده « ۱۱۹ » آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و در راستای اجرای ردیف « ۶ » بند « ج » ماده « ۲ » قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و تبصره ذیل آن مبنی بر « برنامه ریزی برای جذب متخصصان ایرانی و غیر ایرانی داخل و خارج از کشور جهت همکاری های علمی، تحقیقاتی و فناوری » و راهبرد کلان ۹ نقشه جامع علمی کشور مبنی بر « تعامل فعال و اثرگذار در حوزه علم و فناوری با کشورهای دیگر به ویژه کشورهای منطقه و جهان اسلام، دستور العمل بکارگیری عضو وابسته در مؤسسه به شرح ذیل می باشد.

ماده ۱- تعاریف

عضو وابسته افراد برجسته علمی می باشند که به درخواست دانشکده/ پژوهشکده/ مؤسسه با تصویب هیئت اجرایی جذب مؤسسه و حکم رئیس مؤسسه برای انجام وظایف آموزشی و پژوهشی و فناوری به عنوان عضو وابسته به شرح ذیل، انتخاب و بکار گرفته می شوند.

۱-۱- عضو وابسته داخلی: فرد برجسته علمی ایرانی داخل کشور است که به عنوان عضو هیئت علمی، محقق و یا مدرس که به صورت استخدام رسمی در مؤسسه یا سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی و مراکز تحقیقاتی داخل کشور مشغول به خدمت می باشند.

۲-۱- عضو وابسته بین المللی: فرد برجسته علمی (اعم از ایرانی یا خارجی) مقیم خارج کشور است که به عنوان عضو هیئت علمی، محقق و یا متخصص در یکی از دانشگاه ها، پژوهشگاه ها یا مراکز تحقیقاتی معتبر خارج از کشور مشغول به خدمت می باشند.

تبصره - استفاده از خدمات عضو وابسته، وضعیت استخدامی جدید تلقی نمی شود.

ماده ۲- اهداف فعالیت «عضو وابسته» به شرح ذیل می باشد:

- ۱-۲- ارتقای سطح آموزش، پژوهش و فناوری مؤسسه با بهره گیری از توان اعضای هیئت علمی رسمی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی داخل کشور، متخصصان ایرانی داخل کشور و اعضای هیئت علمی و متخصصان ایرانی و غیر ایرانی مقیم خارج از کشور.
- ۲-۲- توسعه دیپلماسی علمی و فناوری و بستر سازی همکاری های بین المللی مؤسسه با دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و فناوری داخل و خارج از کشور.



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/ ۶/ ۱۸

- ۳-۲- حرکت در مرزهای دانش و تبادل نظام مند دانش و فناوری در سطح بین المللی.
- ۴-۲- فراهم آوردن زمینه استفاده بیشتر از ظرفیت های آموزش، پژوهش و فناوری دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی داخل و خارج از کشور.

ماده ۳- شرایط عمومی عضو وابسته به شرح ذیل می باشد:

- ۳-۱- اعلام نیاز مؤسسه / واحد.
- ۳-۲- داشتن مدرک تحصیلی دکتری تخصصی.
- ۳-۳- ارتباط تخصصی فرد با زمینه های علمی مورد نیاز مؤسسه / واحد متقاضی.
- ۴-۳- سایر شرایط حسب نظر مؤسسه (برای عضو وابسته داخلی)
- تبصره ۱- در صورتی که عضو وابسته داخلی، از میان اعضای هیئت علمی رسمی سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی داخل کشور باشد، اخذ موافقت مؤسسه محل استخدام وی به عنوان عضو هیئت علمی توسط مؤسسه الزامی است.
- تبصره ۲- اخذ موافقت و مجوزهای لازم از محل خدمت اولیه عضو وابسته بین المللی به عهده فرد می باشد.
- تبصره ۳- در صورت درخواست کتبی مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی برای استفاده از اعضای هیئت علمی رسمی مؤسسه با مرتبه علمی حداقل استادیار به عنوان عضو وابسته در مؤسسات مذکور، همکاری آنان مشروط به موافقت مؤسسه، با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و در ساعات خارج از ساعات موظف حضور در مؤسسه امکان پذیر می باشد.

ماده ۴- شرایط اختصاصی عضو وابسته در مؤسسه به شرح ذیل می باشد:

موضوع	وضعیت	شرایط اختصاصی
عضو وابسته داخلی	عضو هیئت علمی	با مرتبه علمی حداقل دانشیار
	محقق یا مدرس	داشتن تالیفات، انتشارات و سوابق علمی مورد تأیید هیئت اجرایی جذب <u>مؤسسه</u> و برخورداری از توانمندی های علمی و فنی لازم با ارائه مدارک و مستندات مربوط و تأیید هیئت اجرایی جذب <u>مؤسسه</u>
عضو وابسته بین المللی	عضو هیئت علمی، محقق یا متخصص	داشتن تالیفات، انتشارات و سوابق علمی مورد تأیید هیئت اجرایی جذب <u>مؤسسه</u> و برخورداری از توانمندی های علمی و فنی لازم با ارائه مدارک و مستندات مربوط و تأیید هیئت اجرایی جذب <u>مؤسسه</u>

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مورخ ۱۸/۶/۱۳۹۹ صورتجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار

تبصره - در مؤسساتی که با تأیید مراجع ذیصلاح وزارت در شمول دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی تازه تاسیس و در حال توسعه قرار دارند، بکارگیری عضو وابسته از میان اعضای هیئت علمی رسمی با مرتبه استادیار نیز با رعایت سایر شرایط مندرج در این دستورالعمل، برای تدریس یا همکاری در تدریس در مقطع تحصیلی کارشناسی امکان پذیر می باشد.

ماده ۵- حوزه های فعالیت «عضو وابسته» در مؤسسه به شرح ذیل می باشد:

- ۱-۵- راهنمایی و مشاوره پایان نامه و رساله دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی.
- ۲-۵- انتشار مقالات علمی پژوهشی در نشریات علمی پژوهشی معتبر داخلی و بین المللی به نام مؤسسه.
- ۳-۵- انجام فعالیت های تحقیقاتی و پژوهشی و فناوری به نام مؤسسه.
- ۴-۵- تدریس یا همکاری در تدریس در مقاطع تحصیلات تکمیلی به صورت حضوری یا مجازی.
- ۵-۵- ارائه مشاوره علمی و راهبردی در جهت ارتقای مؤسسه در سطح بین المللی در چارچوب شرح وظایف مشخص قابل ارزیابی.
- ۶-۵- سایر فعالیت های تخصصی مورد نیاز مؤسسه

ماده ۶- فرآیند پذیرش عضو وابسته به شرح ذیل است:

- ۱-۶- درخواست دانشکده / پژوهشکده / مؤسسه به عضو وابسته.
- ۲-۶- معرفی فرد پیشنهادی به همراه شناسنامه علمی به هیئت اجرایی جذب مؤسسه.
- ۳-۶- تعیین عضو هیئت علمی همکار برای درخواست استفاده از عضو وابسته بین المللی توسط دانشکده / پژوهشکده / مؤسسه.
- ۴-۶- انجام هماهنگی های لازم با مرکز همکاری های علمی و بین المللی وزارت برای عضو وابسته بین المللی.
- ۵-۶- صدور حکم همکاری عضو وابسته توسط رئیس مؤسسه پس از تایید هیئت اجرایی جذب مؤسسه و تصویب هیئت رئیسه مؤسسه.

ماده ۷- استفاده از خدمات عضو وابسته با رعایت ضوابط مندرج در این دستورالعمل به مدت دو سال است.

تبصره - همکاری عضو وابسته با رعایت ماده «۸» این دستورالعمل قابل تمدید است.

