

۱۲۹۹، ۱۲، ۲۴
۹، ۲۰۷۷۵



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مشخصات سند	
عنوان سند: شیوه‌نامه تشکیل شورای مهارت‌افزایی و صلاحیت حرفه‌ای دانشجویان و دانش‌آموختگان دانشگاهی	
نوع سند: شیوه‌نامه	شماره سند: عتف_ش_۳۴۰۳
ویرایش: ۰۱	صفحه: ۱ از ۵

اقدام‌کنندگان			
مسئولیت	نام و نام خانوادگی	واحد سازمانی	امضا
تهیه‌کننده	محمدسعید سیف	مدیرکل دفتر ارتباط با جامعه و صنعت	
تأییدکننده	غلامحسین رحیمی	معاون پژوهش و فناوری	
تصویب‌کننده	منصور غلامی	وزیر علوم، تحقیقات و فناوری	

مرجع تأیید سند	نام و نام خانوادگی دبیر	شماره و تاریخ صورتجلسه	امضا
جلسه شورای معاونان	مسعود شمس‌بخش	شماره جلسه:	
		تاریخ:	

مرجع نگهداری سند	پرونده	قسمت	تاریخ و شماره ابلاغ سند
دفتر وزارتی	۳	۴	



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شیوه‌نامه تشکیل شورای مهارت‌افزایی و صلاحیت حرفه‌ای
دانشجویان و دانش‌آموختگان دانشگاهی

شماره: عتف _ ش _ ۳۴۰۳

ویرایش: ۰۱ تاریخ:

صفحه: ۲ از: ۵

فهرست مطالب

صفحه

مقدمه	۳
ماده ۱. تعاریف و اختصارات	۳
ماده ۲. اهداف و مأموریت شورا	۴
ماده ۳. ترکیب شورا	۴
ماده ۴. وظایف و اختیارات شورا	۵
ماده ۵. دبیرخانه شورا	۵
ماده ۶. وظایف دبیرخانه شورا	۵

تمامی اطلاعات موجود در این سند به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تعلق دارد و حقوق قانونی آن محفوظ است.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شیوه‌نامه تشکیل شورای مهارت‌افزایی و صلاحیت حرفه‌ای
دانشجویان و دانش‌آموختگان دانشگاهی

شماره: عتف _ ش _ ۳۴۰۳

ویرایش: ۰۱ تاریخ:

صفحه: ۳ از: ۵

مقدمه

توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی در هر کشور مرهون وجود زیرساخت‌های قوی و توجه به نیروی انسانی توانمند، ماهر و کارآمد است. با توجه به تغییرات جهانی در عرصه علم و فناوری و گذر به اقتصاد دانش‌محور، اهمیت نهاد آموزش عالی و دانشگاه و همچنین، حمایت، برنامه‌ریزی و سیاست‌گذاری به منظور تعامل مؤثر با حوزه صنعت و بازار کار حائز اهمیت است. بر این اساس، توجه هرچه بیشتر به فرایند توانمندسازی دانش‌آموختگان دانشگاهی، توسعه و ساماندهی برگزاری دوره‌های مهارت‌افزایی در دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی، ساماندهی و اثربخش کردن دوره‌های کارآموزی و همسوسازی نظام آموزشی و مهارتی با نظام صلاحیت حرفه‌ای کشور به منظور اثربخشی فعالیت‌های علمی کشور از اهمیت بسیاری برخوردار است. از این رو، لازم است طی یک برنامه جامع و با در نظر گرفتن شرایط کشور اقدام‌های مناسبی برای مشارکت مؤثر و مفید دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی و فناوری اعم از ساماندهی و توسعه دوره‌های مهارت‌افزایی، بازنگری و اصلاح دوره‌های کارآموزی و برنامه‌ریزی جهت توانمندسازی و کسب صلاحیت‌های حرفه‌ای فراهم آید. بنابراین، با توجه به قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، شورای مهارت‌افزایی و صلاحیت حرفه‌ای دانشجویان و دانش‌آموختگان دانشگاهی در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تشکیل می‌شود. شیوه‌نامه حاضر با هدف اجرای اقدام‌ها و سیاست‌های مذکور تهیه شده و مشروح چگونگی هماهنگی‌ها، پایش و مدیریت آنها در ادامه بیان می‌شود.

ماده ۱. تعاریف و اختصارات

وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مؤسسه: دانشگاه‌ها، مراکز آموزشی، پژوهشی و فناوری

شورا: شورای مهارت‌افزایی و صلاحیت حرفه‌ای دانشجویان و دانش‌آموختگان دانشگاهی

دوره مهارت‌افزایی: به دوره‌هایی گفته می‌شود که به منظور رشد و توسعه فردی و حرفه‌ای و توانمند کردن دانشجویان، خارج از برنامه‌های درسی، برگزار می‌شوند.

دوره کارآموزی: دوره‌هایی که در آن به کارآموزان، با توجه به مهارت‌های مورد نیازشان، آموزش داده می‌شود.

صلاحیت حرفه‌ای: مجموعه‌ای از شایستگی‌ها از جمله دانش، مهارت و نگرش که به تناسب هر شغل و حرفه تعیین و از سوی فرد در فرایندهای کاری و جامعه کسب شده و تبدیل به رفتار حرفه‌ای می‌شود.

