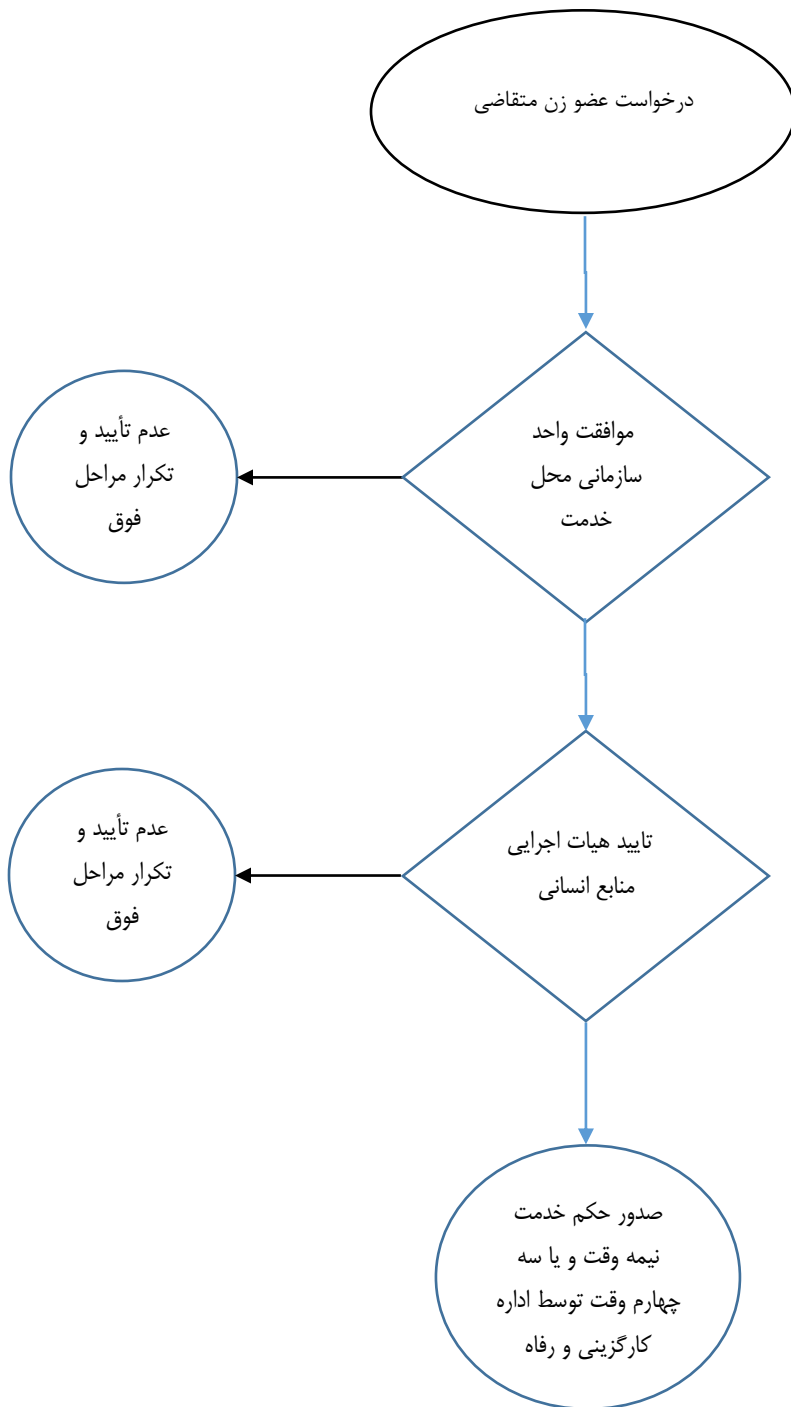


فرآیند و دستورالعمل خدمت نیمه وقت و یا سه چهارم وقت



واحد سازمانی: اداره کارگزینی و رفاه کارکنان	مشخصات تکمیل کننده فرم:	تاریخ تکمیل فرم:
نام فرآیند	خدمت نیمه وقت و یا سه چهارم وقت عضو (زن) غیر هیات علمی	
واحد مسئول انجام فرآیند	اداره کارگزینی و رفاه کارکنان	
شرح	عضو زن غیر هیات علمی دانشگاه با رعایت مفاد ماده ۴۰ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی و دستورالعمل استفاده عضو رسمی و پیمانی از خدمت نیمه وقت یا سه چهارم وقت، در صورت موافقت واحد سازمانی محل خدمت و تایید هیات اجرایی منابع انسانی می توانند از خدمت نیمه وقت و یا سه چهارم وقت برخوردار شوند	
ورودی فرآیند	درخواست کارکنان/ بررسی پرونده	
خروجی فرآیند	صدور حکم خدمت نیمه وقت و یا سه چهارم وقت عضو زن (غیر هیات علمی)	
نوع فرآیند	پشتیبانی	
واحدهای همکار	اداره کارگزینی و رفاه ، مسئول واحد سازمانی محل خدمت، هیات اجرایی منابع انسانی	
ابزارهای اجرایی و منابع مصرفی	رایانه، اتوماسیون اداری، سامانه کارگزینی، درخواست کتبی عضو و موافقت واحد سازمانی محل خدمت، مصوبات هیات اجرایی منابع انسانی	
متوسط زمان اجرا	میانگین یک هفته پس از ابلاغ مصوبات هیات اجرایی منابع انسانی	
قوانین و مقررات حاکم بر فرآیند	آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی، ماده ۴۰ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی و دستورالعمل استفاده عضو رسمی و پیمانی از خدمت نیمه وقت یا سه چهارم وقت	
اهداف فرآیند	اجرای آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی مربوط به خدمت نیمه وقت یا سه چهارم وقت	
ذی نفعان فرآیند	عضو زن شاغل غیر هیات علمی	
امضاء تکمیل کننده فرم:	امضاء سرپرست مستقیم:	