- ماده ۸-** ارزیابی عملکرد عضو وابسته در پایان مدت همکاری وی، بر اساس معیارهای ذیل، توسط هیئت اجرایی جذب مؤسسه و تایید معاونت آموزشی یا پژوهش و فناوری مؤسسه صورت می گیرد.
- ۱-۸- مقالات منتشر شده در مدت همکاری به نام مؤسسه.
 - ۲-۸- طرح های پژوهشی و نوآورانه ارائه شده به نام مؤسسه.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸ صورتجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار

۳-۸- راهنمایی یا مشاوره پایان نامه ها و یا رساله های مقاطع تحصیلات تکمیلی

۴-۸- خدمات آموزشی ارائه شده

۵-۸- مشاوره های تخصصی ارائه شده

۶-۸- رعایت موازین اخلاق حرفه ای

۷-۸- وظایف خاص محول شده به وی از سوی مؤسسه.

تبصره - مؤسسه می تواند شاخص های دیگری را متناسب با انتظارات خود در نظر گیرد.

ماده ۹- تعهدات عضو وابسته به شرح ذیل است:

۱-۹- انجام وظایف آموزشی، پژوهشی، فناوری و خدمات علمی مورد توافق با مؤسسه.

۲-۹- رعایت حقوق مالکیت فکری مؤسسه در تمام دستاوردهای علمی، پژوهشی و فناوری.

۳-۹- رعایت قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران در مدت حضور در کشور برای عضو وابسته بین المللی.

ماده ۱۰- مؤسسه می تواند به تشخیص هیئت رئیسه، به عضو وابسته یک یا تمام تسهیلات زیر را اعطا نماید:

۱-۱۰- استفاده از عنوان عضو وابسته داخلی / بین المللی مؤسسه حسب مورد.

۲-۱۰- عضویت در انجمن دانش آموختگان مؤسسه در صورتی که در یکی از مقاطع تحصیلات تکمیلی فارغ التحصیل

مؤسسه باشد.

۳-۱۰- دریافت اعتبار ویژه پژوهشی پژوهانه بر اساس ضوابط و مقررات مربوط.

۴-۱۰- استفاده از پاداش چاپ مقالات بین المللی بر اساس ضوابط و مقررات مربوط.

۵-۱۰- دریافت حق التدریس / حق تحقیق معادل ضوابط تعیین شده اعضای هیئت علمی مؤسسه با همان پایه و مرتبه

علمی (برای عضو وابسته خارج از مؤسسه)

۶-۱۰- تهیه بلیط رفت و برگشت عضو وابسته بین المللی.

۷-۱۰- تامین محل اقامت و ایاب و ذهاب داخلی عضو وابسته.

۸-۱۰- تامین دفتر کار، امکانات اینترنتی و آزمایشگاهی.

۹-۱۰- امکان استفاده از سایر تسهیلات رفاهی قابل تامین در مؤسسه.

تبصره - مؤسسه می تواند به تشخیص هیئت رئیسه، تسهیلات دیگری را علاوه بر موارد مندرج در این ماده، برای عضو وابسته

بین المللی با رعایت ضوابط و مقررات مربوط در نظر بگیرد.

ماده ۱۱- هماهنگی های لازم با وزارت امور خارجه برای اخذ ویزا، دریافت مجوز کار برای اتباع خارجی از وزارت تعاون، کار

و رفاه اجتماعی و اطلاع رسانی و هماهنگی با نهادهای نظارتی توسط مرکز همکاری های علمی و بین المللی وزارت

علوم، تحقیقات و فناوری انجام می شود.

ماده ۱۲- این دستورالعمل مشتمل بر ۱۲ ماده و ۸ تبصره، به استناد مصوبه پنجاهم صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۹۹/۶/۱۸ دانشگاه

حکیم سبزواری که به تایید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، از تاریخ ابلاغ قابل اجرا است.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

پیوست شماره ۲ مربوط به دستور هشتم

پیوست شماره دوم

شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه به اعضای هیأت علمی دانشگاه حکیم سبزواری

❖ محاسبه فعالیت های پژوهشی

- ارزیابی و محاسبه فعالیت های پژوهشی اعضای هیات علمی، بر اساس فعالیت های پژوهشی ۱ سال گذشته (از اول مهرماه هر سال تا پایان شهریورماه سال بعد) و با در نظر گرفتن مجمع امتیازات مقالات، کتاب های چاپ شده، طرح های پژوهشی برون دانشگاهی، دستاوردهای فناورانه و سرآمد بودن آموزشی مطابق موارد ذکر شده در ذیل و جداول مربوطه محاسبه و پژوهانه اعضای هیات علمی تعیین خواهد گردید.

ماده ۱: چگونگی تعیین امتیاز مقالات

۱-۱. ارزیابی و محاسبه امتیاز مقالات چاپ شده توسط اعضای هیات علمی توسط جدول ۱ تعیین می گردد.

ردیف	موضوع	محدوده امتیاز	سقف امتیاز قابل احتساب
۱	مقاله های چاپ شده در نشریات بین المللی با نمایه JCR	مطابق فرمول بند ۲-۶	-
۲	مقاله های چاپ شده در نشریات بین المللی نمایه شده در Scopus, WOS و Pubmed (گروه های مهندسی، علوم پایه، ریاضی، نفت)	۱-۲/۵	۶
۳	مقاله های چاپ شده در نشریات بین المللی نمایه شده در Scopus, WOS و Pubmed (گروه های ادبیات، تربیت بدنی، الهیات، جغرافیا، مرکز پژوهشی جغرافیا و معماری)	۱/۵-۴/۵	۸
۴	مقالات چاپ شده در مجلات علمی - پژوهشی مورد تایید وزارت علوم یا ISC (رشته های علوم انسانی، تربیت بدنی، جغرافیا، هنر، ادبیات، الهیات، معماری و علوم اجتماعی)	۴/۵	۷
۵	مقالات چاپ شده در مجلات علمی - پژوهشی مورد تایید وزارت علوم یا ISC (رشته های مهندسی، علوم پایه، برق، نفت و ریاضی)	۴	۶
۶	مقالات چاپ شده در مجلات علمی - ترویجی مورد تایید وزارت علوم (کلیه رشته ها)	۱/۵	۳
۷	مقالات چاپ شده در نشریات متفرقه داخلی	۰	۰
۸	مقاله های چاپ شده در نشریات بین المللی نمایه نشده در Scopus, WOS و Pubmed	۰	۰
۹	مقاله های چاپ شده در نشریات تخصصی گروه هنر و معماری	۱/۵	۳
۱۰	مقاله های چاپ شده در نشریات بین المللی با نمایه JCR بصورت Letter, Rapid, Short Communication, Technical Report, Communication	۵۰٪ امتیاز مقاله کامل	-
۱۱	مقاله های چاپ شده در نشریات بین المللی با نمایه JCR بصورت Discussion, Editorial notes, Comment	۳۰٪ امتیاز مقاله کامل	-

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای هیئت های ممیزه



صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزواری مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

جدول شماره ۱ - چگونگی تعیین امتیاز مقالات پژوهشی اعضاء هیات علمی

ماده ۲: چگونگی تعیین امتیاز مقالات

۱-۲. در مورد مقالات گروهی چاپ شده در نشریات بین المللی با نمایه JCR، حداقل امتیاز برای نویسندگان مقاله برابر یک امتیاز است.

۲-۲. ملاک معتبر بودن یا نامعتبر بودن نشریات برای نشریات داخلی و برای نشریات بین المللی زمان چاپ مقاله می باشد و بطور کلی اعتبار نشریه در زمان پذیرش مقاله ملاک نمی باشد.

۳-۲. چنانچه در ترتیب نویسندگان مقاله ای، دانشجوی حکیم سبزواری نفر اول و استاد راهنما نفر دوم (منوط به نویسنده مسوول بودن) باشد، برای استاد راهنما امتیاز جایگاه اول لحاظ می گردد.