تمامی اطلاعات موجود در این سند به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تعلق دارد و حقوق قانونی آن محفوظ است.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شیوه‌نامه تشکیل شورای مهارت‌افزایی و صلاحیت حرفه‌ای
دانشجویان و دانش‌آموختگان دانشگاهی

شماره: عتف _ ش _ ۳۴۰۳

ویرایش: ۰۱ تاریخ:

صفحه: ۴ از: ۵

ماده ۲. اهداف و مأموریت شورا

- ۱-۲- بررسی و تصویب برنامه‌های اجرایی با هدف توسعه کمی و کیفی دوره‌های مهارت‌افزایی؛
- ۲-۲- ارتقا و اثربخشی دوره‌های کارآموزی؛
- ۳-۲- مشارکت و همکاری در تدوین چارچوب و نظام صلاحیت حرفه‌ای ملی؛
- ۴-۲- هم‌افزایی و هماهنگی میان مراجع و مراکز ذی‌ربط جهت ارتقای سطح همکاری؛
- ۵-۲- نظارت و پایش عملکرد مؤسسات همسو با برگزاری دوره‌های مهارت‌افزایی و کارآموزی؛
- ۶-۲- پیگیری از مراجع ذی‌ربط جهت واگذاری نظام صلاحیت حرفه‌ای برای رشته‌های شغلی نیازمند به مدارک بالاتر از دیپلم به وزارت؛
- ۷-۲- بررسی تناسب حرف و مشاغل موجود با رشته‌های دانشگاهی و پیگیری جهت ایجاد نظام صلاحیت حرفه‌ای متناسب با آنها.

ماده ۳. ترکیب شورا


- ۱-۳- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری (رئیس شورا)
- ۲-۳- معاون پژوهش و فناوری وزارت (نایب‌رئیس)
- ۳-۳- معاون آموزشی وزارت (یا یکی از مدیران کل ذی‌ربط)
- ۴-۳- رئیس سازمان سنجش آموزش کشور (یا یکی از معاونین ذی‌ربط)
- ۵-۳- رئیس دانشگاه فنی و حرفه‌ای
- ۶-۳- رئیس دانشگاه علمی کاربردی
- ۷-۳- مدیرکل دفتر ارتباط با جامعه و صنعت وزارت (دبیر شورا)
- ۸-۳- رئیس مرکز تحقیقات سیاست‌های علمی کشور
- ۹-۳- دبیر کمیسیون انجمن‌های علمی
- ۱۰-۳- حداکثر سه نفر عضو حقیقی صاحب‌نظر در این حوزه

تبصره ۱: جلسات شورا دست‌کم هر ۳ ماه یک بار تشکیل می‌شوند.

تبصره ۲: جلسات شورا با حضور دوسوم از اعضا رسمیت می‌یابند و تصمیم‌های اخذشده با رأی موافق «اکثریت مطلق با بیش از نصف» اعضای حاضر در جلسه به تصویب می‌رسند.

تبصره ۳: اعضای مرتبط با بند ۳-۱۰ به پیشنهاد دبیر شورا و با حکم رئیس شورا منصوب خواهند شد.

تمامی اطلاعات موجود در این سند به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تعلق دارد و حقوق قانونی آن محفوظ است.

شماره: عتف _ ش _ ۳۴۰۳	شيوه‌نامه تشكيل شوراي مهارت‌افزاى و صلاحيت حرفه‌اى		 جمهوری اسلامی ایران وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	
	ویرایش: ۰۱	تاریخ:		دانشجویان و دانش‌آموختگان دانشگاهی
	صفحه: ۵	از: ۵		

تبصره ۴: در صورت ضرورت، به تشخیص شورا، از سایر افراد متخصص حسب موضوع و مورد مشخص برای شرکت در جلسه بدون حق رأی دعوت به عمل می‌آید.

ماده ۴. وظایف و اختیارات شورا

- ۴-۱- ساماندهی و توسعه دوره‌های مهارت‌افزایی، ساماندهی، ارتقا و اثربخش کردن دوره‌های کارآموزی
- ۴-۲- همکاری در تدوین چارچوب و ساختار صلاحیت حرفه‌ای
- ۴-۳- شناسایی و رفع موانع اجرایی اقدام‌های مربوط به مهارت‌افزایی، کارآموزی و صلاحیت حرفه‌ای
- ۴-۴- هماهنگی با وزارتخانه‌ها و دستگاه‌های اجرایی و پشتیبانی جهت تسهیل در اجرا
- ۴-۵- ارزیابی مستمر و بررسی نتایج اجرای اقدام‌های اجرایی و به‌روزرسانی آن با توجه به شرایط محیطی و منطقه‌ای کشور

تبصره ۵: تصمیمات شورا پس از تنفيذ رئیس شورا لازم‌الاجراست.

ماده ۵. دبیرخانه شورا

- ۵-۱- دبیرخانه شورا در معاونت پژوهش و فناوری وزارت عتف تشکیل می‌شود.

ماده ۶. وظایف دبیرخانه شورا

- ۶-۱- فراهم کردن زمینه اجرای مصوبات شورا
- ۶-۲- برنامه‌ریزی و پشتیبانی لازم جهت اجرای اقدام‌ها و برنامه‌های مصوب
- ۶-۳- نظارت بر اجرای اقدام‌های تصویب‌شده مصوبات شورا و پایش پیشرفت اجرای اقدام‌های اجرایی مرتبط
- ۶-۴- تهیه و تدوین اطلاعات مورد نیاز شورا جهت انجام مأموریت‌های موظف
- ۶-۵- تدوین و ارائه گزارش‌های جامع و سالانه از روند اجرای برنامه‌ها، فعالیت‌ها و مصوبات

این شیوه‌نامه در ۶ ماده و ۵ تبصره تدوین شده و در تاریخ ۹۹/ / به تصویب وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده و از زمان ابلاغ لازم‌الاجراست.

تمامی اطلاعات موجود در این سند به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تعلق دارد و حقوق قانونی آن محفوظ است.