۴-۲. چنانچه در ترتیب نویسندگان مقاله، دانشجوی دانشگاه حکیم سبزواری نفر اول باشد و استادان راهنمای مشترک در آن نفر دوم و سوم باشند، برای استاد راهنمایی که نویسنده مسوول باشد، امتیاز جایگاه اول لحاظ می گردد.

۵-۲. در هیچ یک از مقالات پژوهشی چاپ شده در نشریات داخلی و بین المللی که زیر نظر عضو هیات علمی دانشگاه حکیم سبزواری نگارش می شود، دانشجوی حکیم سبزواری نباید نویسنده مسوول باشد. در صورت عدم رعایت این امر به عضو/اعضای هیات علمی نویسنده مقاله امتیازی تعلق نمی گیرد.

۶-۲. امتیاز مقالات JCR با استفاده از رابطه زیر تعیین می گردد:

$$\left(0.5 + \frac{IF}{MIF}\right) \times K \times X \times 1.5$$

K=۳

X=ضریب مشارکت خارج از دانشگاه

- برای مقالاتی که نویسندگان آن یکی از اعضای هیات علمی خارج از کشور باشد ضریب مشارکت فوق ۱/۲ و برای اعضای که عضو هیات علمی یکی از دانشگاه های زیر مجموعه وزارتین باشند ضریب ۱/۱ در نظر گرفته می شود.

۷-۲. سقف امتیاز قابل محاسبه مجموع موارد ۲ تا ۶ جدول امتیازات برای رشته های مهندسی، برق و کامپیوتر، نفت، علوم پایه و ریاضی ۱۲ و سایر رشته ها ۱۵ می باشد.

۸-۲. با توجه به اینکه مقالات منتشر شده در حوزه علوم (Science) به دو دسته نظری (Theoretical) و آزمایش بنیان (Experimental based) تقسیم می شود، در ارزیابی اینگونه مقالات ملاک های زیر با تایید شورای پژوهش دانشکده و معاونت پژوهشی دانشگاه منظور می شود:

۱-۸-۲. علوم پایه (ضرایب: تجربی: ۲، تئوری: ۱/۳، محاسباتی: ۱/۲)

۲-۸-۲. ریاضی (ضرایب: تئوری: ۱/۳، محاسباتی: ۱/۲)

۳-۸-۲. فنی و مهندسی (ضرایب: تجربی: ۲، محاسباتی: ۱/۲)

۴-۸-۲. تربیت بدنی (ضرایب: تجربی: ۱/۵، میدانی: ۱/۲)

۵-۸-۲. الهیات (ضرایب: نظری: ۱، میدانی: ۱/۲)

۶-۸-۲. علوم انسانی (ضرایب: نظری: ۱، میدانی: ۱/۲)

۷-۸-۲. جغرافیا (ضرایب: نظری: ۱، تجربی: ۱/۵، میدانی: ۱/۲)

تعمیر و نگهداری
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صورتجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۸/۶/۱۳۹۹

۸-۸-۲. مرکز پژوهشی جغرافیا (ضرایب: نظری: ۱، تجربی: ۱/۵، میدانی: ۱/۲)

۹-۸-۲. محیط زیست (ضرایب: تجربی: ۱/۵، نظری: ۱ و میدانی: ۱/۲)

۹-۲. مقالات نظری شامل کلیه مقالات حاصل از تحلیل، توصیف و نظریه پردازی و نقادی داده های غیرآزمایشگاهی است.
۱۰-۲. مقالات آزمایش بنیان (تجربی) شامل کلیه مقالاتی است که داده های پژوهش به کمک انجام آزمایش به دست می آید و در آن ها از مواد شیمیایی، بیوشیمیایی و تجهیزات آزمایشگاهی بهره گرفته می شود.
۱۱-۲. مقالات میدانی شامل کلیه مقالاتی است که در داده های آن از پرسش نامه ها و داده های میدانی استفاده شده است.

۱۲-۲. امتیاز مقالات چاپ شده در نشریه های Nature و Science تا دو برابر قابل افزایش است.

۱۳-۲. امتیاز مقالات پراستناد، داغ و ۱۰٪ برتر در هر Category تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است.

۱۴-۲. ملاک تشخیص نوع مقالات (نظری، تجربی، میدانی، محاسباتی و محض) بر عهده شورای پژوهشی دانشکده و معاونت پژوهشی است.

ماده ۳: تعیین امتیاز کتاب ها

۱-۳. ارزیابی و محاسبه امتیاز کتاب های چاپ شده توسط اعضای هیات علمی توسط رابطه ۱ و جدول ۲ تعیین می گردد.
جدول ۲. نحوه تعیین ضریب B برای محاسبه امتیاز کتاب های چاپ شده

ردیف	موضوع	امتیاز B	سقف امتیاز مکتسبه B
۱	کتاب های تصنیفی چاپ شده و مراکز علمی پژوهشی وابسته به وزارتین	تا ۱۰	-
۲	کتاب های تالیفی چاپ شده و مراکز علمی پژوهشی وابسته به وزارتین	تا ۷	-
۳	کتاب های تصحیح انتقادی چاپ شده و مراکز علمی پژوهشی وابسته به وزارتین	تا ۵	۸
۴	ترجمه کتاب چاپ شده و مراکز علمی پژوهشی وابسته به وزارتین	تا ۵	۸
۵	کتاب های برگزیده سال جمهوری اسلامی ایران و یا کتاب های برگزیده دانشگاهی	تا ۱۰	-
۶	کتاب های تالیفی چاپ شده توسط فرهنگستان های جمهوری اسلامی ایران	تا ۸	-
۷	مطالب چاپ شده در کتاب های دانشنامه جهان اسلام، فرهنگستان جهان اسلام، دایره المعارف بزرگ اسلامی و فرهنگستان زبان فارسی	تا ۲	۶
۸	فصلی از یک کتاب در صورتی که ناشر کتاب بین المللی و معتبر باشد	تا ۳	۱۰

ماده ۴: چگونگی تعیین امتیاز کتاب ها

۱-۴. امتیاز کتاب بصورت زیر محاسبه می گردد :

رابطه (۱) کیفیت ناشر × سهم نویسنده × B × ۴۰۰ / تعداد صفحات = امتیاز

۲-۴. امتیاز کتاب های تجدید چاپ شده در صورت ویرایش با حداقل ۳۰٪ تغییر در محتوای کتاب و حداکثر ۳۰٪ از امتیاز کامل مربوطه خواهد بود.

۳-۴. در بررسی و امتیاز دهی کتاب به موارد ذیل امتیازی تعلق نمی گیرد:

۱-۳-۴. کتاب های تجدید چاپ شده بدون تجدید نظر یا ویرایش جدید



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزواری مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

- ۲-۳-۴. کتاب های غیر علمی
- ۳-۳-۴. کتاب هایی که شناسنامه صادر شده توسط کتابخانه جمهوری اسلامی ایران (فیفا) ندارد
- ۴-۳-۴. کتاب های فرهنگ لغت بدون داشتن توضیح کلمات
- ۵-۳-۴. کتاب هایی تحت عنوان: رنگینامه، خاطره، گزارش سفر
- ۶-۳-۴. کتاب های آمادگی کنکور و نمونه سوالات آزمون و موارد مشابه
- ۷-۳-۴. گردآوری، ویراستاری، مجموعه مقاله ها، به کوشش و اهتمام، زیر نظر
- ۸-۳-۴. کتاب های چاپ شده توسط ناشر نامعتبر
- ۹-۳-۴. کتاب های خارج از دانشگاه و بدون مجوز معاونت پژوهشی دانشگاه
- ۱۰-۳-۴. کتاب هایی که یکی از نویسندگان آن و یا مترجمان آن از اعضای هیات علمی دانشگاه های کشور نباشد.

- ۴-۴. امتیاز نویسندگان کتاب مطابق سهم هر یک از نویسندگان (نفر اول، دوم و سایر همکاران) محاسبه می گردد.
- ۵-۴. ملاک تاریخ چاپ کتاب، تاریخ ثبت شده در شناسنامه کتاب می باشد.
- ۶-۴. ضریب کیفیت برای کتاب های چاپ شده توسط ناشران زیر با ضریب ۲ مورد امتیازدهی قرار می گیرد:

- Elsevier
- Springer
- John Wiley
- Taylor & Francis
- Backwell
- Mc Grow Hill
- Oxford
- Routledge
- Tavis

- ضریب کیفیت ناشر کتاب های تالیفی یا تصنیفی که توسط ناشران بین المللی (غیر از موارد بالا) چاپ شده باشد با تایید معاونت پژوهشی تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است.
- ضریب کیفیت ناشر انتشارات دانشگاه های سطح ۱ : ۱
- ضریب کیفیت ناشر انتشارات جهاد دانشگاهی، سمت و نشر دانشگاهی : ضریب ۱
- ضریب کیفیت ناشر انتشارات دانشگاه های سطح ۲ : ضریب ۰/۸
- ضریب کیفیت ناشر انتشارات دانشگاه های سطح ۳ : ضریب ۰/۷
- ضریب کیفیت ناشر انتشارات دانشگاه های آزاد اسلامی، پیام نور و غیرانتفاعی : ضریب ۰/۲
- ضریب کیفیت ناشر انتشارات متفرقه با تایید معاونت پژوهشی دانشگاه: ضریب ۰/۱
- ضریب کیفیت ناشر انتشارات نامعتبر به تشخیص دانشکده مربوطه و حوزه پژوهشی: ضریب ۰

ماده ۵: تعیین امتیاز طرح های پژوهشی برون دانشگاهی

- ارزیابی و محاسبه امتیاز طرح های پژوهشی برون دانشگاهی مصوب شده در شورای پژوهشی و خاتمه یافته در بازه زمانی محاسبه پژوهانه توسط دو جدول ۳ و ۴ تعیین می گردد.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیات های ممیزه مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه	عبدالرضا باقری رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
---	--

صورتجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

جدول ۳. نحوه تعیین امتیاز پژوهانه طرح های پژوهشی برون دانشگاهی با سازمان ها، ارگان ها و وزارت خانه ها

طرح ها	امتیاز پژوهانه Y (مبلغ به میلیون تومان = X)	سقف امتیاز مکتسبه
طرح های برون دانشگاهی در رشته های فنی و مهندسی (مواد، عمران، مکانیک، مکترونیک، برق و کامپیوتر)	$y = 0.4 x$	۴۰
طرح های برون دانشگاهی در رشته های علوم پایه، هنر و معماری، محیط زیست و جغرافیا	$y = 0.5 x$	۵۰
طرح های برون دانشگاهی در رشته های علوم انسانی، علوم اجتماعی و رفتاری، ادبیات، تربیت بدنی و ریاضی	$y = 0.6 x$	۶۰

ماده ۶: چگونگی تعیین امتیاز طرح های پژوهشی برون دانشگاهی

۱-۶. در صورتیکه عضو هیات علمی دانشگاه به عنوان همکار طرح برون دانشگاهی باشد امتیاز قابل احتساب برای پژوهانه ۵۰٪ امتیازات جدول بالا خواهد بود.

۲-۶. به طرح های پژوهشی که منجر به توسعه کارآفرینی و تولید محصول در سطح ملی گردد، پس از تایید در معاونت پژوهشی دانشگاه ۲ امتیاز و تا سقف ۶ امتیاز تعلق خواهد گرفت.

۳-۶. برای آن دسته از قراردادهای بین المللی که اعتبارات آن بصورت ارزی از کارفرمای خارجی دریافت می گردد، به ازای هر ۱۰۰۰ دلار یا معادل آن ۱/۵ امتیاز به مجری طرح تعلق خواهد گرفت.

۴-۶. در مورد تجهیزات ثبت شده به نام اموال دانشگاه، به ازای هر یک میلیون تومان خرید تجهیزاتی سرمایه ای یک امتیاز پژوهانه محاسبه می گردد.

۵-۶. برای طرح های مرتبط با دانشگاه ها، بنیاد نخبگان، صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران، ستاد نانو و دفتر همکاری بین الملل وزارت علوم و تحقیقات و فناوری نحوه محاسبه امتیازات بصورت جدول ۴ است.

جدول ۴. نحوه تعیین امتیاز پژوهانه طرح های پژوهشی برون دانشگاهی مرتبط با دانشگاه ها، بنیاد نخبگان،

صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران، ستاد نانو و دفتر همکاری بین الملل وزارت علوم و تحقیقات و فناوری

کل مبلغ مصوب طرح	امتیاز قابل احتساب	سقف امتیاز مکتسبه
طرح های تا مبلغ ۱۰ میلیون تومان	۱ امتیاز به ازای هر دو میلیون تومان	۱۵
طرح های ۵۰-۱۰ میلیون تومان	۵ امتیاز پایه + یک امتیاز به ازای هر ۱۰ میلیون تومان	۳۰
طرح های ۱۰۰-۵۰ میلیون تومان	۱۰ امتیاز پایه + یک امتیاز به ازای هر ۲۰ میلیون تومان	۴۵

۶-۶. به طرح های مشترک بین دانشگاه حکیم سبزواری و سایر موسسات تحقیقاتی دولتی، تنها به میزان مبلغی که موسسات فوق در طرح پژوهشی پرداخت کرده اند امتیاز داده می شود.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه	عبدالرضا باقری رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
---	--



صورتجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزواری مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

۶-۷. برای تجهیزات سرمایه ای خریداری شده از محل طرح های خارج از دانشگاه که در آزمایشگاه ها مورد استفاده قرار گرفته و شماره اموال دانشگاه را داشته باشند، به ازای هر ۱ میلیون تومان هزینه تجهیزات ۱ امتیاز پژوهانه علاوه بر میزان سقف پژوهانه سالانه محاسبه می گردد.

ماده ۷: امتیاز فعالیت ها و دستاوردهای فناورانه

سطح اول

۶-۱. تأسیس شرکت دانش بنیان دارای مجوز دانش بنیان از معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری با داشتن حداقل ۲۰٪ سهام شرکت توسط فرد یا افراد هیات علمی متقاضی (به ازای هر شرکت ۱۰ امتیاز تا سقف ۲۰ امتیاز)
۶-۲. تأسیس شرکت دانش بنیان دارای مجوز پذیرش و قرارداد استقرار در مرکز رشد دانشگاه با داشتن حداقل ۲۰٪ سهام شرکت توسط فرد یا افراد هیات علمی متقاضی (به ازای هر شرکت ۵ امتیاز تا سقف ۱۰ امتیاز برای هر عضو هیات علمی)

سطح دوم

۶-۳. مسوول یا راهنمای هسته پیش رشد پذیرش شده در مرکز رشد و دریافت گواهی موفقیت پایان دوره (به ازای هر هسته ۲/۵ امتیاز تا سقف ۵ امتیاز برای هر عضو هیات علمی)

تبصره

۶-۴. هر عضو هیات علمی تنها می تواند از امتیاز یکی از بندهای ذکر شده در بالا استفاده نماید.

ماده ۸: امتیاز سرآمد آموزشی

۸-۱. برای اعضای هیات علمی سرآمد آموزشی در هر سال تحصیلی، ۴ امتیاز پژوهانه در نظر گرفته می شود.

ماده ۹: نحوه هزینه کرد پژوهانه اعضای هیات علمی

- موارد هزینه کرد پژوهانه اعضای هیات علمی بصورت جدول ۵ می باشد.

جدول ۵. موارد هزینه کرد پژوهانه اعضای هیات علمی

ردیف	موارد هزینه کرد	درصد از کل مبلغ پژوهانه
۱	حقوق دستیار پژوهشی	مطابق آیین نامه دستیار پژوهشی
۲	پرداخت حق تحقیق دانشجویان دکتری	۱۰۰٪-۳۰٪
۳	پرداخت حق تحقیق دانشجویان ارشد	۲۰٪
۵	حق الزحمه دانشجویان کارشناسی، تکنسین و کارگری	۲۰٪
۶	فرصت های تحقیقاتی کوتاه مدت و شرکت در کنفرانس ها و مجامع علمی خارج از کشور	تا سقف ۸ میلیون تومان

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه	عبدالرضا باقری
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه	

صورتجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

۷	جاری	هزینه ثبت نام، رفت و آمد و اقامت برای شرکت در همایش های داخلی	٪۱۰
۸	جاری	طرح های تحقیقاتی آزمایشگاهی	٪۳۰
۹	جاری	طرح های تحقیقاتی تئوری، نظری و شبیه سازی	٪۵۰
۱۰	جاری	پرداخت هزینه کتب، نشریات، نرم افزار، هزینه عضویت در پایگاه های اطلاعاتی	٪۱۰
۱۱	جاری	هزینه ثبت اختراع داخلی	٪۱۰
۱۲	جاری	هزینه ثبت اختراع بین المللی	٪۳۰
۱۳	جاری	برگزاری همایش های تخصصی	٪۱۰
۱۴	سرمایه ای	خرید تجهیزات سرمایه ای غیر مصرفی و هزینه ساخت و تجاری سازی تجهیزات آزمایشگاهی و کارگاهی	٪۱۰۰
۱۵	مصرفی	خرید مواد اولیه و مواد مصرفی	٪۳۰
۱۶	مصرفی	هزینه انجام آزمایش آنالیز دستگاهی نمونه ها، مطالعات میدانی و نمونه برداری	٪۵۰

ماده ۱۰: چگونگی نحوه هزینه کرد پژوهانه اعضاء هیات علمی

۱-۱۰. برای اعضاء هیات علمی جدید الاستخدام (طرح سربازی و پیمانی) مبلغ ۳ امتیاز پژوهانه (به ازاء ۱۲ ماه) محاسبه می گردد.

۲-۱۰. اعتبار هر امتیاز پژوهانه بر اساس بودجه پژوهشی سالانه و تایید شورای پژوهشی دانشگاه تغییر خواهد یافت.

۳-۱۰. درخصوص فرصت های تحقیقاتی کوتاه مدت و شرکت در کنفرانس ها (به شرط ارائه مقاله در قالب پوستر و یا شفاهی) و مجامع علمی خارج از کشور، هزینه های قابل پرداخت شامل هزینه بلیط، هزینه اقامت، هزینه ویزا، هزینه بیمه سفر، هزینه ثبت نام در کنفرانس، هزینه ایاب ذهاب، هزینه تهیه پوستر می باشد.

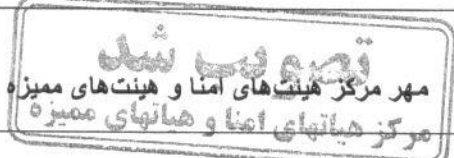
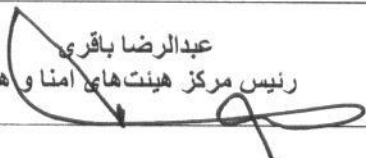
۴-۱۰. هزینه برگزاری همایش های تخصصی در داخل دانشگاه که به تصویب در شورای پژوهشی دانشگاه رسیده باشد، از مبلغ پژوهانه همکاران هیات علمی قابل پرداخت خواهد بود.

۵-۱۰. در خصوص تجهیزات سرمایه ای که مبالغ آن از پژوهانه هر یک از اساتید بالاتر باشد، با تصویب شورای پژوهشی و بصورت همکاری جمعی و با پرداخت مبلغ از جمع پژوهانه همکاران قابل پرداخت خواهد بود.

۶-۱۰. خرید ابر کامپیوتر (محاسباتی) از طریق تجمیع پژوهانه اعضاء هیات علمی با تایید گروه، دانشکده و مدیریت فناوری اطلاعات و برای استفاده مشترک اعضاء هیات علمی امکان پذیر خواهد بود.

۷-۱۰. هزینه کرد پژوهانه برای خرید اقلام و لوازم اداری، رایانه، تبلت، چاپگر امکان پذیر نیست.

۸-۱۰. پرداخت حق تحقیق دانشجویان دکتری برای دانشجویانی است که پروپوزال تصویب شده داشته باشند.

 مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه	عبدالرضا باقری رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه 
--	--

صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۸/۶/۱۳۹۹

پیوست شماره ۳ مربوط به دستورنهم

پیوست شماره سوم

شیوه نامه تشویق نویسندگان مقالات منتشر شده در نشریات معتبر بین المللی و داخلی دانشگاه حکیم سبزواری

مقدمه:

در راستای ارتقای کمی و کیفی مقالات پژوهشی داخلی و خارجی که منجر به ارتقای جایگاه دانشگاه در سطح ملی و بین المللی خواهد شد و همچنین ترغیب اعضای هیات علمی و دانشجویان به پژوهش های با کیفیت و چاپ مقالات با ضریب تاثیر بالا و افزایش مشارکت همکاری های ملی و بین المللی، شیوه نامه تشویق مقالات به شرح زیر تدوین شده است. در این راستا بر اساس ابلاغیه شماره ۳/۱۸۳۸۶۶ مورخ ۱۳۹۰/۹/۱ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در خصوص شیوه نامه تشویق نویسندگان مقالات منتشر شده در نشریات معتبر بین المللی و داخلی برای دانشگاه ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی هیئت امنائی کشور، دستور عمل پاداش مقالات به شکل زیر اصلاح و معرفی می گردد:

ماده ۱- تعاریف

۱-۱ دانشگاه حکیم سبزواری: در این شیوه نامه " دانشگاه حکیم سبزواری " به اختصار دانشگاه نامیده می شود.

۲-۱ شورای پژوهشی دانشگاه: منظور شورایی است که در معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه تشکیل می شود.

۳-۱ Journal Citation Reports(JCR)

پایگاه گزارش های استنادی نشریات که ضریب تاثیر نشریات را محاسبه و تعیین میکند.

۴-۱ Essential science Indicator(ESI)

پایگاه طلایه داران علم که براساس داده های ده ساله که از پایگاه استنادی علوم در ISI اخذ می گردد در دره های پنج ساله نشریات و دانشمندان را رتبه بندی می کند و مقالات داغ و مقالات پر استناد را معرفی می کند.

۵-۱ ضریب تاثیر(IF)

ضریب تاثیر هر نشریه (Impaact Factor) در یک سال مشخص از فرمول زیر محاسبه می شود.

تعداد ارجاع هایی که در دو سال قبل از آن به مقالات نشریه شده است. - ضریب تاثیر نشریه در سال مورد نظر

تعداد مقاله های نشریه در دو سال قبل از آن

۶-۱ ضریب تاثیر متوسط (AIF)

منظور از ضریب تاثیر متوسط میانگین ضریب تاثیر گروه موضوعی است که نشریه در آن قرار دارد در این خصوص

برای نشریات نمایه شده در موسسه اطلاعات علمی (JCR) از ضریب تاثیر متوسط استفاده شود

۷-۱ مقاله داغ:

مقاله ای است که بنا بر گزارش یکی از نمایه های معتبر بین المللی در دوسال قبل از سال مرجع دارای استنادهایی

بیش از مقدار مشخص در هر رشته باشد. (این مقدار در رشته های مختلف متفاوت است) این مقالات به وسیله پایگاه

ESI در ISI اعلام می شوند.

مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه
مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزواری مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

۸-۱ مقاله پر استناد:

مقاله ای است که بنابر گزارش ISC یا یکی از نمایه های معتبر بین المللی در ده سال قبل از سال مرجع دارای تعداد استنادهایی بیش از مقدار مشخصی در هر رشته باشد. (این مقدار در رشته های مختلف متفاوت است) این مقالات به وسیله پایگاه ESI و ISI و نمایه استنادی علوم ایران در پایگاه استنادی جهان اسلام (ISC) اعلام می شود.

ماده ۲- مقالات مشمول تشویق

۱-۲ پاداش مقاله به اعضای هیات علمی و دانشجویان دانشگاه حکیم سبزواری که نشانی دانشگاه را مطابق نشانی مصوب درج کرده باشند (Hakim Sabzevari University) پرداخت می گردد.

۲-۲ پاداش مقاله صرفاً به مقاله های چاپ شده در نشریات معتبر JCR, SCOPUS, ISC و نشریات دارای رتبه علمی پژوهشی از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تعلق می گیرد.

۳-۲ مقاله دارای DOI فعال، مشمول دریافت پاداش می باشد

۴-۲ در صورتیکه نشریه ای در بیش از یک پایگاه نمایه شده باشد، در تشویق مقالات آن، مبلغ بالاتر ملاک است.

۵-۲ پاداش مقالات بر اساس فرمول زیر محاسبه می شود:

۶-۲ مبلغ تشویق برای هر مقاله در مجلات نمایه شده در JCR:

$$K \times \left(\frac{IF}{MIF} \right) \times 500000 \text{ (ریال)} = \text{مبلغ تشویق برای هر مقاله}$$

ضریب K با توجه به مرتبه مجله در هر شاخه (Q) متغیر می باشد: در صورتی که مرتبه مجله در ۲۵ درصد اول باشد (Q1:k=۳) در صورتیکه مرتبه مجله بین ۲۵ درصد تا ۵۰ درصد باشد (Q2:k=۲,۵) در صورتیکه مرتبه مجله بین ۵۰ درصد تا ۷۵ درصد باشد (Q3:k=۲) ، در صورتیکه مرتبه مجله بین ۷۵ درصد تا ۱۰۰ درصد باشد (Q4:k=۱,۵) تعیین گردید.

تبصره ۱: مبلغ تشویق مقالات نشریات حوزه های علوم انسانی و هنر با ضریب ۲ محاسبه می شود.

تبصره ۲: حداکثر مبلغ تشویقی برای هر مقاله (قبل از محاسبه سهم مشارکت) در مجلات نمایه شده در JCR در گروه Q2، Q3 و Q4 ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال است. هر چند میزان تشویق محاسبه شده بیشتر از آن باشد.

تبصره ۳: حداکثر مبلغ تشویقی برای هر مقاله (قبل از محاسبه سهم مشارکت) در مجلات نمایه شده در JCR در گروه Q1، ۴۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال است. هر چند میزان تشویق محاسبه شده بیشتر از آن باشد.

تبصره ۴: علاوه بر مبلغ دریافتی بابت تشویق یک مقاله مطابق با این دستورالعمل، نسبت به مقالات زیر تشویقی ویژه تعلق می گیرد:

مقالات منتشر شده در مجلات Nature با شماره شاپا (۰۸۳۶-۰۰۲۸) و نشریه Science با شماره شاپا (۰۸۰۷۵-۰۰۳۶) : برای این گونه مقالات در صورتی که مبلغ تشویق محاسبه شده بیش از سقف مجاز پرداخت (تبصره ۳) باشد به میزان ۵ برابر سقف پرداخت تعیین می شود. در صورتیکه مبلغ تشویق محاسبه شده کمتر از سقف مجاز پرداخت (تبصره ۳) باشد به میزان ۳ برابر سقف پرداخت تعیین می شود. و به نویسنده مسئول پرداخت می گردد.

مقالات منتشر شده در مجلاتی که بر اساس ضریب تاثیر جزو ۱٪ اول گروه موضوعی می باشد : برای این گونه مقالات در صورتی که مبلغ تشویق محاسبه شده بیش از سقف مجاز پرداخت (تبصره ۳) باشد به میزان ۳ برابر سقف پرداخت تعیین می شود. در صورتیکه مبلغ تشویق محاسبه شده کمتر از سقف مجاز پرداخت (تبصره ۳) باشد به میزان ۳ برابر سقف پرداخت تعیین می شود و فقط به نویسنده مسئول پرداخت می گردد.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه	عبدالرضا باقری رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
--	---



صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

مقالات منتشر شده در مجلاتی که بر اساس ضریب تاثیر جزء ۱٪ تا ۱۰٪ اول گروه موضوعی می باشد: برای این گونه مقالات در صورتی که مبلغ تشویق محاسبه شده بیش از سقف مجاز پرداخت (تبصره ۳) باشد به میزان ۲ برابر سقف پرداخت تعیین می شود. در صورتیکه مبلغ تشویق محاسبه شده کمتر از سقف مجاز پرداخت (تبصره ۳) باشد به میزان ۲ برابر سقف پرداخت تعیین می شود و فقط به نویسندگان مسئول پرداخت می گردد.

مقالات منتشر شده در مجلاتی که بر اساس ضریب تاثیر جزء ۱۰٪ تا ۲۰٪ اول گروه موضوعی می باشد: برای این گونه مقالات در صورتی که مبلغ تشویق محاسبه شده بیش از سقف مجاز پرداخت (تبصره ۳) باشد به میزان ۱/۵ برابر سقف پرداخت تعیین می شود. در صورتیکه مبلغ تشویق محاسبه شده کمتر از سقف مجاز پرداخت (تبصره ۳) باشد به میزان ۱/۵ برابر سقف پرداخت تعیین می شود و فقط به نویسندگان مسئول پرداخت می گردد.

تبصره ۵: حداقل مبلغ تشویقی برای هر مقاله (قبل از محاسبه سهم مشارکت) در مجلات نمایه شده در JCR ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال است هر چند میزان تشویق محاسبه شده کمتر از آن باشد.

۲-۷ مبلغ تشویق برای هر مقاله در مجلات نمایه شده در SCOPUS:

حداکثر مبلغ تشویقی برای هر مقاله (قبل از محاسبه سهم مشارکت) نمایه شده در پایگاه استنادی SCOPUS برای مجلات در مرتبه Q۱، مبلغ ۴,۰۰۰,۰۰۰ ریال و Q۲، مبلغ ۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال و Q۳، مبلغ ۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال و برای Q۴، مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال محاسبه می گردد.

تبصره ۶: مبلغ تشویقی فوق به نشریات حوزه های علوم انسانی و هنر تعلق می گیرد.

مبلغ تشویق برای هر مقاله در مجلات نمایه شده در علمی پژوهشی داخلی مورد تایید وزارتین

حداکثر مبلغ تشویقی برای هر مقاله نمایه شده نشریات علمی پژوهشی داخلی مورد تایید وزارتین و ISC (قبل از محاسبه سهم مشارکت) ۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد

تبصره ۷: تشویق مقالات نمایه شده در SCOPUS و مجلات نمایه شده داخلی تنها به مقالات حوزه علوم انسانی و هنر تعلق می گیرد.

ماده ۳: افراد مشمول دریافت تشویق

۱-۳ تمامی اعضای هیئت علمی رسمی، پیمانی، طرح سربازی، اعضای هیئت علمی وابسته، دانشجویان و دستیاران پسا دکتری دانشگاه حکیم سبزواری مشمول این تشویق اند.

۲-۳ تمام دانشجویان دانشگاه حکیم سبزواری که در این مجلات مقاله چاپ نموده اند، مشمول دریافت تشویق می گردند.

۳-۳ حداکثر مبلغ تشویقی به دانشجویان دانشگاه حکیم سبزواری ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال است و افزایش مبلغ سالیانه براساس مصوبه شورای پژوهشی دانشگاه تعیین می گردد.

۴-۳ تشویق مقالات حداکثر تا دو سال پس از انتشار مقاله قابل پرداخت است و ملاک پرداخت نیز انتشار نهائی مقاله است.

۵-۳ اگر نویسنده اول دانشجو باشد، ترتیب نویسندگان از نفر دوم محاسبه می گردد.

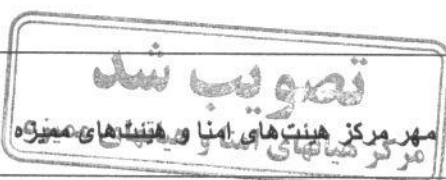
۶-۳ نویسنده مسئول به عنوان نویسنده اول منظور می گردد.

۷-۳ مقالات دانشجویان در صورتی تشویق تعلق می گیرد که عضو هیات علمی به عنوان نویسنده مسئول درج شده باشد.

۸-۳ در صورتی که مقاله دارای بیش از یک نویسنده باشد سهم تشویقی هر کدام از نویسندگان مقاله بر اساس جدول آئین نامه ارتقاء محاسبه می شود.

۹-۳ حداقل و حداکثر مبلغ تشویقی قبل از اعمال درصد سهم همکاران می باشد.

۱۰-۳ مبلغ تشویقی به نویسندگان غیر ایرانی مقالات تعلق نمی گیرد.



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های مجیزه

صورتجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۸/۶/۱۳۹۹

پیوست شماره ۵ مربوط به دستور سی و چهارم

پیوست شماره پنج

تعرفه خدمات هزینه دار در دانشگاه حکیم سبزواری

مکان	زمان	قیمت (ریال)	توضیحات
تایپ و تکثیر دانشگاه	ماهانه	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	به مساحت حدود ۵۲ متر مربع
تاکسی سرویس	ماهانه	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	به مساحت حدود ۴ متر مربع
استخر سالن های ورزشی	ماهانه	۶۵۰۰۰۰۰ ۸۵۰۰۰۰۰	*سالن های ورزشی شماره ۱ و ۲ هر کدام به مساحت حدود ۱۵۰۰ متر مربع، سالن بدنسازی به مساحت حدود ۳۵۰ متر مربع، زمین چمن مصنوعی به مساحت حدود ۲۶۶۰ متر مربع، مجموعه روباز ۵ زمین به مساحت حدود ۵۳۰۰ متر مربع و استخر سرپوشیده به مساحت حدود ۱۰۸۰ متر مربع و مرکز پایش سلامت به مساحت حدود ۱۱۹ متر مربع ضمنا قیمتهای اجاره هر نوبت سالن داخل بر اساس دفترچه قرارداد
غذاخوری پردیسان	ماهانه	۲۰,۰۰۰,۰۰۰	به مساحت حدود ۴۴۰ متر مربع
کتابفروشی	ماهانه	۲,۸۰۰,۰۰۰	به مساحت حدود ۳۰ متر مربع
تریای دانشجویی	ماهانه	۴۰,۰۰۰,۰۰۰	به مساحت حدود ۲۴۰ متر مربع به همراه ۲ آلاچیق هر کدام به متر از ۳۸ متر مربع
بوفه های دانشجویی	ماهانه	۷,۵۰۰,۰۰۰	بوفه شماره ۱ - برادران - به مساحت حدود ۷ متر مربع

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

صورتجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۸/۶/۱۳۹۹

غذاخوری (مرکزی)		۷,۵۰۰,۰۰۰	بوفه شماره ۲ - خواهران - به مساحت حدود ۷ متر مربع
بوفه های خوابگاهی (اندیشه، بهار، ولیعصر، گلستان)	ماهانه	۰۰۰/۰۰۰/۱۷	فروشگاه خوابگاه اندیشه به مساحت حدود ۵۸ متر مربع - فروشگاه خوابگاه بهار به مساحت حدود ۶۴ متر مربع - فروشگاه خوابگاهی مجتمع گلستان به مساحت حدود ۱۷,۵ متر مربع - فروشگاه خوابگاه ولیعصر به مساحت حدود ۹ متر مربع
سالن ورزشهای نوین	ماهانه	۰۰۰/۰۰۰/۱۳	به مساحت حدود ۱۱۵ متر مربع
منزل مسکونی	ماهانه	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	خیابان امیر مسعود ۱ به مساحت ۳۱۴ متر زیر بنا در دو طبقه
خانه های سازمانی	ماهانه	۸,۸۰۰,۰۰۰	به مساحت عرصه و اعیان حدود ۳۶۰ متر مربع (۱۲۰ متر بنا)
سوئیت ها		۳,۸۰۰,۰۰۰	به مساحت عرصه و اعیان حدود ۶۰ متر مربع
هر کلاس آتلیه معماری	روزانه	۵۰۰,۰۰۰	حدود ۲۰ میز
سالن همایش دکتر شریعتی	نیم روز	۵,۰۰۰,۰۰۰	۳۸۸ مبل
	روزانه	۷,۵۰۰,۰۰۰	
سالن اجتماعات (دانشکده ادبیات)	نیم روز	۷۰۰,۰۰۰	۳۳ صندلی
	روزانه	۱,۰۰۰,۰۰۰	۳۴ صندلی
تالار دکتر علوی (دانشکده ریاضی)	نیم روز	۱,۵۰۰,۰۰۰	۸۸ مبل
	روزانه	۲,۰۰۰,۰۰۰	
تمامی هزینه های پرسنلی به عهده متقاضی و هزینه های نور و گرمایش و سرمایش و صوتی و تصویری (در صورت وجود) به عهده دانشگاه می باشد. هزینه خدمات اختصاصی و تخصصی صوتی و تصویری بعهد متقاضی است.			

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



دانشگاه حکیم سبزواری

صور تجلیسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزواری مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

۵۰ صندلی	۷۰۰,۰۰۰	نیم روز	تالار اسرار (دانشکده الهیات)
	۱,۰۰۰,۰۰۰	روزانه	
۲۰۲ مبل	۳,۵۰۰,۰۰۰	نیم روز	تالار شیمی نفت (دانشکده نفت و پتروشیمی)
	۵,۰۰۰,۰۰۰	روزانه	
۲۱۳ مبل	۳,۵۰۰,۰۰۰	نیم روز	سالن همایش محمد حسن هنربخش (دانشکده فنی و مهندسی)
	۵,۰۰۰,۰۰۰	روزانه	
۵۵ مبل	۱,۵۰۰,۰۰۰	نیم روز	سالن لطفی زاده (دانشکده فنی)
	۲,۰۰۰,۰۰۰	روزانه	
۱۱۸ مبل	۵,۰۰۰,۰۰۰	نیم روز	سالن همایش های بیهقی
	۷,۰۰۰,۰۰۰	روزانه	
	ورودی ۴/۵۰۰/۰۰۰ ریال		دانشکده ادبیات - برگزاری کنکور
	به ازاء هر نفر ۱۵/۰۰۰ ریال		
	۶,۳۰۰,۰۰۰	ماهانه	خیابازی
	به مساحت حدود ۱۰۰ متر مربع		
سالن غذا خوری میلاد به مساحت حدود ۸۶۸ متر مربع بعنوان سالن غذا خوری آقایان - سالن غذاخوری نسیم به مساحت حدود ۸۶۸ متر مربع بعنوان سالن غذاخوری خانمها - سالن غذاخوری ریحان به مساحت حدود ۱۸۷ متر مربع - سردخانه ها، انبارها و محل پخت به مساحت حدود ۱۰۶۴ متر مربع - محل سرو غذا، اتاقهای ظرفشویی و اتاقهای مورد	۴۲۰,۰۰۰,۰۰۰	ماهانه	سالن غذا خوری مرکزی

تصویر ثبت شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صور تجلیسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزواری مورخ ۱۸/۶/۱۳۹۹

	استفاده اداری و انباری پشت به مساحت حدود ۴۳۶ متر مربع - سرویسهای بهداشتی به مساحت حدود ۱۱۰ متر مربع			
هزینه های تهیه بئر و نصب بئر های تبلیغاتی بعهدہ متقاضی می باشد	دو طرفه به ابعاد ۲*۳	۴,۰۰۰,۰۰۰	ماهانه	بیلپورد ریلی غذاخوری مرکزی ۱
	دو طرفه به ابعاد ۲*۴	۴,۰۰۰,۰۰۰	ماهانه	بیلپورد ریلی غذاخوری مرکزی ۲
	دو طرفه به ابعاد ۲*۳,۵	۳,۰۰۰,۰۰۰	ماهانه	بیلپورد ریلی سازمان مرکزی
	یک طرفه به ابعاد ۲*۴	۲,۰۰۰,۰۰۰	ماهانه	بیلپورد ریلی دانشکده نفت
	یک طرفه به ابعاد ۲,۴*۴	۴,۰۰۰,۰۰۰	ماهانه	بیلپورد ریلی مهدیه
	یک طرفه به ابعاد ۲,۴*۴	۳,۰۰۰,۰۰۰	ماهانه	بیلپورد ریلی نیش خیابان حجاب
	دو طرفه به ابعاد ۱,۲۶*۰,۸	۱,۰۰۰,۰۰۰	ماهانه	بیلپوردهای ثابت (محوطه مرکزی، ادبیات، پارکینگ نفت، مابین دانشکده نفت و فنی، معاونت دانشجویی، غذاخوری مرکزی و تریا
	دو طرفه به ابعاد ۲*۴	۵,۰۰۰,۰۰۰	ماهانه	بیلپورد ریلی سر درب اصلی داخل
	یک طرفه به ابعاد ۲*۳,۵	۵,۰۰۰,۰۰۰	ماهانه	بیلپورد ثابت سر درب اصلی

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صور تجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

				خارج
	یک طرفه به ابعاد ۳*۸	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	ماهانه	بیلپورد ثابت سر درب اصلی ۱
	یک طرفه به ابعاد ۳*۸	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	ماهانه	بیلپورد ثابت سر درب اصلی ۲
	یک طرفه به ابعاد ۳*۴	۷,۰۰۰,۰۰۰	ماهانه	تلویزیون دانشکده ادبیات
		در هر یک دقیقه ۱۰ ثانیه		
	یک طرفه به ابعاد ۳*۴	۱۲,۰۰۰,۰۰۰	ماهانه	تلویزیون داخل شهر
		در هر یک دقیقه ۱۰ ثانیه		

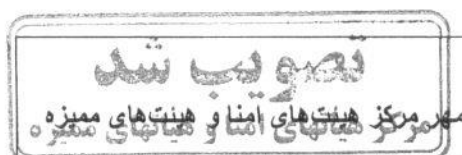
تبصره ۱: قیمت ها از تاریخ ۹۸/۷/۱ لغایت ۹۹/۶/۳۱ معتبر بوده و هر گونه تغییر در نرخ های مصوب به تشخیص هیات رئیسه محترم دانشگاه قابل انجام خواهد بود.

تبصره ۲: صدور مجوز و تعیین قیمت بلیط های مراسم مختلف دانشجویی و فرهنگی و علمی و پژوهشی و همچنین میز بلیط فروشی به شورای فرهنگی دانشگاه و تعیین قیمت اجاره غرفه های نمایشگاهی دانشگاه بر اساس سطح زیر بنا و نوع کاربری به کمیسیون معاملات دانشگاه تفویض اختیار می گردد.

پژوهشی و فناوری:

تعرفه بررسی صدور مجوز انتشار کتاب (بررسی اولیه در کمیته نشر کتاب، داوری، ویراستاری و ...) (به ریال)	
اعضای هیات علمی دانشگاه (از محل گرنت و یا پرداخت توسط شخص)	۱۰,۰۰۰,۰۰۰
اشخاص خارج از دانشگاه	۱۵,۰۰۰,۰۰۰

تعرفه استفاده از سرور محاسبات (به ریال)	
هر یک هسته پردازشی در ساعت	۴۰۰
هر ۱ گیگا بایت حافظه در ساعت	۳۰۰
هر یک گیگابایت فضای هارد دیسک در ساعت	۲۰
- اعضای هیات علمی دانشگاه حکیم سبزواری شامل ۵۰ درصد تخفیف تعرفه فوق الذکر هستند. - حداقل زمان درخواست استفاده از سرور محاسباتی یک هفته و حداکثر ۳ ماه است. - متقاضیان از حداقل ۱ پردازنده و حداکثر ۱۶ پردازنده می توانند بهره برداری نمایند. - هر سیستم تحویلی حداکثر شامل ۱۰۰ گیگابایت فضای ذخیره سازی (هارد دیسک) است. - حجم بالاتر از مقادیر فوق یا ذکر دلایل توجیهی و هزینه اضافی قابل بررسی است.	



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صورتجلسه دهمین نشست هیئت امنای دانشگاه حکیم سبزواری و دانشکده فناوری های نوین سبزوار مورخ ۱۳۹۹/۶/۱۸

واگذاری حق انتفاع و بهره برداری از مکان و امکانات و تجهیزات آموزشی و پژوهشی دانشگاه

براساس دستورالعمل هیات رئیسه دانشگاه، مبلغی با ارزیابی کارشناسی به تشخیص هیات رئیسه یا رئیس موسسه از اعضای هیات علمی و مصرف کنندگان مکان و تجهیزات به تناسب نوع و کیفیت مدت استفاده و با اولویت پرداخت از محل گرنت اخذ گردد. ضمناً در صورت ارائه خدمات پژوهشی مصرف کننده به اشخاص حقیقی و حقوقی و اخذ وجوه، وجوه حاصله به نسبتی که در دستورالعمل هیات رئیسه خواهد آمد، بین دانشگاه و عضو هیات علمی تقسیم گردد.

دانشجویی و آموزشی:

نوع خدمات	هزینه دریافتی
صدور کارت دانشجویی المثنی	۵۰۰,۰۰۰
تعویض کارت معیوب	۲۵۰,۰۰۰
صدور گواهی موقت المثنی	۲,۵۰۰,۰۰۰ و سه ماه انتظار
ارسال دانشنامه با پست ویژه	۳۰۰,۰۰۰
باطل کردن تمپر	۱۰,۰۰۰
ارسال پستی گواهی موقت	۲۰۰,۰۰۰
درخواست مجدد کمیسیون موارد خاص	۳۵۰,۰۰۰
صدور دانشنامه المثنی	۳,۰۰۰,۰۰۰ و سه ماه انتظار
صدور گواهی اشتغال به تحصیل بیش از ۴ مورد در نیمسال	۵۰,۰۰۰
انتخاب واحد خارج از بازه به هر دلیل - حذف و اضافه بدون دلیل موجه با تشخیص مدیر آموزشی	۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ثابت
بررسی مجدد کارنامه محرمانه	۸۰,۰۰۰
هزینه ثبت نام و بررسی مدارک دانشجویان استعداد درخشان متقاضی	۷۰۰,۰۰۰

رفاهی:

نوع خدمات	تخفیف
هزینه یک شب اقامت در مهمانسرای برای اعضای غیر هیات علمی	۴۳ درصد قیمت مصوب (معادل تخفیف اعضای هیات علمی)
استفاده از خانه های سازمانی برای اعضای غیر هیات علمی	معادل حق مسکن اعضای هیات علمی

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه